

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Шилкинский многопрофильный лицей»

ПРИКАЗ

г. Шилка

«10» января 2022г

№ 1а

**«О реализации проекта по созданию  
(обновлению) материально-технической базы»**

В целях реализации комплекса мер по созданию и функционированию мастерских, предусмотренных в рамках Концепции создания (обновления) материально-технической базы по компетенции Управление локомотивом и Обслуживание железнодорожных тяговых подстанций **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить дорожную карту по созданию (обновления) материально – технической базы образовательных учреждений Забайкальского края, реализующих программы среднего профессионального образования, в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособного профессионального образования) национального проекта «Образование».
2. Лицам, ответственным за реализацию мероприятий, обеспечить их выполнение в установленные сроки.
3. Общее руководство за реализацией мероприятий по оснащению мастерских осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе Музгина Инга Николаевна.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГПОУ «Шилкинский МПЛ»



Е.Р. Шулимова

Приложение к приказу

№ 1а от 10 января 2022 г

## ДОРОЖНАЯ КАРТА

создания (обновления) материально – технической базы образовательных учреждений Забайкальского края, реализующих программы среднего профессионального образования, в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы»

(Повышение конкурентоспособного профессионального образования)  
национального проекта «Образование»

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Нижинский многопрофильный лицей»

| № п.п.   | Наименование групп мероприятий и мероприятия  | Ответственный исполнитель | Участники мероприятия  | Ожидаемый результат  | Сроки реализации |
|--|---|---------------------------|--|--|------------------|
| <b>1. Организационно – распорядительный этап</b> |   |                           |  |  |                  |
| 1.1  | Формирование рабочей группы по созданию (обновлению) и функционированию мастерских                                      | Директор                  | Зам директора по УПР   | Приказ   | 15.09.2021       |
| 1.2  | Разработка положений о мастерской, оснащенной современной материально – технической базой по одной из компетенций       | Зам директора по УПР      | Зам директора по УПР   | Утверждение положения  | 01.03.2022       |
| 1.3  | Внесение изменений в Программу развития лицей, предусматривающих использование современной материально-технической базы | Зам директора по УМР      | Зам директора по УПР<br>Зам директора по УМР<br>Зам директора по ВР<br>главный экономист | Утверждение изменений в Программе развития лицей   | 25.10.2021       |
| 1.4  | Создание раздела о реализации проекта на сайте Лицея  | Программист               | Программист  | Создание раздела на сайте<br><a href="http://ru-shilka.profbedu.ru/">http://ru-shilka.profbedu.ru/</a> | 01.02.2022       |

2. Создание мастерских по приоритетной группе компетенций

**Управление локомотивом, Обслуживание железнодорожных тяговых подстанций**

|     |  |                                  |   |  |                   |
|-----|--|----------------------------------|---|--|-------------------|
| 2.1 | Разработка дизайн-проекта мастерских в соответствии с Концепцией по брендированию мастерских   | Директор                         | Директор  | Утверждение дизайн-проекта                     | 01.10.2021        |
| 2.2 | Формирование и согласование перечня оборудования для оснащения мастерских  | Зам директора по УПР             | Зам директора по УПР  | Утвержденный перечень закупаемого оборудования | 01.10.2021        |
| 2.3 | Заключение финансового соглашения в подсистеме управления национальными проектами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» | Директор                         | Директор<br>главный экономист   | Финансовое соглашение                          | 31.12.2021        |
| 2.4 | Объявление закупки товаров, работ, услуг для создания мастерских   | Директор                         | Директор<br>главный экономист   | Извещения о проведении закупки                 | 01.03.2021        |
| 2.5 | Закупка учебно-лабораторного и учебно-производственного оборудования   | Главный экономист                | Зам директора по УПР  | Закупленное оборудование                       | март-июль<br>2022 |
| 2.6 | Модернизация и ремонт учебных помещений  | Директор<br>Зам директора по АХХ | Зам директора по АХХ  |  | май-июль<br>2022  |
| 2.7 | Установка учебно-лабораторного и учебно-производственного оборудования на рабочих местах мастеровских по компетенции: Управление локомотивом   | Зам директора по УПР             | Поставщик<br>Старший мастер<br>Заведующий<br>Мастера<br>Производственного | Акт установки оборудования                     | август<br>2022    |

|   |  |                       |  |   |                        |  |
|---|--|-----------------------|--|---|------------------------|--|
|   | Обслуживание железнодорожных тяговых подстанций  |                       | обучения приоритетной группе компетенций   |   |                        |  |
| 2.8   | Открытие мастерских  | Директор              | Зам директора по УПР<br>Зам директора по УМР<br>Зам директора по ВР<br>Старший мастер<br>Заведующий мастерской                                       | Информационное освещение в СМИ                      | 01.09.2022             |  |
| <b>3. Внедрение современных технологий электронного обучения и ДОТ при реализации основных профессиональных образовательных программ, программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ</b> |  |                       |  |   |                        |  |
| 3.1   | Разработка и реализация программы по внедрению электронного обучения и ДОТ   | Зам директора по УМР  | Председатели<br>Методических комиссий<br>Заведующий<br>мастерскими   | Разработанная и утвержденная программа              | сентябрь 2022          |  |
| 3.2   | Разработка новых программ профессионального обучения и дополнительных программ взрослого населения и учащихся школ | Зам директора по УПР  | Председатели<br>Методических комиссий<br>Заведующий<br>мастерскими<br>Мастера<br>производственного<br>обучения<br>приоритетной группе<br>компетенций | Разработанные и утвержденные программы              | апрель-май<br>2022     |  |
| 3.3   | Проведение мастер – классов по современным образовательным технологиям   | Заведующий мастерской | Мастера<br>производственного<br>обучения<br>приоритетной группе<br>компетенций   | приказы о проведении, технологические карты занятия | сентябрь 2022          |  |
| 3.4   | Выполнение показателей и основных индикаторов  | Зам директора по УПР  | Зам директора по УМР<br>Зам директора по ВР  | выполнение показателей/индикаторов                  | 1.06.2023<br>1.06.2024 |  |

|  |  |                        |  |   |                       |
|--|--|------------------------|--|---|-----------------------|
|  | эффективности функционирования современных мастерских  |                        | Старший мастер<br>Заведующий мастерской  |   | 1.06.2025             |
| <b>4. Внедрение современных технологий оценки качества подготовки выпускников основных профессиональных образовательных программ на основе демонстрационного экзамена, в том числе по стандартам Ворлдскиллс</b> |  |                        |  |   |                       |
| 4.1  | Осуществление аккредитации центров проведения демонстрационного экзамена   | Зам директора по УПП   | Зам директора по УПП   | Сертификаты об аккредитации   | сентябрь-декабрь 2022 |
| 4.2  | Организация и проведение итоговой и промежуточной аттестации в виде демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по приоритетной группе компетенций | Зам директора по УПП   | Старший мастер<br>Мастера<br>производительного обучения<br>приоритетной группе компетенций | Протоколы экзамена  | март-июнь 2023        |
| 4.3  | Проведение конкурсов профессионального мастерства с использованием лабораторного комплекса по стандартам Ворлдскиллс   | Заведующий мастерскими | Мастера<br>производительного обучения<br>приоритетной группе компетенций                   | Проведение конкурсов  | октябрь 2022          |
| 4.4  | Проведение отборочных соревнований к региональному чемпионату Ворлдскиллс Россия   | Заведующий мастерскими | Мастера<br>производительного обучения<br>приоритетной группе компетенций                   | Проведение соревнований   | ноябрь 2022           |
| <b>5. Организация повышения квалификации сотрудников, занятых в использовании и обслуживании материально-технической базы мастерских</b>   |  |                        |  |   |                       |
| 5.1  | Повышение квалификации (профмастерства) преподавателей, мастеров производственного обучения и сотрудников, занятых в   | Старший мастер         | Преподаватели и Мастера<br>производительного обучения<br>приоритетной группе               | Свидетельство о повышении квалификации<br>Отчет по программам переподготовки кадров | апрель-июнь 2022      |

|   |  |                           |   |  |                       |  |
|---|--|---------------------------|---|--|-----------------------|--|
|   | обслуживании мастерских  |                           | компетентный  |  |                       |  |
| 5.2   | Прохождение стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения по изучению передовых технологий, лучших практик на базе предприятий,<br>образовательных организаций | Старший мастер            | Преподаватели и Мастера производственного обучения приоритетной группе компетентный | Свидетельство о стажировке   | сентябрь-октябрь 2022 |  |
| 5.3   | Подготовка экспертов с правом оценки демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс  | Старший мастер            | Преподаватели и Мастера производственного обучения приоритетной группе компетентный | Свидетельство на право участия в оценке демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс | сентябрь-ноябрь 2022  |  |
| <b>6. Организация профориентационной и маркетинговой деятельности на территории Забайкальского края</b> |  |                           |   |  |                       |  |
| 6.1   | Распространение информации об образовательных услугах, реализуемых на базе мастерских, в период проведения Дней открытых дверей  | Заведующий учебной частью | Заведующий мастерскими  | информация на сайте лицей, социальных сетях  | сентябрь 2022         |  |
| 6.2   | Создание виртуальной экскурсии по лицей, в рамках профориентации абитуриентов  | Преподаватель информатики | Заведующий мастерскими  | Ролик виртуальной экскурсии  | сентябрь 2022         |  |
| 6.3   | Разработка рекламно-информационных материалов для информирования об образовательных услугах, реализуемых на базе мастерской  | Заведующий мастерскими    | Мастера производственного обучения приоритетной группе компетентный                 | Изготовленные рекламные информационные материалы   | сентябрь 2022         |  |
| 6.4   | Тиражирование опыта реализации проекта   | Педагог-библиотекарь      |   | Публикации в СМИ информации на сайте лицей   | сентябрь 2022         |  |