

	Министерство образования и науки Забайкальского края Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей»
	Положение О педагогическом совете ГПОУ «Шилкинский многопрофильный лицей»
ПО 01.07-2021	

УТВЕРЖДАЮ

Директор
 ГПОУ «Шилкинский МПЛиУ»

Е.Р. Шилкина
 «28» июня 2021



**Положение
 о педагогическом совете
 ГПОУ «Шилкинский многопрофильный лицей»**

ПО 01.07-2021

Рассмотрено
 на заседании
 педагогического совета

Протокол № 5
 от 28 июня 2021г.

**Шилка
 2021**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. N273-ФЗ.

1.2. Педагогический совет лицея является коллегиальным совещательным органом лицея, объединяющим педагогических и других работников.

1.3. Педагогический совет лицея в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Забайкальского края, другими законодательными актами Российской Федерации, нормативно-правовыми и другими документами Министерства образования и науки Забайкальского края, в ведении которого находится ГПОУ «Шилкинский многопрофильный лицей», а также настоящим положением о педагогическом совете. , Уставом ГПОУ «Шилкинский многопрофильный лицей».

1.4. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации основных профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы, содействия повышению профессионального уровня педагогических работников.

1.5. Задачами педагогического совета являются:

- ✓ Реализация государственной политики по вопросам образования;
- ✓ Реализация программы развития Лицея;
- ✓ Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- ✓ Решение вопросов о приеме, переводе и выпуске студентов, освоивших образовательные программы в соответствии с лицензией.

2. Основные направления деятельности педагогического совета

2.1. К компетенции педагогического совета относятся: управление организацией образовательного процесса, рассмотрение плана Развития Лицея, планов воспитательной. Учебно-производственной и учебно-методической работы Лицея и его структурного подразделения (филиала).

2.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса предусматривает:

- ✓ Процедуру приема обучающихся, порядок и основания для отчисления;
- ✓ Рассмотрение состояния мер и мероприятий по реализации образовательных программ в соответствии с ФГОС СПО и ФГОС ТОП 50.
- ✓ Формы, порядка и условий проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов;
- ✓ Анализ прохождения студентами производственной практики;
- ✓ Допуск студентов к экзаменационной сессии, успешности освоения образовательных программ среднего общего образования и среднего специального образования;
- ✓ Допуск студентов к государственной итоговой аттестации, процедуры ее проведения, работы государственной экзаменационной комиссии;
- ✓ Режим занятий студентов и правил внутреннего распорядка;
- ✓ Решение вопросов перевода и отчисления студентов;
- ✓ Рассмотрение причин и мер по предупреждению отвеса студентов;
- ✓

2.3. Рассмотрение и обсуждение планов методической работы лицея:

- ✓ Совершенствование методической работы лицея;

- ✓ Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса по профессиям лицея;
- ✓ Содействие повышению квалификации педагогических работников;
- ✓ Содействие деятельности методических комиссий.

2.3. Рассмотрение состояния и итогов методической работы лицея, совершенствование педагогических и информационных технологий, методов и средств по реализуемым формам обучения.

2.4. Рассмотрение деятельности методических комиссий - общеобразовательных и специальных дисциплин;

2.5. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников лицея, их аттестации. Внесение предложений о поощрении педагогических и других работников лицея;

2.6. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы в лицее, состояние дисциплины студентов, заслушивание отчетов работы классных руководителей, воспитателей общежития;

2.7. Рассмотрение вопросов о награждении студентов, в том числе получения ими именных и других стипендий;

2.8. Рассмотрение и обсуждение планов развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы лицея;

2.9. Рассмотрение и обсуждение вопросов состояния охраны труда;

2.10. Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению лицеем нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке квалифицированных рабочих и служащих.

2.10. Рассмотрение материалов самообследования лицея;

2.11. Контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям студентов дополнительных льгот и видов материального обеспечения,

предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами.

3. Состав педагогического совета и организация его работы

4.1. Председателем педагогического совета является директор лицея. В состав педагогического совета входят: заместители директора, руководители структурных подразделений, преподаватели, мастера производственного обучения, классные руководители, кураторы групп, социальный педагог, педагог-библиотекарь, педагог-психолог, заведующий общежитием, воспитатель;

4.2. Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь сроком на один год;

4.3. При необходимости в работе педагогического совета могут принимать участие представители учредителя, работодатели, другие работники лицея, представители различных организаций, студенты и их родители;

4.4. Члены педагогического совета принимают активное участие в его работе, своевременно выполняя поручения, вносят на рассмотрение совета предложения, направленные на улучшение работы лицея.

4.5. План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором лицея.

4.6. Периодичность проведения заседаний педагогического совета не реже 1 раза в 2 месяца. Конкретные даты проведения педагогических советов утверждаются директором лицея. Вопросы, время и место проведения педагогического совета определяются не позднее, чем за две недели до его проведения;

4.7. Для подготовки к педагогическому совету создается комиссия из числа его членов, которые предварительно знакомятся с повесткой заседания, материалами и проектами решений;

4.8. По вопросам, обсуждаемым на заседании педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков и исполнителей, а также лиц, осуществляющих контроль их выполнения. По наиболее важным решениям издаются приказы;

4.9. Педагогический совет правомочен принимать решения при наличии не менее двух третей его членов. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета;

4.10. Решения педагогического совета становятся обязательными для исполнения всеми работниками и студентами лицея;

4.11. Председатель педагогического совета организует выборочную проверку выполнения принятых решений и итоги проверки выносит на обсуждение педагогического совета.

5. Ответственность и права педагогического совета

5.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- ✓ - выполнение плана работы;
- ✓ Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;
- ✓ Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;

5.2. Педагогический совет имеет право:



- ✓ Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- ✓ Принимать, утверждать положения (локальные акты);
- ✓ Приглашать работодателей, представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с лицеем по вопросам образования, родителей обучающихся, представителей учредителя и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5.2. Докладчики, выступающие на педагогическом совете, обязаны готовить к заседаниям необходимые материалы, предоставлять их секретарю для внесения в протокол.

5.3. Обязанность за доведение информации о выполнении решений педагогического совета несут лица, ответственные за исполнение решений.

6. Документация педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер. Дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая лаконичная запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

6.2. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

6.3. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах лицея и сдаются по акту при приеме и сдаче дел лицея.

Положение о педагогическом совете ГПОУ «Шилкинский многопрофильный лицей»
стр. 8 из 8

6.4. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается по-странично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью лицея.

Информационный лист

1. Разработано

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Зам. директора по УМР	Алексеева Н.В.		

2. Согласовано

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Директор	Шулимова Е.Р.		
Зам. по УПР	Музгина И.Н.		
Зам. по УВР	Сахарова Е.А.		

3. Введено в действие со дня утверждения директором лицея «___» _____ 20__ года
(Основание – решение Общего собрания учреждения от «___» _____ 20__ года.

4. Список рассылки

Контрольный экземпляр документа;
Учтенные копии документа.

Лист регистрации изменений

№п/п	Номера листов(страниц)			Номер изменения	Подпись	Дата введения изменения
	Замененных	Новых	Аннулированных			

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575817

Владелец Шулимова Евгения Рафаильевна

Действителен с 30.03.2022 по 30.03.2023