

Министерство образования и науки Забайкальского края

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Шилкинский многопрофильный лицей»

Согласовано  
АО Забайкальская пригородная  
Пассажирская компания  
М.В. Марельтуева  
«25 августа» 2023г.



Утверждаю:  
Директор ГПОУ  
«Шилкинский МПЛи»  
Е.Р. Шулимова  
«25 августа» 2023г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ  
РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ**

по профессии 43.01.06. Проводник на железнодорожном транспорте

форма подготовки очная

2023 год

## Аннотация программы

Основная профессиональная образовательная программа, программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии: 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте

Авторы:

Заместитель директора по учебно-производственной работе ГПОУ «Шилкинский МПЛ» Музгина И.Н.

Преподаватель специальных дисциплин ГПОУ «Шилкинский МПЛ» Музгина И.Н.

Преподаватель специальных дисциплин ГПОУ «Шилкинский МПЛ» Швецова О.В.

Преподаватель специальных дисциплин ГПОУ «Шилкинский МПЛ» Изотова Е.С.

Мастер производственного обучения «Шилкинский МПЛ» Кийко Л.Н.

Преподаватель общеобразовательных дисциплин ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

Александрова Е.В.

Преподаватель ГПОУ общеобразовательных дисциплин «Шилкинский МПЛ» Щербинина Е.Л.

Правообладатель программы: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей», 673370, Забайкальский край г. Шилка, ул. Ленина, 69, тел/факс.: (30244) 2-09-84, тел. 2-08-48, e-mail:pu16shilka@yandex.ru

Нормативный срок освоения программы на базе среднего (полного) общего образования 1 год, на базе основного общего образования 2 года 10 месяцев при очной форме подготовки.

Квалификация выпускника: проводник пассажирского вагона – третьего разряда, проводник по сопровождению грузов и спецвагонов третьего разряда, кассир билетный третьего разряда

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Общие положения	4
1.1. Требования к поступающим	4
1.2. Нормативный срок освоения программы	5
1.3. Квалификационная характеристика выпускника	5
2. Характеристика подготовки	6
3. Учебный план	7
4. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы	9
Приложение 1 Программа учебной дисциплины ОП.01 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	10
Приложение 2 Программа учебной дисциплины ОП.02 Охрана труда	22
Приложение 3 Программа учебной дисциплины ОП.03 Общий курс железных дорог	32
Приложение 4 Программа учебной дисциплины ОП.04 Информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	45
Приложение 5 Программа учебной дисциплины ОП.05 Основы культуры профессионального общения	57
Приложение 6 Программа учебной дисциплины ОП.06 Безопасность жизнедеятельности	68
Приложение 7 Программа учебной дисциплины ОП.07 Правила технической эксплуатации	78
Приложение 8 Программа учебной дисциплины ОП.08 Транспортная география	90
Приложение 9 Программа профессионального модуля ПМ.01 Обслуживание пассажиров в пути следования	103
Приложение 10 Программа учебной практики	123
Приложение 11 Программа производственной практики	137
Приложение 12 Программа профессионального модуля ПМ.02 Обслуживание вагона и его оборудования в пути следования	148
Приложение 13 Программа учебной практики	165
Приложение 14 Программа производственной практики	177
Приложение 15 Программа профессионального модуля ПМ.03 Сопровождение грузов и спецвагонов	189
Приложение 16 Программа учебной практики	204
Приложение 17 Программа производственной практики	216
Приложение 18 Программа профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ кассира билетного	226
Приложение 19 Программа учебной практики	243
Приложение 20 Программа производственной практики	254
Приложение 21 Программа ФК Физическая культура	264
Приложение 22 Рабочая программа воспитания	273
Приложение 23 Примерный календарный план воспитательной работы	288

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – программа) составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464, (с изменениями и дополнениями от 22 января, 15 декабря 2014 г., 28 августа 2020 г.)
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «2» августа 2013 г. № 727), с изменениями и дополнениями от 9 апреля, 2015г, 13 июля 2021г.
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей НПО и СПО на основе ФГОС НПО и ФГОС СПО, утвержденных 28 сентября 2009 г. директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования и науки РФ И.М. Реморенко;

### **Термины, определения и используемые сокращения**

В программе используются следующие термины и их определения:

**Компетенция** – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

**Профессиональный модуль** – часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершенность по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

**Основные виды профессиональной деятельности** – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.

**Результаты подготовки** – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

**Учебный (профессиональный) цикл** – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в

соответствующей сфере профессиональной деятельности.

**ППКРС** – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

**ПМ** – профессиональный модуль;

**ОК** – общая компетенция;

**ПК** – профессиональная компетенция.

### **1.1. Требования к поступающим**

Лица, поступающие на обучение по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте должны иметь документ о получении среднего (полного) общего образования, основного общего образования.

### **1.2. Нормативный срок освоения программы**

Нормативный срок освоения программы на базе среднего (полного) общего образования 1 год, на базе основного общего образования 2 года 10 месяцев при очной форме подготовки.

### **1.3. Квалификационная характеристика выпускника**

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности по проведению подготовки пассажирских вагонов в рейс, обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, обслуживать пассажиров в вагоне, наблюдать за техническим состоянием и оборудованием вагона в пути следования, оформлять и продавать проездные и перевозочные документы в качестве проводника пассажирского вагона.

Квалификационный уровень по национальной рамке квалификаций: третий.

Квалификационный уровень в отраслевой рамке квалификаций: третий.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ

Программа подготовки квалификационных рабочих, служащих по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку результатов подготовки обучающихся.

Основная цель подготовки по программе – прошедший подготовку и итоговую аттестацию должен быть готов к профессиональной деятельности в качестве проводника пассажирских вагонов, кассира билетного, проводника по сопровождению грузов и спецвагонов в организациях (на предприятиях) различной отраслевой направленности независимо от их организационно-правовых форм.

Подготовка по программе предполагает изучение следующих учебных дисциплин и профессиональных модулей:

Приложение 1 Программа учебной дисциплины ОП.01 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	Приложение 1
Приложение 2 Программа учебной дисциплины ОП.02 Охрана труда	Приложение 2
Приложение 3 Программа учебной дисциплины ОП.03 Общий курс железных дорог	Приложение 3
Приложение 4 Программа учебной дисциплины ОП.04 Информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Приложение 4
Приложение 5 Программа учебной дисциплины ОП.05 Основы культуры профессионального общения	Приложение 5
Приложение 6 Программа учебной дисциплины ОП.06 Безопасность жизнедеятельности	Приложение 6
Приложение 7 Программа учебной дисциплины ОП.07 Правила технической эксплуатации	Приложение 7
Приложение 8 Программа учебной дисциплины ОП.08 Транспортная география	Приложение 8
Приложение 9 Программа профессионального модуля ПМ.01 Обслуживание пассажиров в пути следования	Приложение 9
Приложение 10 Программа учебной практики	Приложение 10
Приложение 11 Программа производственной практики	Приложение 11
Приложение 12 Программа профессионального модуля ПМ.02 Обслуживание вагона и его оборудования в пути следования	Приложение 12
Приложение 13 Программа учебной практики	Приложение 13
Приложение 14 Программа производственной практики	Приложение 14
Приложение 15 Программа профессионального модуля ПМ.03 Сопровождение грузов и спецвагонов	Приложение 15
Приложение 16 Программа учебной практики	Приложение 16
Приложение 17 Программа производственной практики	Приложение 17
Приложение 18 Программа профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ кассира билетного	Приложение 18
Приложение 19 Программа учебной практики	Приложение 19
Приложение 20 Программа производственной практики	Приложение 20
Приложение 21 Программа ФК Физическая культура	Приложение 21
Приложение 22 Рабочая программа воспитания	Приложение 22
Приложение 23 Примерный календарный план воспитательной работы	Приложение 23



### 3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебный план  
по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте

Квалификация: : электромонтер тяговой подстанции 3 разряда, электромонтер контактной сети 3 разряда

Форма обучения – очная

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)					Распределение обязательной учебной нагрузки (включая обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе профессиональных модулей) по курсам и семестрам (час. в семестр)					
			максимальная	самостоятельная учебная работа	обязательная			I курс		II курс		III курс	
					всего занятий	лекций, уроков	в т. ч. лаб. и практ. занятий	1 сем. нед.	2 сем. нед.	3 сем. нед.	4 сем. нед.	5 сем. нед.	6 сем. нед.
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15
<b>О.00</b>	<b>Общеобразовательный цикл</b>	<b>Зз/10дз/Зэ</b>	<b>3086</b>	<b>1025</b>	<b>2052</b>	<b>1586</b>	<b>466</b>	<b>425</b>	<b>535</b>	<b>396</b>	<b>552</b>	<b>144</b>	
<b>ОУД.00</b>	<b>Базовые дисциплины</b>	<b>Зз/7дз/2э</b>	<b>2052</b>	<b>681</b>	<b>1362</b>	<b>965</b>	<b>397</b>	<b>278</b>	<b>328</b>	<b>243</b>	<b>369</b>	<b>144</b>	
ОУД.01	Русский язык	-, -, -, э	171	57	114	90	24	28	34	34	18		
ОУД.02	Литература	-, -, -, дз	265	85	171	171	0	27	35	56	53		
ОУД.03	Родная литература	-, дз	54	18	36	36	0	36					
ОУД.04	Иностранный язык	-, -, -, дз	256	85	171	0	171	34	40	34	63		
ОУД.05	История	-, -, -, дз	257	86	171	171	0	17	23	17	114		
ОУД.06	Физическая культура	з, з, з, дз	257	86	171	15	156	51	57	51	12		
ОУД.07	ОБЖ	-, дз	108	36	72	66	6	34	38				
ОУД.08	Обществознание	-, -, -, дз	144	48	96	91	5	17	32	17	30		
ОУД.09	Естествознание	-, -, -, э	270	90	180	165	15	34	69	34	43		
ОУД.10	География	-, -, -, дз	108	36	72	60	12	0	0	0	0	72	
ОУД.11	Экология	-, -, -, дз	108	36	72	64	8	0	0	0	0	72	
ОУД.12	Астрономия		54	18	36	36	0	0	0	0	36		
<b>ОУД.00</b>	<b>Профильные дисциплины</b>	<b>0з/3дз/1э</b>	<b>1034</b>	<b>344</b>	<b>690</b>	<b>621</b>	<b>69</b>	<b>147</b>	<b>207</b>	<b>153</b>	<b>183</b>		



ОУД.13	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	-, -, -, Э	463	154	309	309	0	79	67	85	78		
ОУД.14	Информатика	-, -, -, ДЗ	198	66	132	66	66	34	48	34	16		
ОУД.15	Экономика	-, -, -, ДЗ	178	59	119	116	3	17	46	17	39		
ОУД.16	Право	-, -, -, ДЗ	195	65	130	130	0	17	46	17	50		
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>03/6дз/2э</b>	<b>540</b>	<b>180</b>	<b>360</b>	<b>326</b>	<b>34</b>	<b>121</b>	<b>81</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>110</b>	<b>48</b>
ОП.01	Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	-, ДЗ	54	18	36	34	2	0	36				
ОП.02	Охрана труда	-, -, -, -, Э	75	25	50	46	4	0	0	0	0	2	48
ОП.03	Общий курс железных дорог	-, ДЗ	54	18	36	32	4	17	19				
ОП.04	Информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ	51	17	34	28	6	34					
ОП.05	Основы культуры профессионального общения	-, ДЗ	90	30	60	54	6	34	26				
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	-, -, -, -, ДЗ	54	18	36	34	2	0	0	0	0	36	0
ОП.07	Правила технической эксплуатации и инструкции	-, -, -, -, Э	108	36	72	66	6	0	0	0	0	72	
ОП.08	Транспортная география	ДЗ	54	18	36	32	4	36					
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>03/9дз/5э/4Э(к)</b>	<b>1980</b>	<b>216</b>	<b>1764</b>	<b>352</b>	<b>80</b>	<b>66</b>	<b>212</b>	<b>216</b>	<b>204</b>	<b>358</b>	<b>708</b>
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>03/8дз/5э/4Э(к)</b>	<b>1914</b>	<b>194</b>	<b>1720</b>	<b>348</b>	<b>40</b>	<b>66</b>	<b>212</b>	<b>216</b>	<b>204</b>	<b>314</b>	<b>708</b>
ПМ.01	Обслуживание пассажиров в пути следования	-, -, -, -, Э(к)	666	66	600	118	14						600
МДК.01.01	Организация пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте РФ	-, -, -, -, Э	117	39	78	70	8	0	0	0	0	0	78
МДК.01.02	Основы обслуживания пассажиров железнодорожного транспорта в пути следования	-, -, -, -, Э	81	27	54	48	6	0	0	0	0	0	54
<i>УП.01</i>	<i>Учебная практика</i>	-, -, -, -, ДЗ	180	0	180	0	0	0	0	0	0	0	180
<i>ПП.01</i>	<i>Производственная практика</i>	-, -, -, -, ДЗ	288	0	288	0	0	0	0	0	0	0	288
ПМ.02	Обслуживание вагона и его оборудования в пути следования	-, Э(к)	561	67	494	120	14	66	212	216			
МДК.02.01	Устройство и оборудование пассажирских вагонов и спецвагонов	-, Э	201	67	134	120	14	66	68				
<i>УП.02</i>	<i>Учебная практика</i>	-, ДЗ	144	0	144	0	0	0	144				
<i>ПП.02</i>	<i>Производственная практика</i>	-, -, ДЗ	216	0	216	0	0	0	0	216			
ПМ.03	Сопровождение грузов и спецвагонов	-, -, -, Э(к)	306	30	312	54	6				204	108	
МДК.03.01	Технология сопровождения грузов и спецвагонов	-, -, Э	90	30	60	54	6	0	0	0	60		
<i>УП.03</i>	<i>Учебная практика</i>	-, -, ДЗ	108	0	144	0	0	0	0	0	144		
<i>ПП.03</i>	<i>Производственная практика</i>	-, -, -, ДЗ	108	0	108	0	0	0	0	0	0	108	

ПМ.04	Выполнение работ кассира билетного	-, -, -, -, Э(к)	381	31	314	56	6					206	108
МДК.04.01	Технология выполнения работ кассира билетного	-, -, -, -, Э	93	31	62	56	6	0	0	0	0	62	
УП.04	Учебная практика	-, -, -, -, ДЗ	144	0	144	0	0	0	0	0	0	144	
ПП.04	Производственная практика	-, -, -, -, ДЗ	108	0	108	0	0	0	0	0	0		108
ФК.00	Физическая культура	-, -, -, -, ДЗ	88	44	44	6	38	0	0	0	0	44	
<b>Всего</b>		3з/25дз/10э/4Э(к)	<b>5606</b>	<b>1412</b>	<b>4176</b>	<b>2459</b>	<b>385</b>	<b>612</b>	<b>828</b>	<b>612</b>	<b>756</b>	<b>612</b>	<b>756</b>
<b>ГИА</b>	<b>Государственная (итоговая) аттестация</b>												<b>72</b>
<b>Консультации</b> на учебную группу по 100 часов в учебном году (всего 300 часов)  <b>Государственная (итоговая) аттестация:</b> Выпускная квалификационная работа с 15.06 по 30.06 (2 недели)					<b>Всего</b>	дисциплин и МДК	612	684	396	612	108	288	
						учебной практики	0	144	0	144	144	180	
						производств. прак	0	0	216	0	216	396	
						экзаменов (в т. ч. экзаменов (квал)	0	1	1	4	3	5	
						дифф. зачетов	2	5	1	8	6	3	
						зачетов	1	1	1	0	0	0	

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ГПОУ «ШИЛКИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.01. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ 2 августа 2013 г. № 727, зарегистрирован в Министерстве юстиции 20 августа 2013 г. № 29741; Профессионального стандарта Проводник пассажирского вагона номер 478, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 14 мая 2015 г. № 294н; Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрирован в Министерстве юстиции 8 мая 2015 г. № 37216

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей», 673370, Забайкальский край г. Шилка, ул. Ленина, 69, тел/факс.: (30244) 2-09-84, тел. 2-08-48, e-mail:pu16shilka@yandex.ru

Авторы:

Митренко Надежда Алексеевна, преподаватель ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

## СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Экономические и правовые основы профессиональной деятельности**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 43.01.06 «Проводник на железнодорожном транспорте»

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:** ОП.00 общепрофессиональный цикл

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в общих вопросах экономики железнодорожного транспорта;
- применять экономические и правовые знания при освоении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели в пределах выполняемой профессиональной деятельности;
- защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные принципы рыночной экономики;
- особенности формирования, характеристику современного состояния и перспективы развития железнодорожного транспорта;
- особенности продукции железнодорожного транспорта;
- принципы деятельности, виды, характеристику и основные технико-экономические показатели деятельности железнодорожного транспорта;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в области профессиональной деятельности;
- основные положения законодательства, регулирующие трудовые отношения;
- формы оплаты труда.

В результате освоения дисциплины должны формироваться следующие компетенции:

1. ОК 1-8
2. ПК 1.1-1.4, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.3

### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	54
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	36
в том числе:	
практические занятия	2
контрольные работы	6
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	18
Итоговая аттестация в форме зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Количество часов	Уровень освоения
<b>Тема 1</b> <b>Основные принципы рыночной экономики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	
	1   Особенность рыночной экономики		2
	2   Условия и принципы функционирования рыночного механизма		2
	3   Структура рыночного механизма Прибыль, себестоимость, рентабельность	2	
	<b>Контрольная работа</b> Вопросы: основные принципы рыночной экономики	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: цикличность развития рыночной экономики, решение задач на тему: прибыль, себестоимость, рентабельность.	2	
<b>Тема 2.</b> <b>Особенности формирования, характеристика современного состояния и перспективы развития железнодорожного транспорта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	1   Транспортная система страны		2
	2   Современное состояние ж.д. транспорта. Основные направления реформирования		2
	3   Перспективы развития железнодорожного транспорта	2	
	<b>Контрольная работа</b> Вопросы: основные направления реформирования железнодорожного транспорта	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: финансово-экономическая оценка реформы железнодорожного транспорта, сравнительная характеристика различных видов транспорта	2	
<b>Тема 3.</b> <b>Особенности продукции железнодорожного транспорта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	
	1   Продукция железнодорожного транспорта. Особенности реализации продукции железнодорожного транспорта		2
	2   Структура пассажирских перевозок		2
	3   Маркетинг пассажирских перевозок	2	
	<b>Контрольная работа</b> Вопросы: структура перевозок на железнодорожном транспорте	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сообщение «Себестоимость перевозок»	2	
<b>Тема 4.</b> <b>Принципы деятельности, виды, характеристику и</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	
	1   Принципы деятельности железнодорожного транспорта		2
	2   Характеристика и виды деятельности железнодорожного транспорта		2
	3   Количественная и качественная оценка деятельности железнодорожного транспорта	2	



основные технико-экономические показатели деятельности железнодорожного транспорта	4	Основные фонды, их значение, состав и структура. Оборотные средства		2
	5	Экономические показатели работы ж.д. транспорта		2
	<b>Контрольная работа</b> Вопросы: основные технико-экономические показатели деятельности железнодорожного транспорта		1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: особенности, принципы, методы и организационная структура управления на железнодорожном транспорте, решение задач на тему «Основные производственные фонды и оборотные средства», износ и амортизация основных фондов»		4	
Тема 5. Формы оплаты труда	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	1	Сущность заработной платы		2
	2	Системы и формы оплаты труда. Виды доплат и порядок их определения		
	<b>Практическое занятие № 1</b> Расчет по начислению заработной платы		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: решение задач на темы «Производительность труда», «Тарифная система», организация труда.		2	
Тема 6. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в области профессиональной деятельности Федеральные законы	<b>Содержание учебного материала</b>		6	
	1	ФЗ «транспортный устав железных дорог РФ»		2
	2	ФЗ «О железнодорожном транспорте в РФ»		2
	3	Закон РФ «О защите прав потребителей»		2
	4	Нормативный документ «Правила оказания услуг по перевозке пассажиров, а также грузов для личных нужд на федеральном железнодорожном транспорте»		2
	5	Нормативный документ «Правила перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на федеральном железнодорожном транспорте»		2
	6	Инструкция проводнику пассажирского вагона ЦЛ-614		2
	<b>Контрольная работа</b> Вопросы: перечислить основные законы регулирующие профессиональную деятельность		1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: решение ситуационных задач, анализ основных положений закона о защите прав потребителей, рассмотрение инструкции проводника пассажирского вагона ЦЛ-614.		4	

<b>Тема 7. Основные положения законодательства, регулирующие трудовые отношения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	
	1	Трудовой договор		2
	2	Рабочие время и время отдыха. Гарантия и компенсация работников		2
	3	Материальная ответственность работников	2	
	<b>Контрольная работа</b> Вопросы: перечислить основные положения Трудового Кодекса РФ		1	
	<b>Самостоятельная работа учащихся</b> Вопросы: рассмотрение основных положений Трудового Кодекса РФ		2	
<b>Всего:</b>			<b>54</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

##### **Оборудование учебного кабинета**

- комплект мебели для учащихся
- рабочее место преподавателя
- шкафы для хранения наглядных пособий

##### **Технические средства обучения:**

- телевизор ЖК;
- ноутбук;
- принтер

##### **Наглядные пособия**

- плакаты по темам предмета;
- дидактический материал ;
- таблицы и схемы по экономике;
- диаграммы и графики, отражающие статистические данные развитие железной дороги;
- альбомы демонстрационного и раздаточного материала.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основные источники:**

- Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. – М.: Издательский центр «Академия», 2014
- Кожевникова Н.Н., Основы экономики. – М.: Издательский центр «Академия», 2014

###### **Дополнительные источники:**

- Грязнова А.Г., Думная Н.Н., Экономика. – М.: Интеллект-Центр, 2015
- Терёшина Л.П., Экономика железнодорожного транспорта. – М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2012

###### **Интернет – ресурсы:**

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана
- Доступ к электронным учебникам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://pu\\_16.npo.zabedu.ru/](http://pu_16.npo.zabedu.ru/)
- Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roscodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.
- <http://www.ecsocman.edu.ru/db/msg/118315>
- <http://www.intuit.ru/department/economics/econfirm/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты указываются в соответствии с паспортом программы и разделом 2. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Раздел (тема) учебной дисциплины	Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
<b>Тема 1 Основные принципы рыночной экономики</b>	Знать: Механизм и принципы рыночной экономики Уметь: ориентироваться в общих вопросах рыночной экономики	Формулировка основных принципов рыночной экономики	Контрольная работа Тестовый контроль
<b>Тема 2 Особенности формирования, характеристика современного состояния и перспективы развития железнодорожного транспорта</b>	Знать: перспективы развития железнодорожного транспорта Уметь: применять экономические знания в профессиональной деятельности	Выделение главных направлений развития железнодорожного транспорта	Контрольная работа Тестовый контроль

<b>Тема 3 Особенности продукции железнодорожного транспорта</b>	Знать: структуру перевозок Уметь: ориентироваться в общих вопросах экономики железнодорожного транспорта	Определение структуры перевозок на железнодорожном транспорте	Контрольная работа Тестовый контроль
<b>Тема 4 Принципы деятельности, виды, характеристику и основные технико-экономические показатели деятельности железнодорожного транспорта</b>	Знать: технико-экономические показатели деятельности железнодорожного транспорта Уметь: рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности ж.д. транспорта	Определение технико-экономических показателей деятельности железнодорожного транспорта	Контрольная работа Тестовый контроль
<b>Тема 5 Формы оплаты труда</b>	Знать: формы оплаты труда Уметь: различать формы оплаты труда	Выполнение расчета по начислению заработной платы	Практическая работа Тестовый контроль
<b>Тема 6 Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в области профессиональной деятельности</b>	Знать: основные законодательные акты, регулирующие профессиональную деятельность. Уметь: применять правовые знания в профессиональной деятельности	Формулировка основных законов регулирующих профессиональную деятельность	Контрольная работа Тестовый контроль
<b>Тема 7 Основные положения законодательства, регулирующие трудовые отношения</b>	Знать: основные положения Трудового кодекса РФ Уметь: защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства	Формулировка основных положений Трудового Кодекса РФ	Контрольная работа Тестовый контроль

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения учебной дисциплины.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Экономические и правовые основы профессиональной деятельности» - зачет

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШИЛКИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПМ.02. ОХРАНА ТРУДА**

2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ 2 августа 2013 г. № 727, зарегистрирован в Министерстве юстиции 20 августа 2013 г. № 29741; Профессионального стандарта Проводник пассажирского вагона номер 478, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 14 мая 2015 г. № 294н; Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрирован в Министерстве юстиции 8 мая 2015 г. № 37216

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей», 673370, Забайкальский край г. Шилка, ул. Ленина, 69, тел/факс.: (30244) 2-09-84, тел. 2-08-48, e-mail:pu16shilka@yandex.ru

Авторы:

Музгина Инга Николаевна, преподаватель ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

## СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9



# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Охрана труда

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии **43.01.06. «Проводник на железнодорожном транспорте»**.

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:** ОП.00 Общепрофессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- соблюдать правила охраны труда при нахождении на железнодорожных путях

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- инструкции по охране труда рабочих железнодорожного транспорта;
- общие меры безопасности при нахождении на железнодорожных путях.

В результате освоения дисциплины должны формироваться следующие компетенции:

**1. ОК 1-8**

**2. ПК 1.1 -1.4, ПК 2.1 - 2.4, ПК 3.1 - 3.3, ПК 4.1 - 4.3**

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов;

самостоятельной работы обучающегося 25 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>75</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>50</b>
в том числе:	
контрольные работы	1
лабораторные работы	4
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>25</b>
Итоговая аттестация в форме экзамена	

## **2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Количество часов	Уровень освоения	
1	2		3	4	
Раздел 1 Инструкция по охране труда рабочих железнодорожного транспорта, общие меры безопасности при нахождении на железнодорожных путях			50		
Тема 1.1 Инструкции по охране труда рабочих железнодорожного транспорта.	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>10</b>		
	1	Правовые и организационные основы охраны труда на производстве 9		2	
	2	Правовое поле в области охраны и безопасности труда		2	
	3	Единые правовые нормативы. Трудовой кодекс Российской Федерации		2	
	4	Межотраслевые правовые нормативы		2	
	5	Отраслевые правовые нормативы и нормативы предприятий		2	
	6	Контроль условий и охраны труда на объектах железнодорожного транспорта		2	
	7	Ответственность за нарушение норм безопасности и инструкций по охране труда		2	
	8	<b>Вредные физические факторы производственной среды</b>		2	
	9	Меры обеспечения безопасности от вредных физических факторов		2	
	10	Влияние микроклимата на человека в производственной среде		2	
	<b>Практическое занятие</b>			<b>2</b>	
	1.	Трудовое законодательство. Основные понятия в области охраны труда		1	
	2.	Обучение, инструктаж и проверка знаний работников по охране труда		1	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сообщения: « Основные принципы Государственной политики в области охраны труда;		<b>6</b>			
Тема 1.2 Общие меры безопасности при нахождении на железнодорожных путях	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>17</b>		
	1	Меры безопасности при движущемся железнодорожном подвижном составе		2	
	2	Переход работников железнодорожного транспорта через пути, проход вдоль железнодорожных путей		2	
	3	Меры безопасности при производстве работ на железнодорожных путях		2	

	4	Устройство выходов из служебно-технических помещений расположенных вблизи путей		2	
	5	Безопасность проведения погрузочно-разгрузочных работ		2	
	6	Техника безопасности при производстве строительно-монтажных и ремонтных работ		2	
	7	Техника безопасности при техническом обслуживании локомотивов и моторвагонного подвижного состава		2	
	8	Источники опасности при проведении технологических процессов		2	
	9	Обеспечение безопасности в технологических процессах		2	
	10	Средства коллективной и индивидуальной защиты		2	
	<b>Контрольная работа</b> на тему: « Основы безопасности работников железнодорожного транспорта»			<b>1</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сообщение: « Опасности, вызываемые движением различных видов транспорта, причины несчастных случаев, опасности, вызываемые движением различных видов транспорта»			<b>9</b>	
	<b>Тема 1.3</b> <b>Требования охраны труда по обслуживанию пассажиров в поездах.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
1		Правила по оказанию первой помощи	2		
2		Требования охраны труда в объёме, необходимом для выполнения работ по обслуживанию пассажиров в поездах пригородного сообщения в пути следования	2		
3		Правила пожарной безопасности в объёме необходимом для выполнения работ по обслуживанию пассажиров в поездах пригородного сообщения в пути следования	2		
4		Требования охраны труда в объёме, необходимом для выполнения работ по обслуживанию вагонов в парках отстоя вагонов	2		
5		Правила пожарной безопасности в объёме необходимом для выполнения работ по обслуживанию вагонов в парках отстоя вагонов	2		
6		Требование охраны труда в объёме, необходимом для выполнения работ по обслуживанию пассажиров в поездах местного сообщения и дальнего следования	2		

	7	Правила пожарной безопасности в объёме, необходимом для выполнения работ по обслуживанию пассажиров в поездах местного сообщения и дальнего следования	<b>18</b>	2
	8	Требования охраны труда в объёме, необходимом для выполнения работ по обслуживанию и эксплуатации вагонов служебного ( специального ) назначения		2
	9	Правила пожарной безопасности в объёме, необходимом для выполнения работ по обслуживанию и эксплуатации вагона служебного ( специального ) назначения		2
	10	Требование охраны труда в объёме, необходимом для выполнения работ по обслуживанию пассажиров в фирменном поезде		2
	11	Правила пожарной безопасности в объёме, необходимом для выполнения работ по обслуживанию пассажиров в фирменном поезде		2
	12	Правила пожарной безопасности в объёме, необходимом для выполнения работ по обслуживанию пассажиров в вагоне международного сообщения		2
	<b>Практическое занятие</b>		<b>2</b>	
	1.	Правила поведения работников и оказание первой медицинской помощи пострадавшим при поражении электрическим током»	1	
	2.	Изучение первичных средств тушения пожаров	1	
	<b>Самостоятельная работа</b> Реферат на тему: «Требование охраны труда в объёме, необходимом для выполнения работ по обслуживанию пассажиров в поездах»;		<b>10</b>	
	<b>Всего:</b>		<b>75</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Охрана труда»

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- комплект мебели для обучающихся
- рабочее место преподавателя
- шкафы для хранения наглядных пособий

##### Стенды

- действия работников ОАО РЖД по тушению пожаров;
- техника безопасности по тушению пожара;
- инструктажи и документы;
- меры безопасности на железнодорожных путях;
- инструменты;
- плакатница на 12 плакатов по охране труда и техники безопасности.

##### Макеты

- места проходов по станционным путям;
- первичные средства пожаротушения

##### **Технические средства обучения:**

- ноутбук;
- телевизор ЖК;
- принтер.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### **Основные источники:**

- Девисилов В.А., Охрана труда. – М.: Форум Инфа-М, 2013
- Правила пожарной безопасности на железнодорожном транспорте, утверждены МПС РФ, 11.11.1992

##### **Интернет – ресурсы**

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана
- Доступ к электронным учебникам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://pu\\_16.npo.zabedu.ru/](http://pu_16.npo.zabedu.ru/)
- Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roscodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.

##### **Дополнительные источники:**

- Инструкция по охране труда для проводника пассажирского вагона Утверждена распоряжением ОАО «РЖД» от 24 мая 2007г. № 959р
- Инструкция проводнику пассажирского вагона, ГУП издательство «Транспорт», 2008
- Правила пожарной безопасности на железнодорожном транспорте, Новосибирск: Сибирское университетское издательство. 2008

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты указываются в соответствии с паспортом программы и разделом 2. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля
Знать: инструкции по охране труда рабочих железнодорожного транспорта Уметь: применять инструкции по охране труда рабочих железнодорожного транспорта	Практическая работа Тестовый контроль
Знать: общие меры безопасности при нахождении на железнодорожных путях Уметь: соблюдать правила охраны труда при нахождении на железнодорожных путях	Контрольная работа Тестовый контроль

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения учебной дисциплины.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине Охрана труда – экзамен.



ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ГПОУ «ШИЛКИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.03. ОБЩИЙ КУРС ЖЕЛЕЗНЫХ ДОРОГ**

2023 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ 2 августа 2013 г. № 727, зарегистрирован в Министерстве юстиции 20 августа 2013 г. № 29741; Профессионального стандарта Проводник пассажирского вагона номер 478, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 14 мая 2015 г. № 294н; Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрирован в Министерстве юстиции 8 мая 2015 г. № 37216

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей», 673370, Забайкальский край г. Шилка, ул. Ленина, 69, тел/факс.: (30244) 2-09-84, тел. 2-08-48, e-mail:pu16shilka@yandex.ru

Авторы:

Швецова Ольга Викторовна преподаватель ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

## СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Общий курс железных дорог

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 43.01.06 «Проводник на железнодорожном транспорте»

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:** ОП.03 Общепрофессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- различать типы и назначение локомотивов вагонов, знаки на подвижном составе, используемую терминологию и условные обозначения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные вопросы взаимодействия пути и подвижного состава;
- устройства автоматики, телемеханики и связи;
- основные правила организации движения и перевозки грузов.

В результате освоения дисциплины должны формироваться следующие компетенции:

1. ОК 1-7
2. ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.3

### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часа; самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	4
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
Итоговая аттестация в форме зачета	

## *2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины*

Наименование разделов и тем.	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены).	Количество часов.	Уровень освоения.
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основные вопросы взаимодействия пути и подвижного состава.</b>			
<b>Тема 1.1. Устройство нижнего строения пути.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	1 Земляное полотно и его профили. Водоотводные устройства.		
	2 Искусственные сооружения, их виды и назначение. <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: назовите виды водоотводных устройств. Какие способы укрепления откосов земляного полотна вы знаете? Перечислите виды искусственных сооружений и укажите их назначение.	2	
<b>Тема 1.2 Устройство верхнего строения пути.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	7	
	1 Назначение, составные элементы и типы верхнего строения пути.		
	2 Балластный слой. Шпалы. Рельсы.		
	3 Рельсовые крепления. Противоугоны.		
	4 Бесстыковой путь.		
	5 Устройство рельсовой колеи		
6 Стрелочные переводы	2		
	<b>Контрольная работа</b> Вопросы: назначение, устройство обыкновенного стрелочного перевода. Рельсовая колея на прямых и кривых участках пути.	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: перечислите составные элементы верхнего строения пути. По каким признакам пути подразделяются на классы? Какие требования предъявляют к балласту? Укажите назначение шпал, их тип и длину. Перечислите достоинства и недостатки деревянных и железобетонных шпал. В чем состоит назначение рельсов и, каковы их основные размеры? Что представляет собой бесстыковой путь?	2	
<b>Тема 1.3 Общие сведения о отдельных пунктах</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	
	1 Назначение и классификация отдельных пунктов.		
	2 Станционные пути и их назначение	2	
	3 Технологический процесс работы станции и технико-распорядительный акт.		

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: каково назначение отдельных пунктов? Какие виды путей имеются на станциях? Что такое горловина станции?			
<b>Тема 1.4</b> <b>Подвижной состав.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	2
	1	Общие сведения о локомотивах.		
	2	Общие сведения о вагонах.		
	3	Знаки и надписи на локомотивах и вагонах.		
	<b>Практическое занятие № 1</b> Знаки и надписи на подвижном составе.		1	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: классификация электровозов по роду тока, типу передач, виду выполняемой работы, преимущества электрической тяги над тепловозной.		2		
<b>Раздел 2.</b> <b>Устройства</b> <b>автоматики,</b> <b>телемеханики и</b> <b>связи.</b>				
<b>Тема 2.1.</b> <b>Общие сведения об</b> <b>автоматике,</b> <b>телемеханике и</b> <b>сигнализации.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		3	
	1	Понятие о комплексе устройств автоматики, телемеханики и сигнализации.		2
	2	Классификация сигналов.		
	<b>Контрольная работа</b> Вопросы: общие сведения об устройствах автоматики, телемеханики и связи.		1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: каково назначение устройств СЦБ? Что обеспечивает сигнализация на железнодорожном транспорте? Какие сигнальные цвета используют в железнодорожной сигнализации? Для чего служат поездные сигналы?		2	
	<b>Содержание учебного материала</b>		5	2
	1	Автоматическая блокировка.		
	2	Полуавтоматическая блокировка.		
	3	Автоматическая локомотивная сигнализация.		
	4	Автоматическая переездная сигнализация.		
	5	Устройства диспетчерского контроля за движением поездов.		

<b>Тема 2.2.</b> <b>Устройство</b> <b>сигнализации,</b> <b>централизации и</b> <b>блокировки на</b> <b>перегоне.</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: перечислите основные виды устройств СЦБ на перегонах. Чем отличается автоматическая блокировка от полуавтоматической? Что обеспечивает автоматическая локомотивная сигнализация? С какой целью в переездной сигнализации используются два попеременно мигающих красных огня?		2	
<b>Тема 2.3</b> <b>Устройство</b> <b>сигнализации,</b> <b>централизации и</b> <b>блокировки на</b> <b>станции.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	
	1	Электрическая централизация стрелок и светофоров.		2
	2	Диспетчерская централизация.		
	3	Комплекс устройств горочной автоматики.		
	<b>Практическое занятие № 2</b> Управление стрелками и светофорами с пульта управления.		1	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: назовите основные виды устройств СЦБ на станциях. Что обеспечивает централизация управления стрелками и сигналами? В чем состоит суть диспетчерской централизации? Перечислите основные виды устройств горочной автоматики и их назначение.		2		
<b>Раздел 3.</b> <b>Основные правила</b> <b>организации</b> <b>движения и перевозки</b> <b>грузов.</b>				
<b>Тема 3.1</b> <b>Организация</b> <b>движения поездов.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Общие сведения о порядке движения поездов.	5	2
	2	Порядок приема и отправления поездов.		
	3	Понятия о графике движения поездов.		
<b>Практическое занятие № 3</b> Построение графика движения поездов на 5 часов.		2		



	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: основные обязанности поездного диспетчера и дежурного по станции.		2	
<b>Тема 3.2.</b> <b>Организация</b> <b>грузовых перевозок.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		3	2
	1	Планирование грузовых перевозок.		
	2	Основы организации пассажирских перевозок		
	3	Условия перевозки важнейших грузов.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: какие перевозки на железной дороге относятся к нерациональным, исчисление железнодорожных тарифов, условия перевозки опасных грузов.		2	
<b>Всего:</b>			<b>54</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Общий курс железных дорог. Правила технической эксплуатации и инструкции»

Оборудование учебного кабинета:

- комплект мебели для учащихся
- рабочее место преподавателя
- шкафы для хранения наглядных пособий

Стенды

- звуковые сигналы;
- ручные сигналы;
- сигналы ограждения;
- система сигнализации светофоров.

Макеты

- стрелочный перевод;
- дефекты рельс, башмакосбрасыватель
- светофоры;
- поездные сигналы.

Технические средства обучения

- ноутбук;
- телевизор ЖК;
- принтер.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### **Основные источники:**

- Ефименко Ю.И. Общий курс железных дорог. – М.: Издательство «Академия», 2011
- Кашеева Н.В., Общий курс железных дорог. – Екатеринбург : Издательство УрГУПС, 2015

##### **Дополнительные источники:**

- Любимов В.В., Общий курс железных дорог. – Пермь : Пермский институт железнодорожного транспорта, 2011
- ОАО «РЖД» Пособие по обеспечению безопасности движения и охране труда, 2011

##### **Интернет – ресурсы:**

1. <http://www.tehnoinfo.ru/zheleznajadoroga/index.ht>

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результаты указываются в соответствии с паспортом программы и разделом 2.

Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

*Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.*

Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы)

<b>Раздел (тема) учебной дисциплины</b>	<b>Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
---	--	---	--

<b>Тема 1.1.</b> <b>Устройство</b> <b>нижнего строения</b> <b>пути.</b>	Знать: основные элементы нижнего строения пути Уметь: различать элементы нижнего строения пути	Выполнение чертежа профиля земляного полотна	Тестовый контроль
<b>Тема 1.2</b> <b>Устройство</b> <b>верхнего</b> <b>строения пути.</b>	Знать: элементы верхнего строения пути Уметь: выявлять неисправности пути, стрелочных переводов	Определение марки крестовины	Контрольная работа Тестовый контроль
<b>Тема 1.3</b> <b>Общие сведения о</b> <b>раздельных</b> <b>пунктах</b>	Знать: Раздельные пункты Уметь: Различать станционные пути	Отличать разъезды от обгонных пунктов	Тестовый контроль
<b>Тема 1.4</b> <b>Подвижной</b> <b>состав.</b>	Знать: основные типы пассажирских и грузовых вагонов Уметь: по знакам и надписям определять род, основность, грузоподъемност ь вагонов	Излагать принцип нумерации вагонов	Практическое занятие Тестовый контроль

<b>Тема 2.1. Общие сведения об автоматике, телемеханике и сигнализации.</b>	Знать: назначение устройств АТС, устройство сигнализации Уметь: различать светофорную сигнализацию	Демонстрация оборудования межстанционн о перегона устройствами автоматической блокировки	Контрольная работа Тестовый контроль
<b>Тема 2.2. Устройство сигнализации, централизации и блокировки на перегоне.</b>	Знать: устройства СЦБ на перегоне Уметь: различать светофорную сигнализацию	Определение устройств СЦБ и связи на перегонах	Тестовый контроль
<b>Тема 2.3 Устройство сигнализации, централизации и блокировки на станции.</b>	Знать: устройства СЦБ на станции Уметь: управлять стрелками и светофорами с пульта управления	Определение сигналов по назначению	Практическое занятие Тестовый контроль
<b>Тема 3.1 Организация движения поездов.</b>	Знать: порядок движения поездов, прием отправления поездов, график движения поездов, железнодорожны е тарифы Уметь: чертить график движения и определять платы и сборы за перевозки грузов	Выполнение чертежа графика движения поездов	Практическое занятие Тестовый контроль
<b>Тема 3.2. Организация грузовых перевозок.</b>	Знать: виды грузовых перевозок Уметь: производить расчет перевозок	Выполнять расчет грузовых перевозок	Тестовый контроль

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения учебной дисциплины.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине Общий курс железных дорог – зачет



ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ГПОУ «ШИЛКИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.04. ИНФОРМАЦИОННО – КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ  
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2023 г.



Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ 2 августа 2013 г. № 727, зарегистрирован в Министерстве юстиции 20 августа 2013 г. № 29741; Профессионального стандарта Проводник пассажирского вагона номер 478, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 14 мая 2015 г. № 294н; Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрирован в Министерстве юстиции 8 мая 2015 г. № 37216

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей», 673370, Забайкальский край г. Шилка, ул. Ленина, 69, тел/факс.: (30244) 2-09-84, тел. 2-08-48, e-mail:pu16shilka@yandex.ru

Авторы:

Рохлецова Дарья Владимировна, преподаватель ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

## СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 43.01.06 «Проводник на железнодорожном транспорте»

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:** ОП.00 общепрофессиональный цикл

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий;
- использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности;
- использовать изученные прикладные программные средства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств;
- возможности использования ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности;
- назначение и технологию, эксплуатацию аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины должны формироваться следующие компетенции:

1. ОК 1-7
2. ПК 1.1 -1.4, ПК 2.1- 2.4, ПК 3.1 - 3.3, ПК 4.1-4.3

### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 час, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 17 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	51
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	34
в том числе:	
практические занятия	6
контрольные работы	1
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	17
Итоговая аттестация в форме зачета	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Количество часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1</b> Назначение и технология, эксплуатация аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности			
<b>Тема 1.1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	
	1 Основные понятия и определения		2
	2 Классификация информационных систем, персональных компьютеров		2
	Технические средства информационных технологий	2	
	<b>Практическое занятие № 1</b> Применение компьютерной техники и информационных систем в профессиональной деятельности  <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: история появления термина «Информатика»	1	
<b>Тема 1.2 Программное обеспечение информационных технологий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	1 Базовое и прикладное программное обеспечение		2
	2 Операционные системы семейства Windows		2
	3 Программное обеспечение ЭВМ	2	
	<b>Практическое занятие № 2</b> Составление документов с применением операционной системы Windows  <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: составить кроссворд по теме «Программное управление работы компьютера»	1	
<b>Раздел 2</b> Основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью			

современных программных средств				
Тема 2.1. Прикладное программное обеспечение	<b>Содержание учебного материала</b>		4	
	1	Технология обработки текстовой и графической информации		2
	2	Компьютерные презентации		2
	3	Технология обработки числовых данных, хранения, поиска и сортировки информации		2
	4	Автоматизированные рабочие средства		2
	<b>Практическое занятие № 3</b> Файлы и файловая система; графический редактор Pain;, рисование в Paint; создание изображений в векторном редакторе, входящим в состав текстового редактора Word; сохранение и загрузка документа; окно редактора Word; форматирование и редактирование текста; создание, редактирование и форматирование таблиц; таблицы с автоматическими вычисляемыми ячейками		2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: Текстовая информация и компьютеры		3		
Тема 2.2. Информатизация отрасли	<b>Содержание учебного материала</b>		8	
	1	АСУ железнодорожного транспорта		2
	2	Общие принципы построения автоматизированных систем, применяемых в управлении перевозочным процессом		2
		Основные принципы применения информационных технологий в управлении перевозочным процессом		2
	Автоматизированная система управления пассажирскими перевозками «Экспресс-3»			2
	<b>Контрольная работа</b> Вопросы: обеспечивающая часть автоматизированных систем		1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: Реферат «Подсистемы автоматизированных систем управления железнодорожного транспорта (АСУ ЖТ)»		3	

<p><b>Раздел 3.</b> <b>Возможности использования ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности</b></p>				
<p><b>Тема 3.1. Компьютерные комплексы и сети Глобальная сеть Интернет.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>		<p>6</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>
	1	История Великой Сети. Современная структура сети Интернет.		
	2	Основные протоколы сети Интернет		
	3	Интернет как единая система ресурсов.		
	4	Основы проектирования Web-страниц		
	5	<p>Компьютерные справочные правовые системы: Справочная правовая система «Консультант Плюс», Справочная правовая система «Гарант», Информационная правовая система серии «Кодекс», Интегрированная информационная система «Референт», Основы организации поиска документов СПС «Консультант Плюс», Интегрирование бухгалтерских программ правовых баз</p>		
<p><b>Практическое занятие № 4</b> Поиск информации в Интернете</p>		<p>1</p>		
<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: сохранение информации, загруженной с удаленных компьютеров.</p>		<p>3</p>		
<p><b>Раздел 4.</b> <b>Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств</b></p>				
<p><b>Тема 4.1.</b> <b>Организация безопасной работы с</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>		<p>2</p>	<p>2</p> <p>2</p>
	1	Информационная безопасность. Защита от компьютерных вирусов		
	2	Организация безопасной работы с компьютерной техникой		

компьютерной техникой	<b>Практическое занятие № 5</b> Установка антивирусной программы	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: составить презентацию «Разновидность антивирусных программ»	3	
<b>Всего:</b>		<b>51</b>	



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- комплект мебели для учащихся
- рабочее место преподавателя
- шкафы для хранения наглядных пособий

##### **Технические средства обучения**

- компьютер
- экран
- мультимедийный проектор
- принтер
- модем
- сканер
- мебель для оргтехники
- аудиовизуальный фонд: лазерные диски с мультимедийными программами (аудио- и видео материалами по темам курса).
- учебно-наглядные пособия: схемы, таблицы, диаграммы, графики, презентации по темам курса.
- программное обеспечение MS Windows 2007/2000/XP/NT; MS Office 2007/2000/XP

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основные источники:**

- Цветкова М.С. Информатика и ИКТ. – М.: Издательский центр «Академия», 2013
- Цветкова М.С. Информатика и ИКТ (практикум). – М.: Издательский центр «Академия», 2013

###### **Дополнительные источники:**

- Сидоров В.Д., Аппаратное обеспечение. . – М.: Издательский центр «Академия», 2013
- Санькова Г.В. Информационные технологии на железнодорожном транспорте. – Хабаровск.: Издательство ДВГУПС, 2009
- Тулупов Л.П. Управление и информационные технологии на железнодорожном транспорте. – М.: Маршрут, 2005

###### **Интернет-ресурсы:**

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана
- Доступ к электронным учебникам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://pu\\_16.npo.zabedu.ru/](http://pu_16.npo.zabedu.ru/)
- Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roscodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.
- Каталог электронных библиотек Library.Ru - <http://www.library.ru/2/catalogs/elibs/>
- Книжная поисковая система - <http://www.ebdb.ru/>

- Поиск электронных книг - <http://www.poiskknig.ru/>
- Электронные библиотеки: Каталог ссылок - <http://ison.ioso.ru/library/electron.htm>
- Лучшие электронные библиотеки: Каталог - <http://old.russ.ru/krug/biblio/catalogue.html>
- Google поиск книг - <http://books.google.ru>

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результаты указываются в соответствии с паспортом программы и разделом 2. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Раздел (тема) учебной дисциплины	Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
<b>Раздел 1 Назначение и технология, эксплуатация аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности</b>	Знать: назначение и технологию, эксплуатацию аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности Уметь: использовать изученные прикладные программные средства	Демонстрация применения информационных систем Демонстрация выполнения работы с применением операционной системы Windows	Практическое занятие Тестовый контроль
<b>Раздел 2 Основные технологии создания, редактирования, оформления,</b>	Знать: основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска	Создание редактирования, форматирования текстовых документов и вывод их на печать	Практическое занятие Контрольная работа

сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств	информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств Уметь: создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий		
<b>Раздел 3</b> Возможности использования ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности	Знать: возможности использования ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности Уметь: использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности	Демонстрация поиска информации в Интернете	Практическое занятие Тестовый контроль
<b>Раздел 4</b> Организация безопасной работы с компьютерной техникой	Знать: правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности Уметь: соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Демонстрация установки антивирусной программы	Практическое занятие Тестовый контроль

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения учебной дисциплины.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» - зачет

ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ГПОУ «ШИЛКИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.05. ОСНОВЫ КУЛЬТУРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ**

2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ 2 августа 2013 г. № 727, зарегистрирован в Министерстве юстиции 20 августа 2013 г. № 29741; Профессионального стандарта Проводник пассажирского вагона номер 478, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 14 мая 2015 г. № 294н; Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрирован в Министерстве юстиции 8 мая 2015 г. № 37216

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей», 673370, Забайкальский край г. Шилка, ул. Ленина, 69, тел/факс.: (30244) 2-09-84, тел. 2-08-48, e-mail:pu16shilka@yandex.ru

Авторы: Швецова Ольга Викторовна преподаватель ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

## СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Основы культуры профессионального общения

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии **43.01.06 «Проводник на железнодорожном транспорте»**.

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:** ОП.05 общепрофессиональный цикл

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- соблюдать нормы профессиональной этики и правила этикета;
- применять различные средства, техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- определять тактику поведения в конфликтных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- правила обслуживания пассажиров;
- основы профессиональной этики и этикета;
- эстетику внешнего облика проводника пассажирского вагона;
- психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания и деятельности проводника пассажирского вагона;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- технику и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, возникающих в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины должны формироваться следующие компетенции:

1. ОК 1-7
2. ПК 1.2 -1.4, ПК 4.1 - 4.3



#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов; самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>90</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>60</b>
в том числе:	
практические занятия	6
контрольные работы	1
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>30</b>
Итоговая аттестация в форме зачета	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Тема 1. Основы профессиональной этики и этикета</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>9</b>	2
	1 Общие понятия об этической культуре, морали, этике, этикете, их взаимодействие.		
	2 Роль морали в формировании личности, в поведении человека. Нормы морали.		
	3 Мотивы человеческого поведения. Категории этики. Понятие о профессиональной этике. Этикет.		
	4 Кодекс деловой этики, этика общения при обслуживании маломобильных пассажиров на железнодорожном транспорте.	<b>1</b>	
	<b>Практическое занятие № 1</b>		
	Выполнение теста на соответствие профессии		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Реферат «Профессиональная этика и ее особенности»	<b>14</b>		
<b>Тема 2. Психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания и деятельности проводника пассажирского вагона</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>13</b>	2
	1 Основные сведения о науке-психологии. Роль психологии в жизнедеятельности человека.		
	2 Психологические процессы и их роль в профессиональной деятельности. Психологическое состояние человека, его влияние на трудовой процесс.		
	3 Индивидуально-психологические особенности личности. Умение изучать себя и окружающих. Пути самосовершенствования и воспитания личности.		
	4 Понятие о профессиональной направленности и профессиональной пригодности.		
	5 Психологические особенности трудовой деятельности и поведения работников железнодорожного транспорта.		
	6 Коммуникативные умения и навыки.	<b>1</b>	
	<b>Контрольная работа</b> Вопросы: коммуникативные и организаторские способности личности		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сообщение: концепция личности в современной психологии, особенности делового общения	<b>4</b>		
<b>Тема 3. Эстетика внешнего облика проводника пассажирского вагона</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	2
	1 Составляющие имиджа.		
	2 Внешний облик.		
	3 Манеры поведения. Умение общаться с людьми.		
	5 Составляющие внешнего облика делового человека: деловой стиль костюма.		
	6 Прическа, макияж, аксессуары.		
	7 Осанка, походка, жесты.		
	<b>Практическое занятие № 2</b> Составить внешний облик проводника пассажирского вагона международного сообщения	<b>2</b>	

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сообщение: деловой этикет, имидж в деловом этикете	4	
<b>Тема 4. Правила обслуживания пассажиров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	7	2
	1   Элементы речевого этикета: формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в деловых ситуациях и др.		
	2   Речевой этикет в деловом общении. Основные требования к речи: тон, артикуляция, произношение, громкость, точность в подборе слов.		
	3   Техника и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения		
	<b>Практическое занятие № 3</b> Применение речевого этикета при посадке пассажиров в вагон	1	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: разобрать примеры приветствия, обращения, комплимента, знакомства, представления	4		
<b>Тема 5. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, возникающих в профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	17	2
	1   Правила поведения проводника.		
	2   Классификация конфликтов. Способы предупреждения и урегулирования конфликтов.		
	3   Этика и психология решения спорных вопросов. Причины, сущность, структура конфликтов.		
	4   Типы конфликтных личностей. Переговоры.		
	5   Рациональное поведение в конфликтных ситуациях.		
	6   Информирование пассажиров.		
	7   Механизмы взаимопонимания в общении		
	8   Содержание и сущность речевого общения. Вербальные и невербальные средства общения. Барьеры общения и их преодоления.		
	<b>Практическое занятие № 4</b> Применение невербальных средств общения	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сообщение: российские традиции делового этикета, национальные особенности этикета.	4		
<b>Всего:</b>		90	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Культура профессионального общения»

Оборудование учебного кабинета:

- комплект мебели для учащихся
- рабочее место преподавателя
- шкафы для хранения наглядных пособий

Технические средства обучения:

- телевизор;
- Учебно-наглядные пособия: схемы, таблицы, диаграммы, графики, презентации по темам курса.

#### *3.2. Информационное обеспечение обучения*

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

- Гольцов Г.Г., Ковальчук А.С. Деловое общение. – Орел: НПЦ, 2007.

Дополнительные источники:

- Ботавина Р.Н. Этика деловых отношений. – М.: Финансы и статистика, 2001.
- Браим И.Н. Культура делового общения: Учебник – Мню:ИП «Экоперспектива», 2001.
- Горянина В.А. Психология общения. – М.: Академия, 2004.
- Кибанов А.Я., Захаров Д.К., Коновалова В.Г. Этика деловых отношений. Учебник. – М.: ИНФОРМ, 2002.

Интернет – ресурсы:

<http://psiholog.pgaek.org/>

[http://www.i-u.ru/biblio/archive/marti\\_chno/](http://www.i-u.ru/biblio/archive/marti_chno/)

<http://www.classs.ru/library/node/412>

### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результаты указываются в соответствии с паспортом программы и разделом 2. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе учебной дисциплины.

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых

обучающимися знаний, умений и навыков.

*Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.*

Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Раздел (тема) учебной дисциплины	Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
<b>Тема 1 Основы профессиональной этики и этикета</b>	Знать: основы профессиональной этики и этикета Уметь: соблюдать нормы профессиональной этики и правила этикета	Выполнение теста на соответствие выбранной профессии	Практическое занятие Тестовый контроль
<b>Тема 2 Психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания и деятельности проводника пассажирского вагона</b>	Знать: психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания и деятельности проводника пассажирского вагона; Уметь: применять различные средства, техники и приемы эффективного общения	Изложение коммуникативных и организаторских способностей личности	Контрольная работа Тестовый контроль
<b>Тема 3 Эстетика внешнего облика проводника пассажирского вагона</b>	Знать: эстетику внешнего облика проводника пассажирского вагона; Уметь: применять в	Демонстрация внешнего облика проводника пассажирского вагона	Практическое занятие Тестовый контроль

	практической деятельности в повседневном общении		
<b>Тема 4 Правила обслуживания пассажиров</b>	Знать: правила обслуживания пассажиров Уметь: применять различные средства, техники и приемы эффективного общения	Демонстрация применения речевого этикета	Практическое занятие Тестовый контроль
<b>Тема 5 Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, возникающих в профессиональной деятельности</b>	Знать: источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, возникающих в профессиональной деятельности Уметь: определять тактику поведения в конфликтных ситуациях	Демонстрация применения невербальных средств общения	Практические занятия Тестовый контроль

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

<b>Процент результативности (правильных ответов)</b>	<b>Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений</b>	
	<b>балл (отметка)</b>	<b>вербальный аналог</b>
90 ÷ 100	5	Отлично
80 ÷ 89	4	Хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения учебной дисциплины.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Основы культуры профессионального общения» – зачет.



ПРИЛОЖЕНИЕ 6  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ГПОУ «ШИЛКИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.06. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2023 г.



Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 «Проводник на железнодорожном транспорте»

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей», 673370, Забайкальский край г. Шилка, ул. Ленина, 69, тел/факс.: (30244) 2-09-84, тел. 2-08-48, e-mail:pu16shilka@yandex.ru

Авторы:

Александрова Евгения Владимировна, преподаватель ГПОУ «Шилкинский многопрофильный лицей»

## СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр.
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Безопасность жизнедеятельности

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 43.01.06 «Проводник на железнодорожном транспорте»

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих: ОП.00 Общепрофессиональный цикл**

---

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и устранения их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям НПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

- порядок и правила оказания первой медицинской помощи пострадавшим;

В результате освоения дисциплины должны формироваться следующие компетенции:

1. ОК 1 – 8
2. ПК 1.1 – 1.4, ПК 2.1 – 2.4, ПК 3.1 – 3.3, ПК 4.1-4.3

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 час, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
практические занятия	2
контрольные работы	3
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>18</b>
Итоговая аттестация в форме зачета	

## **2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Количество часов	Уровень освоения
1	2		3	
<b>Раздел 1.</b> <b>Основные виды потенциалов опасностей в профессиональной деятельности и быту</b>				
<b>Тема 1.1.</b> <b>Принципы обеспечения безопасного взаимодействия человека со средой обитания</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	2
	1	Основные цели и задачи учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».		
	2	Современное состояние и негативные факторы среды обитания.		
	3	Опасные и вредные производственные факторы.		
	4	Методы защиты от вредных и опасных производственных факторов.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: основные понятия безопасности жизнедеятельности (БЖД), средства защиты от вредных и опасных производственных факторов.		2		
<b>Тема 1.2.</b> <b>Устойчивость объектов экономики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		3	2
	1	Понятие устойчивости работы объектов экономики.		
	2	Причины неустойчивой работы предприятий.		
	3	Факторы, определяющие устойчивость работы объектов экономики.		
	<b>Практическое занятие № 1</b> Зависимость безопасности предприятий от природных факторов в нормальных условиях эксплуатации; Определение методов и средств защиты от неблагоприятных факторов в производственных условиях.		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: пути и способы повышения устойчивости работы объектов, методы и средства защиты от вредных и опасных производственных факторов.		3	
<b>Раздел 2.</b> <b>Защита работающих и населения от негативных воздействий ЧС</b>				
	<b>Содержание учебного материала</b>		4	
	1	Принципы защиты и жизнеобеспечения населения в условиях ЧС.		
	2	Основные мероприятия защиты в условиях ЧС.		

<b>Тема 2. 1.</b> <b>Безопасность жизнедеятельности в ЧС мирного времени</b>	3	Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах.		2	
	4	Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта.			
	<b>Практическое занятие № 2</b> Первичные средства пожаротушения; Средства коллективной и индивидуальной защиты от поражения электрическим током; Правила безопасного поведения при захвате в качестве заложника.		3		
	<b>Контрольная работа</b> Вопросы: правила безопасного поведения человека при ЧС мирного времени.		1		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: действия населения при техногенных ЧС, действия населения при ЧС социального происхождения, действия населения при природных ЧС».		3		
<b>Тема 2. 2.</b> <b>Защита населения от оружия массового поражения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	2	
	1	Задачи и основные мероприятия гражданской обороны			
	2	Характеристика оружия массового.			
	3	Средства коллективной защиты от оружия массового поражения.			
	4	Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения.			
	<b>Практическое занятие № 3</b> Поражающие факторы ОМП; Правила поведения в защитных сооружениях Требования к средствам индивидуальной защиты.		3		
	<b>Контрольная работа</b> Вопросы: мероприятия по защите населения от ОМП.		1		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Вопросы: приборы контроля радиоактивного и химического заражения, подготовка реферата по теме: «Санитарная обработка зараженной территории».		2		
<b>Тема 2. 3.</b> <b>Оказание первой помощи пострадавшим</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		3		
	1	Первая помощь при травмах скелета.		2	
	2	Первая помощь при ранениях.			
	3	Первая помощь при ожогах, отморожении, отравлениях, поражении электрическим током			
	<b>Практическое занятие № 4</b> Способы искусственной вентиляции легких и непрямого массажа сердца; Способы остановки кровотечения; Способы и правила наложения стерильной повязки;		3		
	<b>Контрольная работа</b> Вопросы: первая медицинская помощь пострадавшим		1		

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Вопросы: первичные реанимационные меры; подготовка реферата по теме: «Правила оказания первой медицинской помощи».	3	
<b>Раздел 3. Призыв граждан на военную службу</b>			
<b>Тема 3. 1. Основные направления подготовки для службы в ВС</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	2
	1 Порядок и особенности прохождения военной службы по призыву и контракту.		
	2 Моральные и профессиональные качества гражданина, необходимые для военной службы.		
	3 Психические свойства личности и психология воинского коллектива.		
	<b>Практическое занятие № 5</b> Способы бесконфликтного общения и саморегуляция в условиях военной службы.	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: Основные положения Федерального закона РФ «О воинской обязанности и военной службе»; Формы общения в воинском коллективе.	2	
<b>Всего:</b>		<b>54</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Безопасность жизнедеятельности»

Оборудование учебного кабинета:

- комплект мебели для учащихся
- рабочее место преподавателя
- шкафы для хранения наглядных пособий
- комплект учебно-наглядных пособий, плакатов «Защита населения от ОМП»;
- натуральные образцы средств индивидуальной защиты органов дыхания, кожи и медицинские средства;
- комплект учебно-наглядных пособий, плакатов «Первая медицинская помощь»;
- комплект учебно-наглядных пособий, плакатов « Основы военной службы»;
- видеофильмы по ЧС природного и техногенного характера, по защите от ОМП, оказанию ПМП, видам Вооруженных Сил РФ.

**Технические средства обучения:**

- ноутбук;
- телевизор ЖК;

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

**Основные источники:**

- Сапронов Ю.Г. *Безопасность жизнедеятельности (1-е изд.) учебник 2012*

**Дополнительные источники:**

- Катастрофы и человек. Книга 1. Российский опыт противодействия чрезвычайным ситуациям. / Под ред. Ю.Л. Воробьева. – М.: Издательство АСТ – ЛТД, 1997.
- Белов С.В., Девисилов В.А. *Безопасность жизнедеятельности: учеб. для студ. сред. проф.учеб. заведений.* – М.: «Высшая школа», 2000.
- Васнев В.А., Чиненный С.А. *Основы подготовки к военной службе. Методические материалы и документы. Книга для учителя.* – М.: «Просвещение», 2—3.
- Смирнов А.Т., Васнев В.А. *Основы военной службы. Учебное пособие.* – М.: «Дрофа», 2003.
- Гетия И.Г., Гетия С.И., Емец В.Н., Комиссарова Т.А. *Безопасность жизнедеятельности. Практические занятия. Учебное пособие для среднего профессионального образования.* – М.: «Колос», 2002.
- **Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. /Под общей ред. М.И Фалеева.– Калуга: ГУП «Облиздат», 2001.**

**Интернет – ресурсы:**

<http://www.edu.rin.ru/>

<http://festival.1september.ru/subjects/12/>

<http://fcior.edu.ru/>

<http://zdd.1september.ru/>

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результаты указываются в соответствии с паспортом программы и разделом 2. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ГПОУ «ШИЛКИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.07 ПРАВИЛА ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ И ИНСТРУКЦИИ**

2023 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ 2 августа 2013 г. № 727, зарегистрирован в Министерстве юстиции 20 августа 2013 г. № 29741; Профессионального стандарта Проводник пассажирского вагона номер 478, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 14 мая 2015 г. № 294н; Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрирован в Министерстве юстиции 8 мая 2015 г. № 37216

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей», 673370, Забайкальский край г. Шилка, ул. Ленина, 69, тел/факс.: (30244) 2-09-84, тел. 2-08-48, e-mail:pu16shilka@yandex.ru

Авторы:

Швецова Ольга Викторовна преподаватель ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

## СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правила технической эксплуатации и инструкции

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 43.01.06 «Проводник на железнодорожном транспорте»

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:** ОП.07 Общепрофессиональный цикл

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Различать виды габаритов пассажирских вагонов
- Определять линейные размеры вагонов
- Определять места расположения знаков и надписей на пассажирских вагонах
- Пользоваться ручными сигналами
- Определять по графику время хода поезда и расстояние между отдельными пунктами
- Пользоваться ручными тормозами, отпусковыми кнопками, стоп-краном

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Правила железных дорог Российской Федерации
- Инструкцию по сигнализации на железных дорогах Российской Федерации
- Инструкцию по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах Российской Федерации
- Инструкцию по обеспечению безопасности движения поездов.

В результате освоения дисциплины должны формироваться следующие компетенции:

1. ОК 1-8
2. ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1.-3.3

## 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часа; самостоятельной работы обучающегося 36 часов.

# 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
практические занятия	6
контрольные работы	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	36

Итоговая аттестация в форме экзамена

## *2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Количество часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации</b>			
<b>Тема 1.1. Порядок проверки знаний Правил технической эксплуатации железных дорог Р.Ф., других нормативных актов</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1   Правила технической эксплуатации железных дорог Р.Ф. и их значение для обеспечения бесперебойной работы ж.д. транспорта и безопасность движения. Краткая характеристика ПТЭ по главам.</p> <p>2   Применяемые термины. Значение дальнейшего развития и технической реконструкции ж.д. транспорта для обеспечения движения поездов. Содержание предмета и его значение для подготовки квалифицированных работников железной дороги.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: краткая характеристика ПТЭ по главам</p>	4	2
<b>Тема 1.2. Общие обязанности работников ж.д. транспорта</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1   Обязанность работников ж.д. транспорта и их ответственность за безопасность движения поездов. Обеспечение культуры и дисциплины в работе, соблюдение правил техники безопасности и производственной санитарии.</p> <p>2   Порядок допуска к управлению локомотивом, сигнальными стрелками, аппаратами, механизмами и другими устройствами. Порядок испытаний и назначений на должности лиц, поступающих на ж.д. транспорт, ответственность за выполнение ПТЭ. Устав о дисциплине работников ж.д. транспорта.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сообщение: Устав о дисциплине работников ж.д. транспорта</p>	4	2
<b>Тема 1.3. Габарит</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1   Габарит погрузки. Габарит подвижного состава. Габарит приближения строений.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: габариты</p>	4	
	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1   Назначение, устройство колесной пары. Неисправности колесной пары.</p>	2	



<b>Тема 1.4.</b> <b>Колесные пары</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сообщение: требования ПТЭ к колесным парам		4	
<b>Тема 1.5.</b> <b>Тормозное оборудование и автосцепное устройство</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	
	1	Автоматические, электропневматические тормоза. Высота оси автосцепки над уровнем верха головок рельсов. Разница по высоте между продольными осями автосцепок.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: требования ПТЭ к тормозному оборудованию и автосцепному устройству.		2	
<b>Контрольная работа</b> Вопросы: общие обязанности работников ж.д. транспорта; габариты; колесные пары; тормозное оборудование и автосцепное устройство.		2		
<b>Раздел 2.</b> <b>Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах Р.Ф.</b>				
<b>Тема 2.1.</b> <b>График движения поездов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	1	Понятие о графике движения поездов. Значение графика движения поездов и предъявляемые к нему требования. Порядок назначения и отмены поездов и их нумерация. Деление поездов по старшенству.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: график движения поездов и предъявляемые к нему требования		2		
<b>Тема 2.2.</b> <b>Производство маневров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	2
	1	Понятие о маневровой работе. Руководство маневровыми передвижениями.		

	2	Скорости движения при маневрах. Порядок производства маневров с вагонами занятыми людьми и загруженными разрядными грузами.		
	<b>Самостоятельные работы</b> Сообщение: порядок производства маневров на станционных путях		4	
<b>Тема 2.3.</b> <b>Движение поездов при различных средствах сигнализации и связи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		14	2
	1	Движение поездов при автоблокировке. Движение поездов при полуавтоматической блокировки.		
	2	Движение поездов при телефонных средствах связи.		
	3	Движение восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов.		
	4	Движение поездов при перерыве всех средств сигнализации и связи.		
	5	Движение поездов при производстве работ на железнодорожных путях и сооружениях.		
	6	Порядок выдачи предупреждений.		
	<b>Контрольная работа</b> Вопросы: движение поездов при различных средствах сигнализации и связи		2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сообщение: движение поездов при различных средствах сигнализации и связи		4		
<b>Раздел 3</b> <b>Инструкция по сигнализации на железных дорогах Р.Ф.</b>				
<b>Тема 3.1.</b> <b>Постоянные сигналы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		10	2
	1	Назначение светофоров.		
	2	Места установки светофоров, условия видимости. Пригласительный сигнал. Условно-разрешающий сигнал светофора.		
	3	Показания входных, выходных, маршрутных, , повторительных, , маневровых, горочных светофоров.		
	4	Показания проходных, предупредительных, прикрытия, заградительных, локомотивных светофоров.		
	5	Назначение и показания въездных(выездных), технологических светофоров. Пригласительный сигнал. Условно-разрешающий сигнал светофора. Обозначение недействующих светофоров.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: назначение, места установки, видимость светофоров		2	
<b>Содержание учебного материала</b>		8		

<b>Тема 3.2. Сигналы ограждения</b>	1	Постоянные диски уменьшения скорости и их применение. Виды переносных сигналов и применяемые к ним требования.		2
	2	Ограждения мест препятствий для движения поездов и производства работ на перегонах и станциях. Ограждение внезапно возникшего препятствия.		
	3	Ограждение поезда при вынужденной остановке на перегоне. Ограждение подвижного состава на станционных путях.		
	<b>Практическое занятие № 1</b> Ограждение опасного места при движении поездов		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Вопросы: сигналы ограждения		2	
<b>Тема 3.3. Ручные сигналы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	
	1	Ручные сигналы, подаваемые при движении поездов и маневровой работе.		2
	<b>Практическое занятие № 2</b> Подача ручных сигналов		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Вопросы: ручные сигналы		2	
	<b>Содержание учебного материала</b>		6	
<b>Тема 3.4. Сигналы, применяемые для обозначения поездов, локомотивов и других подвижных единиц</b>	1	Обозначение головы поезда по правильному и неправильному пути днем и ночью. Обозначение головы грузового поезда при движении вагонами вперед по правильному и неправильному пути днем и ночью.		2
	2	Обозначение хвоста грузового, груза - пассажирского поезда днем и ночью; локомотив находящийся в хвосте грузового поезда; подталкивающий локомотив.		
	3	Обозначение грузового поезда в случае разрыва на перегоне; локомотив при маневровых передвижениях; снегоочиститель; дрезины съёмного типа, путевые вагончики и другие съёмные подвижные единицы.		
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Вопросы: Поездные сигналы		2	
	<b>Содержание учебного материала</b>		6	
<b>Тема 3.5. Звуковые сигналы</b>	1	Звуковые сигналы, подаваемые при движении поездов и маневровой работе. Оповестительные сигналы. Сигналы бдительности. Сигналы тревоги.		2
	<b>Практическое занятие № 3</b> Звуковые сигналы		2	
	<b>Контрольная работа</b> Вопросы: видимые сигналы, звуковые сигналы, ручные сигналы, сигналы ограждения.		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Сообщение: сигналы применяемые на ж.д. транспорте.		4	

**Bcero:**

118



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета  
Общий курс железных дорог. Правила технической эксплуатации и инструкции;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- стенд «ручные сигналы»
- стенд «звуковые сигналы»
- стенд «схема управления ж.д. транспорта»
- стенд «ограждение мест препятствий и мест производства работ на перегонах».

#### Технические средства обучения:

- тренажер «светофоры»
- тренажер «сигналы для обозначения поездов, локомотивов и др. подвижных единиц»
- тренажер «система сигнализации светофоров»

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### Основные источники:

- Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах Российской Федерации ЦД-790. -М.: Транспорт, 2012
- Инструкция по сигнализации на железных дорогах Российской Федерации ДЭБ-757. –М.: Транспорт, 2012
- Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации ЦРБ-756. –М.: Транспорт, 2012

Дополнительные источники:

- ОАО «РЖД» Пособие по обеспечению безопасности движения и охране труда, 2011

##### Интернет – ресурсы:

<http://www.dzd-ussr.ru/doc/norm/pte.htm>

<http://www.tehnoinfra.ru/zheleznajadoroga/9.html>

<http://docs.cntd.ru/document/901701746>

[http://www.businesspravo.ru/Docum/DocumShow\\_DocumID\\_113914.h](http://www.businesspravo.ru/Docum/DocumShow_DocumID_113914.h)

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

*Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся.*

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

<b>Раздел (тема) учебной дисциплины</b>	<b>Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
---	--	---	--

<b>Тема 1.1. Порядок проверки знаний Правил технической эксплуатации железнодорожных Р.Ф., других нормативных актов</b>	Знать: правила технической эксплуатации железнодорожных Р.Ф. и их значение для обеспечения бесперебойной работы ж.д. транспорта и безопасность движений	Формирование знаний по правилам технической эксплуатации	Тестовый контроль
<b>Тема 1. 2. Общие обязанности работников ж.д. транспорта</b>	Знать: обязанности работников ж.д. транспорта	Формирование знаний по технике безопасности и производственно й санитарии	Контрольная работа
<b>Тема 1. 3. Габариты</b>	Знать: Габарит погрузки. Габарит подвижного состава. Габарит приближения строений.	Определение габаритов	Тестовый контроль
<b>Тема 1. 4. Колесные пары</b>	Знать: Назначение, устройство колесных пар Уметь: выявлять неисправности колесных пар	Определение неисправностей колесных пар	Тестовый контроль
<b>Тема 1. 5. Тормозное оборудование и автосцепное устройство</b>	Знать: Назначение, устройство тормозного оборудования и автосцепного устройства Уметь: выявлять неисправности тормозного оборудования и автосцепного устройства	Определение неисправностей тормозного оборудования и автосцепного устройства	Тестовый контроль
<b>Тема 2.2. Производство маневров</b>	Знать: порядок производства маневров Уметь: определять скорости при маневрах	Определение скорости при маневрах	Тестовый контроль
<b>Тема 2.3. Движение поездов при различных средствах сигнализации и связи</b>	Знать: движение поездов при автоблокировки, полуавтоблокировки	Определение средств сигнализации и связи	Тестовый контроль
<b>Тема 3.1. Постоянные сигналы</b>	Знать: назначение светофоров Уметь: различать показания	Определение основных и предупредительных сигналов	Тестовый контроль

<b>Тема 3.2. Сигналы ограждения</b>	Знать: Переносные сигналы ограждения. Постоянные диски уменьшения скорости. Уметь: ограждать пассажирский поезд при вынужденной остановке на перегоне	Выполнение ограждения опасных мест	Тестовый контроль  Практическое занятие
<b>Тема 3.3. Ручные сигналы</b>	Знать: виды ручных сигналов Уметь: подавать ручные сигналы	Выполнение сигналов	Тестовый контроль Практическое занятие
<b>Тема 3.4. Сигналы, применяемые для обозначения поездов, локомотивов и других подвижных единиц</b>	Знать: обозначение головы, хвоста пассажирского, грузового поезда	Определение головы, хвоста поезда	Тестовый контроль
<b>Тема 3.5. Звуковые сигналы</b>	Знать: звуковые сигналы и сигналы тревоги. Оповестительный сигнал. Сигнал бдительности. Уметь: различать звуковые сигналы	Выполнение сигналов	Контрольная работа Практическое занятие

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

<b>Процент результативности (правильных ответов)</b>	<b>Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений</b>	
	<b>балл (отметка)</b>	<b>вербальный аналог</b>
90 ÷ 100	5	Отлично
80 ÷ 89	4	Хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения учебной дисциплины.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Правила технической эксплуатации и инструкции» - экзамен





ПРИЛОЖЕНИЕ 8  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ГПОУ «ШИЛКИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.08 ТРАНСПОРТНАЯ ГЕОГРАФИЯ**

2023 г.



Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ 2 августа 2013 г. № 727, зарегистрирован в Министерстве юстиции 20 августа 2013 г. № 29741; Профессионального стандарта Проводник пассажирского вагона номер 478, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 14 мая 2015 г. № 294н; Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрирован в Министерстве юстиции 8 мая 2015 г. № 37216

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей», 673370, Забайкальский край г. Шилка, ул. Ленина, 69, тел/факс.: (30244) 2-09-84, тел. 2-08-48, e-mail:pu16shilka@yandex.ru

Авторы:

Швецова Ольга Викторовна преподаватель ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

## СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Транспортная география

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является вариативной частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 43.01.06 «Проводник на железнодорожном транспорте»

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:** ОП.08 Общепрофессиональный цикл

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- уметь ориентироваться по карте железных дорог СНГ.
- уметь исчислять железнодорожные тарифы.
- составлять диаграммы грузопотоков и пассажиропотоков.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- развитие транспорта в условиях рыночной экономики.
- формирование железнодорожной сети России.
- экономико-географическую характеристику сети железных дорог.

В результате освоения дисциплины должны формироваться следующие компетенции:

1. ОК 1-7
2. ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.3

### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
практические занятия	6
контрольные работы	3
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>18</b>
 Итоговая аттестация в форме зачета	

## *2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины*



Наименование разделов и тем.	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены).	Количество часов.	Уровень освоения.
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения о железнодорожном транспорте.			
Тема 1.1. История развития железнодорожного транспорта.	<b>Содержание учебного материала.</b>	5	2
	1   Возникновение и развитие транспорта.		
	2   Социально-экономическое значение транспорта.		
	3   Понятие о единой транспортной системе страны.		
	<b>Контрольная работа</b> Вопросы: значение железнодорожного транспорта в экономики страны.	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: Реферат «История развития железнодорожного транспорта», Чертеж «Структурная схема видов транспорта»	2		
Тема 1.2. Направление перевозок.	<b>Содержание учебного материала.</b>	4	2
	1   Перевозки и формирующие их факторы.		
	2   Основные термины и определения.		
	3   Пассажирские перевозки.		
	<b>Контрольная работа</b> Вопросы: основы перевозочного процесса.	1	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: назовите главные факторы, влияющие на формирование грузовых и пассажирских перевозок, перечислите критерии и показатели, характеризующие качество транспортных услуг	2		
Тема 1.3. Экономическое районирование.	<b>Содержание учебного материала.</b>	5	2
	1   Роль транспорта в экономики страны.		
	2   Экономико-географические условия развития экономики.		

	3	Основные принципы экономического районирования.		
	<b>Практическое занятие № 1</b> Нанести на контурной карте экономические районы.		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: определить виды транспорта России имеющие наибольший удельный вес в общих объемах перевозок грузов и общем грузообороте, определить виды транспорта России имеющие наибольший удельный вес в общих объемах перевозок пассажиров и пассажирообороте.		2	
<b>Раздел 2. Формирование железнодорожной сети России.</b>				
<b>Тема 2.1. Развитие железной дороги в России.</b>	<b>Содержание учебного материала.</b>		5	2
	1	Этапы развития железнодородной сети России.		
	2	Роль железной дороги в развитие производительных сил.		
	3	Техническая реконструкция железнодородного транспорта.		
	<b>Контрольная работа</b> Вопросы: этапы развития железных дорог России.		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопросы: назовите основные этапы развития железнодородной сети России, перечислите отличие линий размещения электрической и тепловозной тяги		2	
<b>Тема 2.2. Направление перевозок грузов и пассажиров.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		5	2
	1	Классификация транспортно-экономических связей и виды перевозок.		
	2	Основные направления грузопотоков и пассажиропотоков.		
	3	Перспективы развития перевозок.		
	<b>Практическое занятие № 2</b> Начертить диаграмму грузопотоков и пассажиропотоков.		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Вопрос: назвать регионы зарождения и направления основных грузопотоков и пассажиропотоков России		2	
<b>Раздел 3. Экономико- географическая характеристика сети железных дорог.</b>				
	<b>Содержание учебного материала</b>			

<b>Тема 3.1</b> <b>Влияние экономико-географических особенностей районов на формирование транспортной сети.</b>	1	Типы экономических районов.	4	2
	2	Классификация железных дорог России.		
	3	Нетрадиционные транспортные средства.		
	<b>Практическое занятие № 3</b> Демонстрация на карте сети железных дорог России.		1	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сообщение: нанести на контурной карте железные дороги России, изучить работу монорельсовой, струнной транспортной системы, ознакомиться с особенностями магнитной подвески подвижного состава.		4		
<b>Тема 3.2.</b> <b>Транспорт в условиях рыночной экономики.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		8	2
	1	Логистика и транспорт.		
	2	Определение спроса на перевозки их планирование.		
	3	Конкуренция и взаимодействие видов транспорта.		
	4	Интеграция в мировую транспортную систему		
	5	Транспортная политика и законодательство.		
	6	Безопасность и экономика на железнодорожном транспорте.		
	<b>Практические занятия № 4</b> Определение пассажирских тарифов.		2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сообщение: сформулировать основные цели государственной транспортной политики, перечислить основные меры безопасности на железнодорожном транспорте		4		

	<b>Bcero:</b>	<i>54</i>
--	---------------	-----------

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «География»

##### Оборудование учебного кабинета:

- комплект мебели для учащихся
- рабочее место преподавателя
- шкафы для хранения наглядных пособий

##### Плакаты:

- структура управления железнодорожным транспортом.
- типы транспорта.
- карта железных дорог СНГ.
- карта Читинской области и Автономного Бурятского Округа.

##### Технические средства обучения:

- компьютер
- телевизор ЖК

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### Основные источники:

- Троицкая Н.А., Единая транспортная система. – М.: Издательский центр «Академия», 2014
- Атлас железных дорог России и сопредельных государств, ФГУП «Омская картографическая фабрика»

##### Дополнительные источники:

- Смородинцева Е.Е., Единая транспортная система. – Екатеринбург : Издательство УрГУПС, 2013

##### Интернет – ресурсы:

- [http://window.edu.ru/window/library/pdf2txt?p\\_id=12433](http://window.edu.ru/window/library/pdf2txt?p_id=12433)
- <http://articles.excelion.ru/science/geografy/41534698.html>
- [http://geoeko.mrsu.ru/2009-1/pdf/12\\_Tarhov.pdf](http://geoeko.mrsu.ru/2009-1/pdf/12_Tarhov.pdf)
- [http://www.srinst.com/book\\_680\\_chapter\\_77\\_11.4\\_Geografija ...](http://www.srinst.com/book_680_chapter_77_11.4_Geografija...)

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты указываются в соответствии с паспортом программы и разделом 2. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

*Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.*

Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения

обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Раздел (тема) учебной дисциплины	Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
<b>Раздел 1 «Общие сведения о железнодорожном транспорте»</b>	Знать: социально-экономическое значение транспорта, понятия о единой транспортной системе страны, принципы экономического районирования. Уметь: ориентироваться по карте железных дорог России, определять значимость грузовых и пассажирских перевозок.	Формулирование значения железнодорожного транспорта в экономики страны. Формулирование основ перевозочного процесса.  Демонстрация на контурной карте экономических районов страны.	Контрольная работа  Контрольная работа  Практическое занятие
<b>Раздел 2 «Формирование железнодорожной сети России»</b>	Знать: этапы развития железнодорожной сети России, значимость технической реконструкции железнодорожного транспорта, направление грузопотока и пассажиропотока, и перспективы развития перевозок. Уметь: определять направление грузопотоков и пассажиропотоков, определять приоритетные направления технической реконструкции Забайкальской железной дороги.	Формулирование этапов развития железных дорог России.  Выполнение диаграмм грузопотоков и пассажиропотоков.	Контрольная работа  Практическое занятие
<b>Раздел 3 «Экономико-географическая характеристика сети железных дорог»</b>	Знать: классификацию железных дорог России, специальные виды транспорта, транспортную политику ОАО РЖД и законодательство. Уметь: ориентироваться по карте железных дорог СНГ и уметь	Демонстрация показа на контурной карте железных дорог России.  Выполнение определения	Практическое занятие  Практическое занятие

	исчислять пассажирские тарифы.	пассажирских тарифов.	
--	--------------------------------	-----------------------	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	Отлично
80 ÷ 89	4	Хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения учебной дисциплины.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Транспортная география» - зачет

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.01 ОБСЛУЖИВАНИЕ ПАССАЖИРОВ В ПУТИ СЛЕДОВАНИЯ**

2023 г.



Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ 2 августа 2013 г. № 727, зарегистрирован в Министерстве юстиции 20 августа 2013 г. № 29741; Профессионального стандарта Проводник пассажирского вагона номер 478, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 14 мая 2015 г. № 294н; Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрирован в Министерстве юстиции 8 мая 2015 г. № 37216

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей», 673370, Забайкальский край г. Шилка, ул. Ленина, 69, тел/факс.: (30244) 2-09-84, тел. 2-08-48, e-mail:pu16shilka@yandex.ru

Авторы:

Изотова Елена Сергеевна, преподаватель ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

Кийко Людмила Николаевна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

Швецова Ольга Викторовна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### ПМ. 01 ОБСЛУЖИВАНИЕ ПассаЖИРОВ В ПУТИ СЛЕДОВАНИЯ

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии **43.01.06 «Проводник на железнодорожном транспорте»** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **«Обслуживание пассажиров в пути следования»** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу

ПК 1.2. Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.

ПК 1.3. Обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего международного сообщения в пути следования.

ПК 1.4. Обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в вагоне.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при профессиональном обучении по профессии Проводник пассажирского вагона

#### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающихся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- проведения подготовки пассажирского вагона к рейсу;
- обеспечения безопасной посадки и высадки пассажиров к рейсу, учета и информирования руководства о наличии свободных и освобождающихся мест;
- обслуживания пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования.

**уметь:**

- Проверять санитарно-техническое состояние вагона, исправность тормозов, систем жизнеобеспечения и обеспеченности вагона водой и топливом;
- Осуществлять посадку и высадку пассажиров;
- Проверять билеты при посадке пассажиров в вагон на соответствие билета направлению следования поезда, номеру поезда, вагона, места в вагоне;
- Размещать пассажиров в вагонах в соответствии с их проездными документами;
- Оформлять штраф за безбилетный проезд и провоз багажа;
- Передавать сведения о наличии свободных и освободившихся мест;
- Обеспечивать пассажиров постельными принадлежностями и снабжать их чаем, в фирменных поездах - круглосуточно (чаем, кофе, кондитерскими изделиями);
- Заправлять и убирать постели в пассажирских и скорых поездах дальнего следования по требованию пассажиров
- Оповещать пассажиров о названиях станций и продолжительности стоянок;
- Работать с учетными бланками;
- Работать с различными видами пассажирских билетов;

- Вести проездную документацию, в том числе международного сообщения;
- Составлять акты на испорченные, уничтоженные материальные ценности и взыскивать их стоимость с виновных лиц;
- Приготавливать охлажденную воду с помощью насоса или специальных приспособлений;
- Получать и сдавать в соответствующие кладовые белье, продукты чайной торговли

**знать:**

- Обязанности проводника по подготовке вагона перед рейсом;
- Должностную инструкцию проводника пассажирского вагона;
- Основные требования Устава железных дорог и правил перевозок пассажиров и багажа;
- Правила и условия проезда пассажиров на железнодорожном транспорте;
- Условия перевозки ручной клади и багажа;
- Принцип работы системы отопления, воздухооборудования, холодильных установок, вентиляции, кондиционирования и электрооборудования вагона;
- Правила эксплуатации биотуалета;
- Порядок регулирования принудительной вентиляции, устройств кондиционирования воздуха и приборов отопления;
- Технологию приготовления охлажденной кипяченой воды;
- Правила оформления проездных документов и порядок их учета;
- Тарифы, установленные доплаты и сборы;
- Порядок расчета стоимости билетов;
- Схему расположения мест в вагоне;
- Схему железной дороги;
- Оформление квитанций на постельные принадлежности;
- Технологию приготовления чая в пассажирских вагонах всех типов;
- Порядок получения и сдачи в соответствующие кладовые белья, продуктов чайной торговли;
- Устройство и правила пользования оборудованием для спасения пассажиров в аварийной обстановке;
- Порядок пользования служебными расписаниями пассажирских поездов;
- Порядок оформления бланков о наличии свободных мест;
- Порядок оформления бланков на испорченное имущество.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего –666 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося –198 час, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося –132 часа

самостоятельной работы обучающегося – 66 часов;

учебной практики – 180 часов

производственной практики – 288 часов

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: Обслуживание пассажиров в пути следования, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу
ПК 1.2	Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест
ПК 1.3	Обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования.
ПК 1.4	Обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в вагоне
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность исходя из целей и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение.
ОК 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. Лабораторные занятия и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 1.1.	Раздел 1. Проведение подготовки пассажирского вагона к рейсу	126	44	6	22	60	
ПК 1.2.	Раздел 2. Обеспечение безопасной посадки и высадки пассажиров, учет и информирование руководства наличия свободных и освобождающихся мест.	75	34	2	17	24	
ПК 1.3.	Раздел 3. Обслуживание пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования	129	34	4	17	78	
ПК 1.4.	Раздел 4. Обеспечение комфортности и безопасности проезда пассажиров в вагоне.	48	20	2	10	18	
	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая)	288					288

	<i>(концентрированная) практика</i>						
	<b>Всего:</b>	<b>666</b>	<b>114</b>	14	<b>57</b>	<b>180</b>	<b>216</b>



### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.01

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, Лабораторные занятия и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Количество часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Проведение подготовки пассажирского вагона к рейсу</b>		<b>44</b>	
<b>МДК 01.01 Организация пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте РФ</b>		<b>78</b>	
<b>Тема 1.1. Обязанности проводника по подготовке вагона перед рейсом</b>	<b>Содержание</b>	<b>38</b>	
	1. Должностная инструкция проводника пассажирского вагона	4	2
	2. Основные требования Устава железных дорог и правил перевозок пассажиров и багажа	4	2
	3. Условия перевозки ручной клади и багажа	6	2
	4. Проверка санитарно-технического состояния вагона	6	2
	5. Проверка исправности тормозов	6	2
	6. Проверка систем жизнеобеспечения	6	2
	7. Обеспечение вагонов водой и топливом	6	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	1. Опробование ручного тормоза.	2	
	2. Заправка вагона водой и топливом	2	
	3. Проверка систем жизнеобеспечения	2	

<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 01</b> Сообщение «Работа с учетными бланками по обеспечению вагона водой и топливом». Сообщение «Должностная инструкция проводника пассажирского вагона дальнего следования». Сообщение «Порядок обеспечения вагона водой и топливом». Сообщение «Работа с тормозным оборудованием». Сообщение «Санитарно-технические требования, предъявляемые к вагонам пассажирского поезда		<b>22</b>	
<b>Раздел 2. Обеспечение безопасной посадки и высадки пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.</b>		<b>34</b>	
<b>МДК 01.01 Организация пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте РФ</b>			
<b>Тема 2.1. Правила и условия проезда пассажиров на железнодорожном транспорте</b>	<b>Содержание:</b>	<b>32</b>	
	1	Правила оформления проездных документов и порядок их учета	2
	2	Тарифы, установленные доплаты и сборы	2
	3	Порядок расчета стоимости билетов	2
	4	Схема расположения мест в вагоне	2
	5	Схема железной дороги	2
	6	Порядок пользования служебными расписаниями пассажирских поездов	2
	7	Порядок оформления бланков о наличии свободных мест	2
	8	Порядок оформления бланков на испорченное имущество	2
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>

	1.	Заполнение документации при оформлении штрафов	1	
	2.	Учет проездных документов в пути следования.	1	
<b>Самостоятельная работа при изучение раздела ПМ 02</b>			<b>17</b>	
Сообщение «Виды проездных документов»				
Сообщение «Размещение пассажиров в вагоне в соответствии с проездным документом»				
Сообщение «Составление ведомости на наличие свободных и освобождающихся мест»				
Сообщение «Передача сведений о свободных местах начальнику поезда»				
<b>Раздел 3.Обслуживание пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования</b>			<b>34</b>	
<b>МДК 01.02. Основы обслуживания пассажиров железнодорожного транспорта в пути следования</b>			<b>54</b>	
<b>Тема 3.1. Устройство и правила пользования оборудованием для спасения пассажиров</b>	<b>Содержание:</b>		<b>30</b>	
	1	Принцип работы и порядок регулирования приборов отопления	6	2
	2	Принцип работы и порядок регулирования системы воздухооборудования, холодильных установок	8	2
	3	Принцип работы вентиляции и кондиционирования воздуха	6	2
	4	Принцип работы системы электрооборудования вагона	10	2
	<b>Практические занятия:</b>		<b>4</b>	
	Заполнение системы отопления водой		2	
	Регулирование системы вентиляции и кондиционирования воздуха		2	

<b>Самостоятельная работа при изучение раздела ПМ 03</b>		<b>17</b>	
Сообщение «Принцип работы и порядок регулирования приборов отопления»			
Сообщение «Принцип работы вентиляции и кондиционирования воздуха»			
Сообщение «Принцип работы системы электрооборудования вагона»			
<b>Раздел 4. Обеспечение комфортности и безопасности проезда пассажиров в вагоне.</b>		<b>20</b>	
<b>МДК 01.02. Основы обслуживания пассажиров железнодорожного транспорта в пути следования</b>			
<b>Тема 4.1. Обеспечение комфортности и безопасности для проезда пассажиров в вагоне</b>	<b>Содержание:</b>	<b>18</b>	
	1   Технология приготовления охлажденной кипяченой воды	4	2
	2   Оформление квитанций на постельное белье	2	2
	3   Технология приготовления чая в пассажирских вагонах всех типов	2	2
	Порядок получения и сдачи в соответствующие кладовые белья, продуктов чайной торговли	6	2
	Правила эксплуатации биотуалета	4	2
	<b>Практическое занятие:</b>	<b>2</b>	
	1.   Заполнение учетной документации на использованное белье и чайную продукцию.	2	
<b>Самостоятельная работа при изучение раздела ПМ 04.</b>		<b>10</b>	
Разработать перечень дополнительных услуг по обеспечению комфортного и безопасного проезда пассажиров в вагоне			
<b>Учебная практика</b>		<b>180</b>	
<b>Виды работ</b>			
Заправка вагона топливом и водой			

Проверка санитарно-технического состояния вагона		
Обеспечение вагона продуктами чайной торговли		
Проверка билетов при посадке с соблюдением всех правил		
Размещение пассажиров в вагоне согласно билета		
Высадка пассажиров		
Соблюдение норм провоза ручной клади		
Обеспечение пассажиров постельными принадлежностями, чаем и продукцией чайной торговли.		
Информирование пассажиров об остановках и времени стоянки поездов.		
Оказание дополнительных услуг - обеспечение изданиями дополнительной информации		
<b>Производственная практика</b>	288	
<b>Виды работ</b>		
Знакомство с предприятием и его цехами		
Инструктаж по технике безопасности при подготовке пассажирского вагона в рейс.		
Ознакомиться должностной инструкцией проводника пассажирского вагона		
Проверка санитарно-технического состояния вагона и систем жизнеобеспечения.		
Заправка вагона водой и топливом.		
Проверка исправности тормозов их опробование		
Проверка билетов при посадке пассажиров в вагон		
Размещение пассажиров в вагоне в соответствии с их проездными документами		
Учетные бланки и работа с ними		
Работа с различными видами пассажирских билетов		
Ведение проездной документации		
Учет свободных и освобождающихся мест		
Оформление бланков о наличии свободных мест		
Передача сведений руководству о наличии свободных и освобождающихся мест.		
Выдача постельного белья пассажирам		
Заправка и уборка постельного белья по требованию пассажиров в поездах дальнего следования		
Заполнение учетной документации на использованное белье		

Составление актов на испорченные, уничтоженные материальные ценности		
Получение и сдача в соответствующие кладовые белья		
Обеспечение пассажиров чайной продукцией		
Учет реализованной продукции		
Оповещение пассажиров о названиях станций и продолжительности стоянок		
Устройство и правила пользования оборудованием для спасения пассажиров в аварийной ситуации		
Проверка исправности ручного тормоза, наличие пломб на стоп-кранах		
Опробование тормозов		
Заправка систем водой и топливом		
Порядок контроля исправности систем водоснабжения и отопления		
Работа со схемами водоснабжения, отопления		
<b>Всего:</b>	<b>567</b>	

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Организации пассажирских перевозок и основ обслуживания пассажиров»

#### Оборудование учебного кабинета:

1. Комплект мебели для обучающихся
2. Рабочее место преподавателя
3. Шкафы для хранения наглядных пособий

#### Наглядные пособия:

1. Образцы актов, накладных, багажных квитанций и квитанций ....
2. Образцы бланков ЛУ-12; маршрутного листа проводника.
3. Образцы транспортных требований для получения бесплатных бланков.
4. Образцы платных билетов в пассажирских и пригородных поездах.
5. Макет пассажирского вагона с внутренним оборудованием.
6. Комплект ручных сигналов (сигнальные флаги, ручные электрические фонари, ручной диск).
7. Должностная инструкция проводнику пассажирского вагона.
8. Схемы отопления, водоснабжения, вентиляции комбинирования.
9. Раздаточный материал для текущего и итогового контроля

#### Технические средства обучения:

1. Ноутбук
2. Принтер
3. Классная доска
4. Телевизор

#### Оборудование лаборатории:

1. Макеты пассажирских вагонов
2. Тренажеры (ручной и центробежный насос)
3. Макет комбинированный кипятильник
4. Наборы плакатов по темам
5. Светофор
6. Макет огнетушитель.
7. Комплект ручных сигналов (сигнальные флаги, ручные электрические фонари, ручной диск) .
8. Макет колесная пара.
9. Макет автосцепка.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основные источники:

- Авдовский А.А. Организация железнодорожных пассажирских перевозок. – М.: Издательский центр «Академия», 2013
- Котенко А.Г., Макарова Е.А. и др. Организация пассажирских перевозок. – М.: ФГБОУ « Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017
- Пазойский Ю.О. и др. под. ред. Пазойского Ю.О. Организация пригородных железнодорожных перевозок. – М.: ФГБОУ « Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015

#### Дополнительные источники:

- Инструкция проводника пассажирского вагона АО «ФПК», утверждена АО «ПФК» 27.04.2015, № 515
- Организация питания на различных видах транспорта. – Орел.: ОГУ имени Тургенева И.С., 2017», 2013

- Калинина Т.Н. Организация пассажирских перевозок: конспект лекций. – Хабаровск: издательство ДВГУПС, 2007
- **Санитарные правила** по организации пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте. СП 2.5.1198-03", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 3 марта 2003 г.

#### **Интернет ресурсы:**

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана
- Доступ к электронным учебникам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: [http://pu\\_16.npo.zabedu.ru/](http://pu_16.npo.zabedu.ru/)
- Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Теоретическое обучение проводится в кабинете «Организации пассажирских перевозок и основ обслуживания пассажиров»

Учебная практика и производственная практика осуществляется на базовом предприятии:

Забайкальская пригородная пассажирская компания

При выполнении самостоятельной работы обучающиеся консультируются с преподавателями ведущими профессиональный модуль.

Перед изучением профессионального модуля обучающиеся должны изучить следующие дисциплины общепрофессионального цикла:

ОП.01.Экономические и правовые основы профессиональной деятельности

ОП.02.Охрана труда

ОП.03. Общий курс железных дорог

ОП.04.Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОП.05.Основы культуры профессионального общения

ОП.06.Безопасность жизнедеятельности

ОП.07 Правила технической эксплуатации и инструкции

ОП.08 Транспортная география

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие профильного высшего/среднего технического образования, опыт работы по квалификации.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Мастера: наличие профильного высшего/среднего технического образования, стажировка на предприятии.



## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных компетенций и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоение профессиональных компетенций)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ПК 1.1. Проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу	Выполнение подготовки пассажирского вагона к рейсу	Тестовый контроль Практическая работа
ПК 1.2. Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.	Обеспечение безопасной посадки и высадки пассажиров. Производить учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.	Тестовый контроль Практическая работа
ПК 1.3. Обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего международного сообщения в пути следования.	Выполнять обслуживание пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего международного сообщения в пути следования.	Тестовый контроль Практическая работа
ПК 1.4. Обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в вагоне.	Обеспечение комфортности и безопасности проезда пассажиров в вагоне	Тестовый контроль Практическая работа

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	определение функции профессиональной деятельности; определение способов профессиональной деятельности; определение условий профессиональной деятельности; аргументированное и доказательное представление своей точки зрения относительно значимости профессии;	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

	проявление активности при овладении профессии	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	постановка задач исходя из цели ранжирование способов деятельности выбор средств, адекватных целям и задачам деятельности осуществление деятельности в соответствии с задачами	наблюдение и экспертная оценка деятельности с применением различных методик
ОК3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	определение способов деятельности выбор средств деятельности осуществление контроля, оценки и коррекции собственной деятельности по процессу и результатам выполнение процесса в полном объеме в соответствии с требованиями	наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, в процессе учебной и производственной практик
ОК4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	выбор источников информации для выполнения профессиональных задач пользование Интернет-ресурсами, каталогами анализ информации с точки зрения применимости к профессиональной деятельности выделение главного представление информации в доступном для других виде	наблюдение и экспертная оценка деятельности с применением различных методик
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	решение профессиональных задач с привлечением самостоятельно найденной информации; оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в процессе обучения; выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе; участие в групповой работе	наблюдение и экспертная оценка деятельности с применением различных методик
ОК7. Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение.	Определение способов защиты в чрезвычайных ситуациях; Выполнение обязанностей в исполнении действий при возникновение чрезвычайных ситуаций.	наблюдение и экспертная оценка деятельности с применением различных методик

ОК8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	определение способов деятельности при исполнении воинской обязанности; выбор средств для применения профессиональных знаний при исполнении воинской обязанности (определение профессиональных навыков для использования в процессе исполнения воинской обязанности); - совершенствование физической подготовки	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
--	--	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения учебной дисциплины.

Форма промежуточной аттестации по профессиональному модулю – экзамен

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШИЛКИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.01 ОБСЛУЖИВАНИЕ ПАССАЖИРОВ В ПУТИ СЛЕДОВАНИЯ**

**43.01.06 «ПРОВОДНИК НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ»**

2023 г

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ 2 августа 2013 г. № 727, зарегистрирован в Министерстве юстиции 20 августа 2013 г. № 29741; Профессионального стандарта Проводник пассажирского вагона номер 478, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 14 мая 2015 г. № 294н; Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрирован в Министерстве юстиции 8 мая 2015 г. № 37216

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей», 673370, Забайкальский край г. Шилка, ул. Ленина, 69, тел/факс.: (30244) 2-09-84, тел. 2-08-48, e-mail:pu16shilka@yandex.ru

Авторы:

Изотова Елена Сергеевна, преподаватель ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

Кийко Людмила Николаевна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

Швецова Ольга Викторовна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «**Обслуживание пассажиров в пути следования**» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1 Проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу.

ПК 1.2 Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.

ПК 1.3 Обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования.

ПК 1.4 Обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в вагоне.

## 1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен: **иметь практический опыт:**

- проведения подготовки пассажирского вагона к рейсу;
- обеспечения безопасной посадки и высадки пассажиров, учета и информирования руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.
- обслуживания пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования.

## 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики:

180 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: «Обслуживание пассажиров в пути следования» в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу.
ПК 1.2	Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.
ПК 1.3	Обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования.
ПК 1.4	Обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в вагоне.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентом.
ОК 7	Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение.
ОК 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний.



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов учебной практики	Содержание учебного материала	Объем часов	
1	2	3	
<b>ПМ 01. Обслуживание пассажиров в пути следования</b>		<b>180</b>	
<b>Раздел 1 Проведение подготовки пассажирского вагона к рейсу</b>		<b>60</b>	
<b>Тема 1.1 Обязанности проводника по подготовке вагона перед рейсом</b>	<b>Содержание</b>	<b>60</b>	
	1	Требования к работникам поездной бригады.	6
	2	Режим труда и отдыха поездных бригад.	6
	3	Техническое обслуживание пассажирских вагонов.	6
	4	Приемка съемного и несъемного инвентаря.	6
	5	Общие требования к готовности вагона для посадки пассажиров в пункте формирования.	6
	6	Обязанности проводника при приемке и подготовке вагона в рейс.	6
	7	Экипировка пассажирского вагона твердым топливом.	6
	8	Экипировка пассажирского вагона водой.	6
	9	Экипировка пассажирского вагона постельными принадлежностями. Наличие бланков ЛУ-72.	6
	10	Экипировка пассажирского вагона продуктами чайной торговли.	6
<b>Раздел 2 Обеспечение безопасной посадки и высадки пассажиров, учета и информирования руководства о наличии свободных и освобождающихся мест</b>		<b>24</b>	
<b>Тема 2.1. Правила и условия проезда пассажиров на железнодорожном транспорте</b>	<b>Содержание</b>	<b>24</b>	
	1	Правила личной безопасности пассажиров.	6
	2	Безопасная посадка пассажиров.	6
	3	Безопасная высадка пассажиров.	6
	4	Информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест в вагоне. Заполнение бланков ЛУ-73.	6

<b>Раздел 3 Обслуживание пассажиров в поездах дальнего следования и местного сообщения, вагонов служебного (специального) назначения</b>		<b>18</b>
<b>Тема 3.1 Услуги оказываемые пассажирам в поездах дальнего и местного сообщения</b>	<b>Содержание</b>	<b>18</b>
	1   Проверка проездных документов и их правильное гашение Размещение пассажиров согласно проездных документов.	6
	2   Обслуживание пассажиров в поездах дальнего следования и местного сообщения. Услуги, оказываемые пассажирам в поездах	6
	3   Обслуживание и эксплуатация вагонов служебного (специального) назначения	6
<b>Раздел 4 Обслуживание пассажиров в фирменных поездах, поездах и вагонов международного сообщения</b>		<b>18</b>
<b>Тема 4.1. Обеспечение комфортности и безопасности для проезда пассажиров в фирменных и поездах международного сообщения</b>	<b>Содержание</b>	<b>18</b>
	1   Обслуживание пассажиров в поездах международного сообщения	6
	2   Обслуживание пассажиров в фирменных поездах	6
	3   Особенности обслуживания проводниками пассажирских вагонов (с купе для перевозки багажа).	6
<b>Раздел 5 Обслуживание пассажиров в поездах пригородного сообщения в пути следования, вагонов в парках отстоя вагонов</b>		<b>24</b>
<b>Тема 5.1 Обеспечение комфортности и безопасности для проезда</b>	<b>Содержание</b>	<b>24</b>
	1   Оформление перевозки пассажиров в поездах пригородного сообщения.	6
	2   Обслуживание пассажиров в поездах пригородного сообщения в пути следования	6

<b>пассажиров пригородного сообщения</b>	3	Приемка, сдача внутреннего оборудования и съемного инвентаря вагонов поезда пригородного сообщения по инвентарной описи и накладным. Влажная, сухая уборка вагонов поезда пригородного сообщения.	6
	4	Проверка после высадки пассажиров мест, которые они занимали, на предмет обнаружения оставленных (забытых) вещей. Проверка технических шкафов, ниш, рундуков, топки котла, туалета и подвагонного оборудования на предмет обнаружения подозрительных предметов	6
<b>Раздел 6 Обслуживание вагонов в парках отстоя</b>			<b>12</b>
<b>Тема 6.1 Обслуживание пассажирских вагонов в пунктах формирования и оборота</b>	<b>Содержание</b>		<b>12</b>
	1	Принятие внутреннего оборудования и съемного инвентаря вагонов, находящихся в парках отстоя вагонов, по инвентарной описи и накладным. Выполнение работ в парках отстоя вагонов при приеме и сдаче смены.	6
	2	Чистка топки котла и зольника кипятильника от золы и шлака в парках отстоя вагонов Отопление вагонов в парках отстоя вагонов в зимнее время года	6
<b>Раздел 7 Обеспечение комфортности и безопасности проезда пассажиров в вагоне</b>			<b>18</b>
<b>Тема 7.1 Мероприятия по обеспечению комфортности и безопасности проезда пассажиров в вагоне</b>	<b>Содержание</b>		<b>18</b>
	1	Обеспечение пассажиров поезда охлажденной питьевой водой, чаем и продукцией чайной торговли	6
	2	Услуги, предоставляемые пассажирам в пассажирских поездах в пути следования.	6
	3	Справочно-информационное обеспечение пассажиров по радиоузлу в пассажирских поездах дальнего и местного сообщения.	6
<b>Выполнение пробной практической работы</b>			<b>6</b>

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### **4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебного кабинета: «Организация пассажирских перевозок и основ обслуживания пассажиров»

##### **Оборудование учебного кабинета:**

1. Комплект мебели для обучающихся
2. Рабочее место преподавателя
3. Шкафы для хранения наглядных пособий

##### **Наглядные пособия:**

1. Образцы актов, накладных, багажных квитанций и квитанций ....
2. Образцы бланков ЛУ-12; маршрутного листа проводника.
3. Образцы транспортных требований для получения бесплатных бланков.
4. Образцы платных билетов в пассажирских и пригородных поездах.
5. Макет пассажирского вагона с внутренним оборудованием.
6. Комплект ручных сигналов (сигнальные флаги, ручные электрические фонари, ручной диск).
7. Должностная инструкция проводнику пассажирского вагона.
8. Схемы отопления, водоснабжения, вентиляции комбинирования.
9. Раздаточный материал для текущего и итогового контроля

##### **Технические средства обучения:**

5. Ноутбук
6. Принтер
7. Классная доска
8. Телевизор

## 4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

### Основные источники:

- Авдовский А.А. Организация железнодорожных пассажирских перевозок. – М.: Издательский центр «Академия», 2013
- Котенко А.Г., Макарова Е.А. и др. Организация пассажирских перевозок. – М.: ФГБОУ «Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017
- Пазойский Ю.О. и др. под ред. Пазойского Ю.О. Организация пригородных железнодорожных перевозок. – М.: ФГБОУ «Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015

### Дополнительные источники:

- Инструкция проводника пассажирского вагона АО «ФПК», утверждена АО «ПФК» 27.04.2015, № 515
- Организация питания на различных видах транспорта. – Орел.: ОГУ имени Тургенева И.С., 2017», 2013
- Калинина Т.Н. Организация пассажирских перевозок: конспект лекций. – Хабаровск: издательство ДВГУПС, 2007
- **Санитарные правила** по организации пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте. СП 2.5.1198-03", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 3 марта 2003 г.

### Интернет ресурсы:

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана
- Доступ к электронным учебникам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: [http://pu\\_16.npo.zabedu.ru/](http://pu_16.npo.zabedu.ru/)
- Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.

## 4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Изучение общепрофессиональных дисциплин «Охрана труда», «Обеспечение безопасности жизнедеятельности», «Транспортная география», «Общий курс железных дорог» и дисциплин профессионального цикла ПМ.01 «Обслуживания пассажиров в пути следования», ПМ.02 «Обслуживание вагона и его оборудование в пути следования», ПМ.03 «Сопровождение грузов и спецвагонов», ПМ.04 «Выполнение работ кассира билетного» приобретение первоначального практического опыта в учебных лабораториях должно предшествовать освоению программы учебной практики.

## Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы по профессии начального профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю изучаемого модуля.

Мастер производственного обучения должен иметь квалификацию по профессии рабочего на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпусков. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы являются обязательными для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже раза в 3 года.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

**ПМ.01 Обслуживание пассажиров в пути следования**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 1.1 Проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу.	Заполнение вагонов водой и топливом, получение постельных принадлежностей и приемка инвентаря по инвентарной ведомости вагона.	-оценка за выполнение практического задания.
ПК 1.2 Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.	Обеспечение безопасной посадки и высадки пассажиров на станциях согласно должностной инструкции. Правильное заполнение рабочего бланка ЛУ-73.	-оценка за выполнение практического задания.
ПК 1.3 Обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования.	Обеспечение безопасного провоза пассажиров от станции посадки до станции высадки и предоставление определенных услуг в пути следования, предусмотренных в инструкции по перевозке пассажиров, багажа и грузобагажа.	- оценка за выполнение практического задания.
ПК 1.4 Обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в вагоне.	Обеспечение пассажиров охлажденной кипяченой водой (со смены не реже одного раза в 24 часа). Выдача постельного белья (замена его за дополнительную плату).	- оценка за выполнение практического задания.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
---	---	------------------------------------

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии;	- наблюдение, мониторинг при выполнении работ.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки чертежей - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	- мониторинг и рейтинг выполнения работ на учебной практике.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	-практические работы на моделирование и решение нестандартных ситуаций.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-подготовка докладов.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-наблюдение за навыками работы в глобальных и локальных информационных сетях.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	-наблюдение за ролью обучающихся в группе при выполнении работ в лабораториях.
ОК 7. Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение.	- определение способов защиты в чрезвычайных ситуациях; - выполнение обязанностей в исполнении действий при возникновение чрезвычайных ситуаций.	- наблюдение и экспертная оценка деятельности с применением различных методик.



<p>ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<p>- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности в объеме:          - профессиональной подготовки по профессии;          - знания основ обороны государства и воинской обязанности.</p>	<p>-наблюдение и оценка при выполнении заданий учебной практики.</p>
---	---	--

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШИЛКИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.01 ОБСЛУЖИВАНИЕ ПАССАЖИРОВ В ПУТИ СЛЕДОВАНИЯ**

**43.01.06 «ПРОВОДНИК НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ»**

2023 г

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ 2 августа 2013 г. № 727, зарегистрирован в Министерстве юстиции 20 августа 2013 г. № 29741; Профессионального стандарта Проводник пассажирского вагона номер 478, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 14 мая 2015 г. № 294н; Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрирован в Министерстве юстиции 8 мая 2015 г. № 37216

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей», 673370, Забайкальский край г. Шилка, ул. Ленина, 69, тел/факс.: (30244) 2-09-84, тел. 2-08-48, e-mail:pu16shilka@yandex.ru

Авторы:

Изотова Елена Сергеевна, преподаватель ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

Кийко Людмила Николаевна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

Швецова Ольга Викторовна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии Проводник на железнодорожном транспорте в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «**Обслуживание пассажиров в пути следования**» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу.

ПК 1.2. Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.

ПК 1.3. Обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования.

ПК 1.4. Обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в вагоне.

## 1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения учебной практики:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

**иметь практический опыт:**

- проведения подготовки пассажирского вагона к рейсу;
- обеспечения безопасной посадки и высадки пассажиров, учета и информирования руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.
- обслуживания пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования.

## 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики:

288 часов.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: «**Обслуживание пассажиров в пути следования**» в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.1	Проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу.
ПК 1.2	Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.
ПК 1.3	Обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования.
ПК 1.4	Обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в вагоне.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентом.
ОК 7	Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение.
ОК 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов производственной практики		Содержание учебного материала	Объем часов
1		2	3
<b>ПМ 01. Обслуживание пассажиров в пути следования</b>			<b>288</b>
<b>Раздел 1</b> <b>Проведение подготовки пассажирского вагона к рейсу</b>			<b>96</b>
<b>Тема 1.1</b> <b>Обязанности проводника по подготовке вагона перед рейсом</b>	<b>Виды работ</b>		<b>96</b>
	1	Проверка санитарно-технического состояния вагона, исправность тормозов, систем жизнеобеспечения.	6
	2	Ознакомление с книгами «жесткого» и «мягкого» оборудования вагона, с приемо-сдаточной ведомостью состояния оборудования вагона (Ф ВУ-38).	6
	3	Проверка санитарного состояния в рабочем тамбуре (исправность переходных, откидных площадок, фиксаторов, замков и ручек дверей, ручного тормоза, наличие пломб на стоп-кране, и потолочных люках).	6
	4	Проверка санитарного состояния в котельном отделении (исправность ручного насоса, замка котельного отделения, отсутствие течи, работу вентиля и кранов, наличие топочного оборудования, исправность пожарного крана).	6
	5	Проверка санитарного состояния служебного купе (наличие исправность «мягкого» и «жесткого» оборудования, маршрутной доски и порядкового номера вагона, наличие замка ручек).	6
	6	Проверка электрооборудования на пульте управления (состояние аккумуляторной батареи, исправность СКНБ, отсутствие утечек тока, потребителей электрооборудования).	6
	7	Проверка санитарного состояния в коридоре с рабочей стороны (исправность питьевой установки, наличие маршрутной доски, порядкового номера и огнетушителя (его срок годности, наличие пломбы)).	6
	8	Проверка наличие дров для растопки кипятильника и его санитарное состояние (исправность кранов, наличие воды в кипятильнике, наличие колосника и пламяотражателя).	6
	9	Проверка санитарного состояния в туалете с рабочей стороны вагона (исправность смывного механизма, умывальника, емкости для дез. раствора, исправность дверных ручек, состояние потолочных люков).	6
	10	Проверка по книге «мягкого» оборудования, комплекты постельных принадлежностей (полотенец, одеял, скатертей, занавесок), исправность дверных и оконных замков, таблички с номером купе и указанием мест).	6
	11	Проверка по салону вагона наличие и исправность дверных и оконных замков, фиксаторов полок и столов, оповещателей дыма.	6

	12	Проверка санитарного состояния в коридорчике с нерабочей стороны вагона, в тамбуре с нерабочей стороны вагона. Проверка наличие журнала ремонта (Ф ВУ-8), качество выполнения ремонта внутреннего оборудования.	6
	13	Расписаться в маршрутном листе проводника сменной бригады, сделать отметку о приеме смены, доложить о результатах причин вагона начальнику поезда.	6
	14	Получение в штабном вагоне продукты чайной торговли, мыло, туалетную бумагу, полотенца, дез. средство, навесить табличку дежурного проводника.	6
	15	Прием съемного и несъемного инвентаря.	6
	16	Экипировка вагона твердым топливом и водой.	6
<b>Раздел 2 Обеспечение безопасной посадки и высадки пассажилов, учета и информирования руководства о наличии свободных и освобождающихся мест</b>			<b>150</b>
<b>Тема 2.1. Правила и условия проезда пассажиров на железнодорожном транспорте</b>	<b>Виды работ</b>		<b>150</b>
	1	Обеспечение безопасной посадки пассажиров, размещение пассажиров в вагонах в соответствии с их проездными документами	6
	2	Обеспечение безопасной высадки пассажиров.	6
	3	Проверка после высадки пассажиров мест, которые они занимали, на предмет обнаружения оставленных (забытых) вещей.	6
	4	Проверка технических шкафов, ниш, рундуков, топки котла, туалета и подвагонного оборудования на предмет обнаружения подозрительных предметов	6
	5	Проверка билетов при посадке пассажиров в вагон на соответствие билета направлению следования поезда, номеру поезда, вагона, места в вагоне.	6
	6	Посадка пассажиров (инвалидов, детей инвалидов).	6
	7	Проверка проездных документов (специальный талон дающий право на бесплатный проезд).	6
	8	Проверка проездных документов при посадке военнослужащих (документ удостоверяющий личность, удостоверение, подтверждающее льготный статус пассажира, справки о получении социальных услуг).	6
	9	Оформление бланков о наличии свободных мест. Формы учётных бланков. Ведение учёта населённости вагона по форме ЛУ-72.	6
	10	Оформление штрафа за безбилетный проезд и провоз багажа.	6
	11	Проверка перевозки ручной клади и багажа. Порядок размещения её в вагоне.	6



	12	Проверка перевозки ручной клади в поездах дальнего и местного следования (детские коляски, велосипеды) и их размещение в вагоне	6
	13	Оформление и перевозка багажа.	6
	14	Обеспечение пассажиров постельными принадлежностями.	6
	15	Получение и сдача в соответствующие кладовые белья	6
	16	Обеспечение пассажиров чаем, и продуктами чайной торговли.	6
	17	Учет реализованной продукции	6
	18	Поддержание наличия в кипятильнике горячей воды и приготовление, охлажденной кипяченой воды.	6
	19	Доведение различной информации через радиоузел (оповещение пассажиров о названиях станций и продолжительности стоянок, границ санитарных зон и т.д.).	6
	20	Контроль, за порчей инвентаря или оборудования вагона по вине пассажира, возмещением ущерба.	6
	21	Составление актов на испорченные, уничтоженные материальные ценности, порядок взыскания их стоимости с виновных лиц. Порядок ведения проездной документации, в том числе международного сообщения.	6
	22	Поддержание определенного температурного режима в вагоне.	6
	23	Оказание первой медицинской доврачебной помощи пассажирам.	6
	24	Уборка вагона в рейсе. Влажная уборка в пассажирском вагоне не менее двух раз в сутки, в туалетах – по мере необходимости, но не менее четырех раз в сутки.	6
	25	Чистка топки котла и зольника кипятильника от золы и шлака.	6
<b>Раздел 3 Обслуживание пассажиров в поездах пригородного сообщения в пути следования, вагонов в парках отстоя вагонов</b>			<b>18</b>
	<b>Виды работ</b>		<b>18</b>
<b>Тема 3.1 Обеспечение комфорта и безопасности для проезда пассажиров пригородного сообщения</b>	1	Приемка, сдача внутреннего оборудования и съемного инвентаря вагонов поезда пригородного сообщения по инвентарной описи и накладным.	6
	2	Продажа билетов в вагонах пригородного сообщения.	6
	3	Влажная, сухая уборка вагонов поезда пригородного сообщения.	6
<b>Раздел 4 Обслуживание вагонов в парках отстоя</b>			<b>18</b>
	<b>Виды работ</b>		<b>18</b>
<b>Тема 4.1</b>	1	Принятие внутреннего оборудования и съемного инвентаря вагонов, находящихся	6

<b>Обслуживание пассажирских вагонов в пунктах формирования и оборота</b>		в парках отстоя вагонов, по инвентарной описи и накладным.	
	2	Чистка топки котла и зольника кипятильника от золы и шлака в парках отстоя вагонов	6
	3	Отопление вагонов в парках отстоя вагонов в зимнее время года	6
	<b>Выполнение практической работы</b>		<b>6</b>

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

##### 4.1 Требования к рабочим местам производственной практики.

На период производственной практики обучающиеся закрепляются на рабочем месте за проводником пассажирского вагона, за время практики обучающиеся закрепляют знания и приобретают практические навыки по специальности, производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Характеристика рабочих мест (на которых обучающиеся будут проходить практику):

<b>Наименование цехов, участков</b>	<b>Оборудование</b>	<b>Применяемые инструменты (приспособления)</b>
ОАО Забайкальская пригородная компания	Пассажирский вагон	Комплект флажков, переносные сигналы, билетные машинки, петарды, вагонные фонари, сигнальные флаги.

##### 4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

###### Основные источники:

- Авдовский А.А. Организация железнодорожных пассажирских перевозок. – М.: Издательский центр «Академия», 2013
- Котенко А.Г., Макарова Е.А. и др. Организация пассажирских перевозок. – М.: ФГБОУ «Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017
- Пазойский Ю.О. и др. под. ред. Пазойского Ю.О. Организация пригородных железнодорожных перевозок. – М.: ФГБОУ «Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015

###### Дополнительные источники:

- Инструкция проводника пассажирского вагона АО «ФПК», утверждена АО «ПФК» 27.04.2015, № 515

- Организация питания на различных видах транспорта. – Орел.: ОГУ имени Тургенева И.С., 2017», 2013
- Калинина Т.Н. Организация пассажирских перевозок: конспект лекций. – Хабаровск: издательство ДВГУПС, 2007
- Санитарные правила по организации пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте. СП 2.5.1198-03", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 3 марта 2003 г.

#### **Интернет ресурсы:**

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана
- Доступ к электронным учебникам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: [http://pu\\_16.npo.zabedu.ru/](http://pu_16.npo.zabedu.ru/)
- Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.

### **4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Изучение общепрофессиональных дисциплин «Охрана труда», «Обеспечение безопасности жизнедеятельности», «Транспортная география», «Общий курс железных дорог» и дисциплин профессионального цикла ПМ.01 «Обслуживания пассажиров в пути следования», ПМ.02 «Обслуживание вагона и его оборудование в пути следования», ПМ.03 «Сопровождение грузов и спецвагонов», ПМ.04 «Выполнение работ кассира билетного» приобретение первоначального практического опыта в учебных лабораториях должно предшествовать освоению программы учебной практики.

### **4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация основной профессиональной образовательной программы по профессии начального профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю изучаемого модуля.

Мастера производственного обучения должен иметь квалификацию по профессии рабочего на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпусков. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы являются обязательными для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

**ПМ.01 Обслуживание пассажиров в пути следования**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 1.1 Проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу.	Заполнение вагонов водой и топливом, получение постельных принадлежностей и приемка инвентаря по инвентарной ведомости вагона.	-оценка за выполнение практического задания.
ПК 1.2 Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.	Обеспечение безопасной посадки и высадки пассажиров на станциях согласно должностной инструкции. Правильное заполнение рабочего бланка ЛУ-73.	-оценка за выполнение практического задания.
ПК 1.3 Обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования.	Обеспечение безопасного провоза пассажиров от станции посадки до станции высадки и предоставление определенных услуг в пути следования, предусмотренных в инструкции по перевозке пассажиров, багажа и грузобагажа.	- оценка за выполнение практического задания.
ПК 1.4 Обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в вагоне.	Обеспечение пассажиров охлажденной кипяченой водой (со смены не реже одного раза в 24часа). Выдача постельного белья (замена его за дополнительную плату).	- оценка за выполнение практического задания.

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.02 ОБСЛУЖИВАНИЕ ВАГОНА И ЕГО ОБОРУДОВАНИЯ В ПУТИ СЛЕДОВАНИЯ**

2023 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ 2 августа 2013 г. № 727, зарегистрирован в Министерстве юстиции 20 августа 2013 г. № 29741; Профессионального стандарта Проводник пассажирского вагона номер 478, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 14 мая 2015 г. № 294н; Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрирован в Министерстве юстиции 8 мая 2015 г. № 37216

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей», 673370, Забайкальский край г. Шилка, ул. Ленина, 69, тел/факс.: (30244) 2-09-84, тел. 2-08-48, e-mail:pu16shilka@yandex.ru

Авторы:

Изотова Елена Сергеевна, преподаватель ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

Кийко Людмила Николаевна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

Швецова Ольга Викторовна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	16

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 Обслуживание вагона и его оборудования в пути следования

## 1.1. Область применения программы:

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии **43.01.06 «Проводник на железнодорожном транспорте»** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **«Обслуживание вагона и его оборудования в пути следования»** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Наблюдать за техническим состоянием вагона и его оборудования в пути следования.

ПК 2.2. Обслуживать приборы отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудование, холодильные установки.

ПК 2.3. Содержать в исправном состоянии внутреннее оборудование вагона и съёмный инвентарь.

ПК 2.4. Обслуживать последний вагон.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при профессиональном обучении по профессии Проводник пассажирского вагона

## 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- наблюдения за техническим состоянием вагона и его оборудованием в пути следования;
- обслуживания приборов отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудования, холодильных установок;
- содержания в исправном состоянии внутреннего оборудования вагона и съёмного инвентаря;
- обслуживание последнего вагона;

### **уметь:**

- проверять исправность ручного тормоза, наличие пломб на стоп-кранах, состояние системы отопления, холодильных установок и кондиционирования воздуха, вентиляции, воздухооборудования и электроосвещения вагона;
- осуществлять влажную и сухую уборку вагонов и туалетов;
- заправлять топку твердым топливом, чистить ее от золы и шлака;
- навешивать номера и маршрутные доски на вагон;
- принимать и сдавать по инвентарной описи и накладной внутреннее оборудование и съёмный инвентарь вагонов;
- проверять наличие уборочного и отопительного инвентаря, комплектацию постельных принадлежностей, посадочных номеров, медикаментов, продуктов чайной торговли;
- принимать участие в опробовании автотормозов после прицепки локомотива;
- проверять исправность ручного тормоза и участвовать в сокращённом опробовании тормозов хвостового вагона;
- выявлять возникающие в процессе эксплуатации оборудования неполадки и сообщать о них бригадиру или начальнику поезда;
- использовать средства предупреждения и тушения пожаров;
- составлять схемы электрооборудования пассажирских вагонов;
- осуществлять контроль работы электрооборудования вагона, кипятильника, нагрева букс;
- осуществлять регулирование принудительной вентиляции и устройств кондиционирования;



- контролировать показания электроизмерительных приборов;
- работать с приборами регулирования и контроля средств сигнализации и связи вагона;
- заполнять водой системы отопления и водоснабжения;
- производить заправку топливом, растопку и поддержание режима отопления;
- обеспечивать безопасность работы приборов отопления, освещения, вентиляции, холодильных установок и установок кондиционирования воздуха;
- осуществлять ограждение и безопасность поезда при его вынужденной остановке;
- контролировать наличие и исправность сигналов ограждения поезда в пути следования;
- пользоваться огнетушителями и противопожарным инвентарём;
- обеспечивать контроль состояния хвостовых сигнальных фонарей;
- осуществлять ограждение хвоста поезда при остановке, в случае подхода вызываемого пожарного поезда, вспомогательного локомотива, восстановительного поезда;
- выявлять неисправности переходных площадок, дверей, дверных фиксаторов, поручней, подножек, окон, разделок дымовых труб, внутренних дверей, оконных рам и форточек, диванов, багажных и газетных полок, подоконных столиков, вешалок, зеркал, оборудования туалетных помещений, ящиков для угля и мусора и сообщать об неисправностях бригадиру или начальнику поезда

**знать:**

- перечень инвентаря и расположение его на подвижном составе;
- порядок заправки топki твердым топливом и чистки от золы и шлака;
- порядок эксплуатации насоса;
- места размещения на вагонах номеров и маршрутных досок;
- общее устройство и принцип действия автоматических и ручных тормозов, требования к ним;
- инструкцию по обеспечению пожарной безопасности в вагонах пассажирских поездов;
- географическое расположение станций железнодорожной сети;
- устройство и порядок обслуживания и регулирования приборов отопления, принудительной вентиляции, электрооборудования, холодильных установок;
- устройство схемы контроля букс;
- устройство схемы пожарной сигнализации (СПС), кондиционирования воздуха;
- инструкции по техническому содержанию электрооборудования пассажирских вагонов;
- порядок проверки показаний измерительных приборов и действия при возникновении неисправностей в них;
- приемы работы с сигнализацией связи вагона и порядок действия при срабатывании сигнализации;
- инструкцию по сигнализации на железных дорогах Российской Федерации;
- особенность ограждения поезда при вынужденной остановке;
- порядок контроля состояния хвостовых сигнальных фонарей;
- правила ограждения хвоста поезда при остановке;
- устройство внутреннего оборудования пассажирских вагонов, тележек всех типов, автосцепки, подвагонного оборудования, тормозного оборудования.

**1. 3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 561 час, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 201 час, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 134 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 67 часов;

учебной практики – 144 часа

производственной практики – 216 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Обслуживание вагона и его оборудования в пути следования» в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Наблюдать за техническим состоянием вагона и его оборудования в пути следования.
ПК 2.2.	Обслуживать приборы отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудование, холодильные установки.
ПК 2.3.	Содержать в исправном состоянии внутреннее оборудование вагона и съёмный инвентарь.
ПК 2.4.	Обслуживать последний вагон.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение.
ОК 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля: Обслуживание вагона и его оборудования в пути следования

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося	Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
							в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов
ПК 2.1.	Раздел 1. Наблюдение за техническим состоянием вагона и его оборудованием в пути следования	117	46	6	23	48	
ПК 2.2.	Раздел 2. Обслуживание приборов отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудования, холодильной установки.	153	62	4	31	60	
ПК 2.3.	Раздел 3. Содержание в исправном состоянии внутреннего оборудования вагона и съемного инвентаря.	42	12	2	6	24	

<b>ПК 2.4.</b>	<b>Раздел 4. Обслуживание последнего вагона</b>	<b>33</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>12</b>	
	<b>Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</b>	216					
	<b>Всего:</b>	<b>561</b>	<b>134</b>	<b>14</b>	<b>67</b>	<b>144</b>	<b>216</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Техническое состояние вагона и его оборудование в пути следования</b>		<b>46</b>	
<b>МДК 02.01.Устройство и оборудование пассажирских вагонов и спецвагонов.</b>			
<b>Тема 1.1. Устройство внутреннего оборудования пассажирских вагонов, тележек всех типов, автосцепки, подвагонного оборудования, тормозного оборудования</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	
	1   Устройство внутреннего оборудования пассажирских вагонов	2	
	2   Устройство тележек пассажирских вагонов	2	
	3   Устройство автосцепки пассажирских вагонов	2	
	4   Устройство подвагонного оборудования пассажирских вагонов	2	
	5   Устройство тормозного оборудования пассажирских вагонов	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>1</b>	
	1.   Проверка сцепления автосцепок вагонов	1	
<b>Тема 1.2. Общее устройство и принцип действия автоматических и</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	
	1   Назначение и виды тормозов пассажирских вагонов	2	
	2   Устройство и принцип действия пневматических тормозов	2	
	3   Электropневматические тормоза	2	

<b>ручных тормозов, требования к ним</b>	4	Тормозное оборудование вагонов международного сообщения	2	2
	5	Эксплуатация тормозов	2	2
	<b>Практическое занятие</b>		<b>1</b>	
<b>Тема 1.3. Устройство системы контроля букс</b>	1.	Практическое применение ручного тормоза на пассажирском вагоне	1	
	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	
	1	Технические ревизии букс	2	2
	2	Назначение и устройство систем контроля букс: сигнализация контроля нагрева букс (СКНБ), прибор обнаружения нагрева букс (ПОНАБ)	2	2
	<b>Практическое занятие</b>		<b>1</b>	
<b>Тема 1.4. Устройство системы пожарной сигнализации (СПС).</b>	1.	Полная ревизия букс	1	
	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	
	1	Устройство системы пожарной сигнализации пассажирских вагонов	2	2
	2	Действия проводников при возникновении пожара	2	2
	3	Устройство, правила пользования, классификация средств пожаротушения	2	2
	4	Инструкции по обеспечению пожарной безопасности в вагонах пассажирских поездов	2	2
	<b>Практическое занятие</b>		<b>1</b>	
<b>Тема 1.5. Приемы работы с сигнализацией связи вагона и порядок действий при срабатывании сигнализации</b>	1.	Работа со средствами пожаротушения	1	
	<b>Содержание</b>		<b>6</b>	
	1	Виды сигнализации	2	2
	2	Аппаратура внутрипоездной телефонной связи	2	2
	3	Эксплуатация систем сигнализации и связи	2	2
<b>Тема 1.6. Географическое расположение станций железнодорожной сети</b>	<b>Практическое занятие</b>		<b>1</b>	
	1.	Действие проводника при срабатывании сигнализации	1	
	<b>Содержание</b>		<b>2</b>	
	1	Географическое расположение станций железнодорожной сети	2	2
<b>Практическое занятие</b>		<b>1</b>		
1.	Работа с картами железных дорог	1		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сообщение: «Изучение инструкции по обслуживанию пожарной безопасности» Сообщение: «Устройства и принцип действия пневматических тормозов» Сообщение: «Устройство и принцип действия автосцепки»			<b>23</b>	

<p><b>Раздел 2. Обслуживание приборов отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудования, холодильных установок</b></p>		<b>62</b>	
<p><b>МДК 02.01. Устройство и оборудование пассажирских вагонов и спецвагонов.</b></p>			
<p><b>Тема 2.1. Устройство и порядок обслуживания и регулирования приборов отопления, принудительной вентиляции, электрооборудования, холодильных установок</b></p>	<p><b>Содержание</b></p>	<b>24</b>	
	<p>1 Назначение, виды, устройство системы водяного отопления пассажирских вагонов</p>	4	2
	<p>2 Эксплуатация водяного отопления вагонов</p>	2	2
	<p>3 Электрическое, комбинированное и смешанное отопление вагонов</p>	6	2
	<p>4 Отопление вагонов международного сообщения</p>	2	2
	<p>5 Установка кондиционирования воздуха МАБ-П, Стоун, КЖ-25П</p>	4	2
	<p>6 Холодильное оборудование вагонов</p>	4	2
	<p>7 Техническое обслуживание и техника безопасности при обслуживании холодильных установок</p>	2	2
	<p><b>Практическое занятие</b></p>	<b>1</b>	
<p>1. Заполнение системы отопления вагонов</p>	1		
<p><b>Тема 2.2. Инструкции по техническому содержанию электрооборудования пассажирских вагонов</b></p>	<p><b>Содержание</b></p>	<b>16</b>	
	<p>1 Общие сведения об электрооборудовании вагонов</p>	4	2
	<p>2 Аккумуляторные батареи</p>	2	2
	<p>3 Электрические машины</p>	2	2
	<p>4 Приводы подвагонных генераторов</p>	2	2
	<p>5 Электрооборудование вагонов без кондиционирования воздуха</p>	2	2
	<p>6 Электрооборудование вагонов с кондиционирования воздуха</p>	2	2
	<p>7 Инструкции по техническому содержанию электрооборудования пассажирских вагонов</p>	2	2
	<p><b>Практическое занятие</b></p>	<b>1</b>	
<p>1. Проверка правильной работы электрооборудование пассажирских вагонов</p>	1		

<b>Тема 2.3.</b> <b>Порядок заправки топки твердым топливом и чистки от золы и шлака. Порядок эксплуатации насоса</b>	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	
	1	Порядок заправки топки твердым топливом. Техника безопасности	4	2
	2	Порядок эксплуатации насоса водяного отопления, техника безопасности при эксплуатации	4	2
	<b>Практическое занятие</b>		<b>1</b>	
<b>Тема 2.4.</b> <b>Порядок проверки показаний измерительных приборов и действия при возникновении неисправностей в них</b>	1.	Порядок заправки топки твердым топливом	1	
	<b>Содержание</b>		<b>10</b>	
	1	Виды измерительных приборов	2	2
	2	Порядок контроля над работой измерительных приборов	2	2
	3	Правила снятия показаний измерительных приборов.	2	2
	4	Техника безопасности при работе с измерительными приборами.	2	2
	5	Выявление неисправностей в измерительных приборах, сообщения о них бригадиру и начальнику поезда.	2	2
	<b>Практическое занятие</b>		<b>1</b>	
1.	Снятие показаний измерительных приборов и фиксирование их в соответствующей документации	1		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сообщение: «Схема электрооборудования» Сообщение: «Назначение и эксплуатация насоса водяного отопления» Реферат: «Измерительные приборы и их назначение» Сообщение: «Порядок выявления неисправностей в системе электрооборудования и их устранение»			<b>31</b>	
<b>Раздел 3. Содержание в исправном состоянии внутреннего оборудования вагона и съемный инвентарь</b>			<b>12</b>	
<b>МДК 02.01.Устройство и оборудование пассажирских вагонов и спецвагонов.</b>			<b>8</b>	
<b>Тема 3.1.</b> <b>Перечень инвентаря и расположение его на подвижном составе</b>	<b>Содержание</b>		<b>6</b>	
	1	Виды инвентаря и его расположение на подвижном составе	2	2
	2	Назначение отдельных видов инвентаря	2	2
	3	Комплектация вагона инвентарем	2	2

	<b>Практическое занятие</b>		<b>1</b>	
	1.	Составление отчетности по обеспеченности вагона инвентарем	1	
<b>Тема 3.2. Места размещения на вагонах номеров и маршрутных досок</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	
	1	Назначение номеров и маршрутных досок.	2	2
	2	Правила навешивания номеров и маршрутных досок	2	2
	<b>Практическое занятие</b>		<b>1</b>	
	1.	Произвести навешивания номеров и маршрутных досок	1	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сообщение: «Учет обеспеченности вагонов инвентарем»			<b>6</b>	
<b>Раздел 4. Обслуживание последнего вагона</b>			<b>14</b>	
<b>МДК 02.01.Устройство и оборудование пассажирских вагонов и спецвагонов.</b>				
<b>Тема 4.1. Инструкция по сигнализации на железных дорогах Российской Федерации</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	
	1	Ознакомление с инструкцией железных дорог Российской Федерации	2	2
	2	Порядок применения инструкцией	2	2
<b>Тема 4.2. Порядок контроля состояния хвостовых сигнальных фонарей</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	
	1	Места расположения хвостовых сигнальных фонарей.	2	2
	2	Контроль за исправностью и состоянием хвостовых сигнальных фонарей	2	2
	<b>Практическое занятие</b>		<b>1</b>	
	1.	Осуществление контроля состояния хвостовых сигнальных фонарей	1	
<b>Тема 4.3. Особенность ограждения поезда и хвоста поезда при вынужденной остановке</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	
	1	Техника безопасности при ограждении поезда при вынужденной остановке.	2	2
	2	Осуществление ограждения хвоста поезда при пожарного поезда, вспомогательного локомотива, восстановительного поезда.	2	2
	<b>Практическое занятие</b>		<b>1</b>	
	1.	Ограждения поезда при вынужденной остановки с применением правил	1	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <b>Примерная тематика домашних заданий:</b>			<b>7</b>	



Сообщение: «Порядок обслуживания хвостового вагона»		
Сообщение: «Действия проводника при ограждении хвостового вагона поезда в чрезвычайной ситуации».		
<b>Учебная практика</b>	<b>144</b>	
<b>Виды работ</b>		
Осмотр устройств и оборудования пассажирских вагонов и спецвагонов		
Опробование тормозов и выявление их неисправностей		
Навешивание номеров и маршрутных досок на вагон пассажирского поезда		
Ограждение хвостового вагона пассажирского поезда		
<b>Производственная практика</b>	<b>216</b>	
<b>Виды работ</b>		
Знакомство с предприятием и его цехами		
Контроль исправности систем		
Отметки о неисправностях и порядок информирования о них начальника поезда		
Проведение уборки внутренних помещений вагона		
Дезинфекция и дезинсекция вагона и вспомогательных помещений		
Навешивание номеров и маршрутных досок на вагоны		
Заполнение инвентарной описи на прием и сдачу съемного инвентаря		
Осуществление ограждения поезда при его вынужденной остановке		
Контроль наличия и исправности сигналов ограждения поезда в пути следования		
Выявление неисправностей переходных площадок, поручней, диванов, подоконных столиков, оборудования туалетных помещений и т.д.		
Порядок сообщения о неисправностях бригадиру или начальнику поезда		
Осуществлять контроль работы приборов отопления принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха электрооборудование холодильные установки.		
Контроль показаний электроизмерительных приборов		
Работа с приборами регулирования и контроля средств сигнализации и связи вагона		
Проверка исправности внутреннего оборудования вагона		
Контроль за работой оборудования		
Ограждение хвоста поезда		
Проверка исправности ручного тормоза и сокращенное опробование тормозов хвостового вагона		
<b>Итого:</b>	<b>561</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие лаборатории Устройство и оборудование пассажирских вагонов и спецвагонов;

#### **Оборудование учебного кабинета:**

1. Комплект мебели для учащихся
2. Рабочее место преподавателя
3. Шкафы для хранения наглядных пособий

#### **Наглядные пособия:**

1. Макет пассажирского вагона
2. Образцы колёсных пар
3. Образцы роликовых букс
4. Образцы тележки типа КВЗ- ЦНИИ.
5. Автосцепное устройство.
6. Автосцепка СА- 3 с механизмом сцепления.
7. Шаблоны «Абсолютный», «Проходной»
8. Детали тормозного оборудования пассажирского вагона.
9. Комбинированный кипятильник.
10. Образец водоналивной трубы.
11. Стенд «Вентиляция вагона»
12. Образцы генератора.
13. Текстронно - редукторно - карданного привода от торца оси колёсной пары.
14. Действующий щит электрооборудования типа ЭВ-26,47ДК.
15. Уголок по охране труда.
16. Ручные огнетушители углекисло - пенные, порошковые, химические , воздушно - пенные.
17. Схемы и плакаты по изучению тележки.
18. Компьютерное оборудование.
19. Электронные панели по изучению тележки.
20. Установки пожарной сигнализации УПС - ТМ.
21. Раздаточный и контролирующий материал для текущего и итогового контроля.

#### **Технические средства обучения:**

1. Ноутбук
2. Принтер.
3. Телевизор

#### **Оборудование лаборатории:**

1. Образцы элементов кислотной и щелочной АБ, ареометр.
2. Образец колёсной пары для определения неисправностей.
3. Абсолютные шаблоны.
4. Высоковольтный элемент комбинированного отопления
5. Образцы РНГ; РМН; РОТ; РНС; плавких предохранителей типа ПР - 2; ПГ - 2; ППС и автоматических выключателей.
6. Вольтметры, амперметры,
7. Газетная сетка.
8. Брючный поручень
9. Тормозной рукав
10. Тормозной башмак.
11. Люминесцентный светильник.

#### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основные источники:**

- Воронова Н.И., Разинкин Н.Е., Соловьев В.Н. Техническая эксплуатация пассажирских вагонов. – М.: ФГБОУ « Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» 2016.

###### **Дополнительные источники:**

- Морозов В.А. Устройство и эксплуатация пассажирских вагонов. – Х.: ТО «ЕКСКЛЮЗИВ», 2016
- Быков Б.АП., Куликов В.Ф. Конструкция механической части вагонов. – М.: ФГБОУ « Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016
- Быков Б.В. Устройство и техническое обслуживание пассажирских вагонов. – М.: Желдориздат, Трансинфо, 2006
- Писарев В.Е., Архипов П.Е. Холодильные машины и установки кондиционирования воздуха. – М.: Маршрут, 2003
- «Тормозное оборудование вагонов» Обучающе-контролирующая мультимедийная компьютерная программа (CD-ROM), 2002 г.
- «Устройство автосцепки СА-3». Контролирующая компьютерная программа (CD-ROM), 2000 г.
- Инструкция проводника пассажирского вагона АО «ФПК», утверждена АО «ПФК» 27.04.2015, № 515

###### **Интернет ресурсы:**

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана
- Доступ к электронным учебникам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://pu\\_16.npo.zabedu.ru/](http://pu_16.npo.zabedu.ru/)
- Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.

•

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Условия для обучения по ПМ 02

- изучение учебных дисциплин ОП.01 – ОП.06
- организация учебной практики
- проведение консультационных занятий

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): высшее или среднее профессиональное образование.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой  
Инженерно-педагогический состав: первая или высшая квалификационная категория.

Мастера производственного обучения: первая или высшая квалификационная категория.

Обучение производится в специально оборудованном кабинете, производственное обучение производится в лаборатории.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего и итогового контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения. Итоговый контроль проводится экзаменационной комиссией после обучения по междисциплинарному курсу.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
<b>ПК 2.1. Наблюдение за техническим состоянием вагона и его оборудованием в пути следования</b>	Выполнение наблюдения за техническим состоянием вагона и его оборудованием в пути следования	Практические занятия Контрольная работа Самостоятельная работа
<b>ПК 2.2. Обслуживать приборы отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудования, холодильные установки</b>	Выполнение обслуживания приборов отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудования, холодильных установок	Практические занятия Контрольная работа Самостоятельная работа
<b>ПК 2.3. Содержание в исправном состоянии внутреннего оборудования вагона и съемный инвентарь</b>	Содержание в исправном состоянии внутреннего оборудования вагона и съемный инвентарь	Практические занятия Контрольная работа Самостоятельная работа
<b>ПК 2.4. Обслуживание последнего вагона</b>	Выполнение обслуживания последнего вагона	Практические занятия Контрольная работа Самостоятельная работа

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

<b>Процент результативности (правильных ответов)</b>	<b>Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений</b>	
	<b>балл (отметка)</b>	<b>вербальный аналог</b>
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения учебной дисциплины.

Форма промежуточной аттестации по профессиональному модулю – экзамен

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШИЛКИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.02 ОБСЛУЖИВАНИЕ ВАГОНА И ЕГО ОБОРУДОВАНИЯ В ПУТИ  
СЛЕДОВАНИЯ**

**43.01.06 «ПРОВОДНИК НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ»**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ 2 августа 2013 г. № 727, зарегистрирован в Министерстве юстиции 20 августа 2013 г. № 29741; Профессионального стандарта Проводник пассажирского вагона номер 478, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 14 мая 2015 г. № 294н; Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрирован в Министерстве юстиции 8 мая 2015 г. № 37216

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей», 673370, Забайкальский край г. Шилка, ул. Ленина, 69, тел/факс.: (30244) 2-09-84, тел. 2-08-48, e-mail:pu16shilka@yandex.ru

Авторы:

Кийко Людмила Николаевна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

Швецова Ольга Викторовна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)



# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Обслуживание вагона и его оборудования в пути следования» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1 Наблюдать за техническим состоянием вагона и его оборудования в пути следования.

ПК 2.2 Обслуживать приборы отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудование, холодильные установки.

ПК 2.3 Содержать в исправном состоянии внутреннее оборудование вагона и съемный инвентарь.

ПК 2.4 Обслуживать последний вагон.

## 1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен: **иметь практический опыт:**

- наблюдения за техническим состоянием вагона и его оборудованием в пути следования;
- обслуживания приборов отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудования, холодильных установок;
- содержания в исправном состоянии внутреннего оборудования вагона и съемного инвентаря;
- обслуживания последнего вагона.

## 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики:

144 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: «Обслуживание вагона и его оборудования в пути следования» в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Наблюдать за техническим состоянием вагона и его оборудования в пути следования.
ПК 2.2	Обслуживать приборы отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудование, холодильные установки.
ПК 2.3	Содержать в исправном состоянии внутреннее оборудование вагона и съемный инвентарь.
ПК 2.4	Обслуживать последний вагон.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентом.
ОК 7	Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение.
ОК 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов учебной практики	Содержание учебного материала	Объем часов
1	2	3
<b>ПМ 02. Обслуживание вагона и его оборудования в пути следования</b>		<b>144</b>
<b>Раздел 1 Наблюдение за техническим состоянием вагона и его оборудования в пути следования</b>		<b>48</b>
<b>Тема 1.1 Устройство внутреннего оборудования пассажирских вагонов, тележек всех типов, автосцепки, подвагонного оборудования, тормозного оборудования</b>	<b>Содержание</b>	<b>48</b>
	1. Электробезопасность на станции формирования пассажирского поезда, в пути следования, в пункте оборота.	6
	2. Пожарная безопасность пассажирских вагонов. (УПС)	6
	3. Устройство внутреннего оборудования пассажирских вагонов.	6
	4. Устройство ходовых частей пассажирских вагонов.	6
	5. Выявление и устранение неисправностей колесных пар.	6
	6. Выявление и устранение неисправностей буксового узла.	6
	7. Устройство ударно-тяговых приборов.	6
	8. Устройство тормозного оборудования пассажирских вагонов.	6
<b>Раздел 2 Обслуживание приборов отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудование, холодильных установок</b>		<b>54</b>
<b>Тема 2.1 Устройство и порядок обслуживания и регулирования приборов отопления, принудительной вентиляции, электрооборудования, холодильных установок</b>	<b>Содержание</b>	<b>54</b>
	1. Назначение отопления и виды систем отопления пассажирских вагонов.	6
	2. Правила эксплуатации водяного отопления в пути следования.	6
	3. Порядок растопки и чистки котла.	6
	4. Назначение и условия работы электрооборудования вагонов.	6
	5. Аккумуляторные батареи. Приводы подвагонных генераторов.	6

	6.	Сигнализация контроля нагрева букс (СКНБ, СКНБП).	6
	7.	Включение и контроль за системой вентиляции.	6
	8.	Включение и контроль при работе кондиционирования воздуха. Система освещения.	6
	9.	Нагревательные приборы. Аварийные режимы.	6
<b>Раздел 3 Содержание в исправном состоянии внутреннее оборудование вагона и съемного инвентаря</b>			<b>24</b>
<b>Тема 3.1 Перечень инвентаря и расположение его на подвижном составе</b>	<b>Содержание</b>		<b>24</b>
	1.	Содержание в исправном состоянии несъемного инвентаря (столиков, газетных сеток, поручней, диванов).	6
	2.	Контроль, целостность, хранение съемного инвентаря	6
	3.	Приемка, наличие и контроль за топочным инвентарем.	6
	4.	Приемка, наличие, контроль, маркировка моющего инвентаря. Дезинфицирующие средства.	6
<b>Раздел 4 Обслуживание последнего вагона</b>			<b>12</b>
<b>Тема 4.1 Порядок контроля состояния хвостовых сигнальных фонарей. Особенность ограждения поезда и хвоста поезда при вынужденной остановке на перегоне</b>	<b>Содержание</b>		<b>12</b>
	1.	Обязанности проводника хвостового вагона. Приемка кондукторской сумки.	6
	2.	Ручные сигналы подаваемые проводником последнего пассажирского вагона. Ограждение поезда при вынужденной остановке на перегоне. Ограждение вагонов на станционных путях.	6
<b>Выполнение пробной практической работы</b>			<b>6</b>

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие лаборатории Устройство и оборудование пассажирских вагонов и спецвагонов;

#### **Оборудование лаборатории:**

12. Образцы элементов кислотной и щелочной АБ, ареометр.
13. Образец колёсной пары для определения неисправностей.
14. Абсолютные шаблоны.
15. Высоковольтный элемент комбинированного отопления
16. Образцы РНГ; РМН; РОТ; РНС; плавких предохранителей типа ПР - 2; ПГ - 2; ППС и автоматических выключателей.
17. Вольтметры, амперметры,
18. Газетная сетка.
19. Брючный поручень
20. Тормозной рукав
21. Тормозной башмак.
22. Люминесцентный светильник.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основные источники:**

- Воронова Н.И., Разинкин Н.Е., Соловьев В.Н. Техническая эксплуатация пассажирских вагонов. – М.: ФГБОУ « Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» 2016.

#### **Дополнительные источники:**

- Морозов В.А. Устройство и эксплуатация пассажирских вагонов. – Х.: ТО «ЕКСКЛЮЗИВ», 2016
- Быков Б.АП., Куликов В.Ф. Конструкция механической части вагонов. – М.: ФГБОУ « Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016
- Быков Б.В. Устройство и техническое обслуживание пассажирских вагонов. – М.: Желдориздат, Трансинфо, 2006
- Писарев В.Е., Архипов П.Е. Холодильные машины и установки кондиционирования воздуха. – М.: Маршрут, 2003
- «Тормозное оборудование вагонов» Обучающе-контролирующая мультимедийная компьютерная программа (CD-ROM), 2002 г.
- «Устройство автосцепки СА-3». Контролирующая компьютерная программа (CD-ROM), 2000 г.
- Инструкция проводника пассажирского вагона АО «ФПК», утверждена АО «ПФК» 27.04.2015, № 515

#### **Интернет ресурсы:**

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана
- Доступ к электронным учебникам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://pu\\_16.npo.zabedu.ru/](http://pu_16.npo.zabedu.ru/)
- Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.

### **4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Изучение общепрофессиональных дисциплин «Охрана труда», «Обеспечение безопасности жизнедеятельности», «Транспортная география», «Общий курс железных дорог» и дисциплин профессионального цикла ПМ.01 «Обслуживания пассажиров в пути следования», ПМ.02 «Обслуживание вагона и его оборудование в пути следования», ПМ.03 «Сопровождение грузов и спецвагонов», ПМ.04 «Выполнение работ кассира билетного» приобретение первоначального практического опыта в учебных лабораториях должно предшествовать освоению программы учебной практики.

#### **Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация основной профессиональной образовательной программы по профессии начального профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю изучаемого модуля.

Мастер производственного обучения должен иметь квалификацию по профессии рабочего на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпусков. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы являются обязательными для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже раза в 3 года.

**6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

**ПМ.02 Обслуживания вагона и оборудования в пути следования**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 2.1 Наблюдать за техническим состоянием вагона и его оборудования в пути следования.	Контролировать температурный режим (18-25с). Работу вентиляционного агрегата, освещенность внутри вагона. Контролировать работу АКБ и генератора.	- оценка за выполнение практического задания.
ПК 2.2 Обслуживать приборы отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудование, холодильные установки.	Правильно включать различные виды отопления, кондиционирование воздуха и узлы электрооборудования.	- оценка за выполнение практического задания.
ПК 2.3 Содержать в исправном состоянии внутреннее оборудование вагона и съемный инвентарь.	Проверять целостность и наличие съемного и несъемного инвентаря пассажирского вагона.	- тестирование по теме.
ПК 2.5 Обслуживать последний вагон.	Произвести приемку кондукторской сумки. Произвести правильное ограждение пассажирского вагона при вынужденной остановке на перегоне.	- оценка за выполнение практического задания.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии.	- наблюдение, мониторинг при выполнении работ.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки чертежей; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	- мониторинг и рейтинг выполнения работ на учебной практике.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	-практические работы на моделирование и решение нестандартных ситуаций.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-подготовка докладов.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;	-наблюдение за навыками работы в глобальных и локальных информационных сетях.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	-наблюдение за ролью обучающихся в группе при выполнении работ в лабораториях.
ОК 7. Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение.	- определение способов защиты в чрезвычайных ситуациях; - выполнение обязанностей в исполнении действий при возникновение чрезвычайных	- наблюдение и экспертная оценка деятельности с применением различных методик.



<p>ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности в объеме;</li> <li>- профессиональной подготовки по профессии;</li> <li>- знания основ обороны государства и воинской обязанности.</li> </ul>	<p>-наблюдение и оценка при выполнении заданий учебной практики.</p>
---	--	--

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.02 ОБСЛУЖИВАНИЕ ВАГОНА И ЕГО ОБОРУДОВАНИЯ В ПУТИ  
СЛЕДОВАНИЯ**

**43.01.06 «ПРОВОДНИК НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ»**

2023 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ 2 августа 2013 г. № 727, зарегистрирован в Министерстве юстиции 20 августа 2013 г. № 29741; Профессионального стандарта Проводник пассажирского вагона номер 478, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 14 мая 2015 г. № 294н; Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрирован в Министерстве юстиции 8 мая 2015 г. № 37216

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей», 673370, Забайкальский край г. Шилка, ул. Ленина, 69, тел/факс.: (30244) 2-09-84, тел. 2-08-48, e-mail:pu16shilka@yandex.ru

Авторы:

Кийко Людмила Николаевна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»  
Швецова Ольга Викторовна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии Проводник на железнодорожном транспорте в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «**Обслуживание вагона и его оборудования в пути следования**» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1 Наблюдать за техническим состоянием вагона и его оборудования в пути следования.

ПК 2.2 Обслуживать приборы отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудование, холодильные установки.

ПК 2.3 Содержать в исправном состоянии внутреннее оборудование вагона и съемный инвентарь.

ПК 2.4 Обслуживать последний вагон.

## 1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения учебной практики:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

### иметь практический опыт:

- наблюдения за техническим состоянием вагона и его оборудованием в пути следования;
- обслуживания приборов отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудования, холодильных установок;
- содержания в исправном состоянии внутреннего оборудования вагона и съемного инвентаря;
- обслуживания последнего вагона.

## 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики:

216 часов.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: «**Обслуживание вагона и его оборудования в пути следования**» в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 2.1	Наблюдать за техническим состоянием вагона и его оборудования в пути следования.
ПК 2.2	Обслуживать приборы отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудование, холодильные установки.
ПК 2.3	Содержать в исправном состоянии внутреннее оборудование вагона и съемный инвентарь.
ПК 2.4	Обслуживать последний вагон.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентом.
ОК 7	Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение.
ОК 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов производственной практики	Содержание учебного материала	Объем часов	
1	2	3	
<b>ПМ.02 Обслуживание вагона и его оборудования в пути следования</b>		<b>216</b>	
<b>Раздел 1 Наблюдение за техническим состоянием вагона и его оборудования в пути следования</b>		<b>84</b>	
	<b>Виды работ</b>	<b>84</b>	
<b>Тема 1.1 Устройство внутреннего оборудования пассажирских вагонов, тележек всех типов, автосцепки, подвагонного оборудования, тормозного оборудования</b>	1	Осмотр подвагонного оборудования.	6
	2	Выявление и устранение неисправностей колесных пар.	6
	3	Выявление и устранение неисправностей буксового узла.	6
	4	Выявление и устранение неисправностей тормозного оборудования пассажирских вагонов.	6
	5	Проверка исправности внутреннего оборудования и съёмного инвентаря	6
	6	Проверка водяной системы отопления и водоснабжения.	6
	7	Проверка состояния системы кондиционирования воздуха, вентиляции, воздухообмена.	6
	8	Проверка электроосвещения вагона, ручного тормоза, наличия пломб на стопкранах.	6
	9	Проверка исправности установки пожарной сигнализации, наличия и сроков годности огнетушителей.	6
	10	Проверка отсутствия утечки тока на корпус вагона.	6
	11	Проверка заряженности аккумуляторной батареи, исправности СКНБ, электрокипяtilьника, электроосвещения вагона.	6
	12	Проверка исправности приборов средств сигнализации и связи.	6
	13	Опробование тормозов после прицепки локомотива.	6
	14	Проверка исправности автосцепного устройства.	6

<b>Раздел 2</b> <b>Обслуживание приборов отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудование, холодильных установок</b>			<b>72</b>
	<b>Виды работ</b>		<b>72</b>
<b>Тема 2.1</b> <b>Устройство и порядок обслуживания и регулирования приборов отопления, принудительной вентиляции, электрооборудования, холодильных установок</b>	1	Эксплуатация водяного отопления в пути следования.	6
	2	Контроль за работой насоса водяного отопления и техника безопасности при его эксплуатации.	6
	3	Растопка и чистка котла.	6
	4	Контроль за работой электрооборудования вагонов.	6
	5	Контроль за работой аккумуляторных батарей и приводов подвагонных генераторов.	6
	6	Контроль за сигнализацией нагрева букс (СКНБ, СКНБП).	6
	7	Включение и контроль за системой вентиляции.	6
	8	Включение и контроль при работе кондиционирования воздуха.	6
	9	Контроль за работой по сигнальным лампам на электрораспределительном щите.	6
	10	Контроль за системой освещения.	6
	11	Снятие показаний измерительных приборов и фиксирование их в соответствующей документации.	6
	12	Выявление возможных неисправностей, определение способов их устранения в системах вентиляции, холодильных установках, устройствах кондиционирования воздуха	6
<b>Раздел 3</b> <b>Содержание в исправном состоянии внутреннее оборудование вагона и съемного инвентаря</b>			<b>30</b>
	<b>Виды работ</b>		<b>30</b>
<b>Тема 3.1</b> <b>Перечень инвентаря и расположение его на подвижном составе</b>	1	Содержание в исправном состоянии несъемного инвентаря (столиков, газетных сеток, поручней, диванов).	6
	2	Контроль, целостность, хранение съемного инвентаря.	6



	3	Наличие и контроль за топочным инвентарем.	6
	4	Наличие, контроль, маркировка моющего инвентаря. Дезинфицирующие средства.	6
	5	Составление отчетности по обеспеченности вагона инвентарем.	6
<b>Раздел 4 Обслуживание последнего вагона</b>			<b>24</b>
	<b>Виды работ</b>		<b>24</b>
<b>Тема 4.1 Порядок контроля состояния хвостовых сигнальных фонарей. Особенность ограждения поезда и хвоста поезда при вынужденной остановке на перегоне</b>	1	Работа проводника хвостового вагона. Приемка кондукторской сумки.	6
	2	Подача ручных сигналов подаваемые проводником последнего пассажирского вагона.	6
	3	Ограждение поезда при вынужденной остановке на перегоне.	6
	4	Ограждение вагонов на станционных путях.	6
	<b>Выполнение практической работы</b>		<b>6</b>

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1 Требования к рабочим местам производственной практики.

Общие требования к организации производственной практики на период производственной практики обучающиеся закрепляются на рабочем месте в бригаде цеха за наставниками, за время практики обучающийся участвует в осмотре и обслуживании оборудования вагона

Характеристика рабочих мест (на которых обучающиеся будут проходить практику):

Наименование цехов, участков	Оборудование	Применяемые инструменты (приспособления)
<p>Вагонно-ремонтное депо Чита (участок Шилка структурное подразделение центральной дирекции инфоструктуры – филиала ОАО РЖД).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Сборочный цех;</li><li>- колесный цех;</li><li>- цех главного механика.</li></ul>	<p>Технические системы, ходовые части, ударно-тяговые приборы, тормозное оборудование.</p>	<p>С развитием научно-технического прогресса вагонное депо оснащается новейшей аппаратурой, приспособлениями, инструментом, которые способствуют повышению производительности труда: разработке наиболее прогрессивных технологических процессов ремонта пассажирских вагонов в условиях депо, облегчает труд рабочих, повышает культуру производства. Применяются автоматические подъемники, кузова для выкатки и ремонта тележек.</p>

## 4.2. Информационное обеспечение обучения

### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основные источники:

- Воронова Н.И., Разинкин Н.Е., Соловьев В.Н. Техническая эксплуатация пассажирских вагонов. – М.: ФГБОУ « Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» 2016.

#### Дополнительные источники:

- Морозов В.А. Устройство и эксплуатация пассажирских вагонов. – Х.: ТО «ЕКСКЛЮЗИВ», 2016
- Быков Б.АП., Куликов В.Ф. Конструкция механической части вагонов. – М.: ФГБОУ « Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016
- Быков Б.В. Устройство и техническое обслуживание пассажирских вагонов. – М.: Желдориздат, Трансинфо, 2006
- Писарев В.Е., Архипов П.Е. Холодильные машины и установки кондиционирования воздуха. – М.: Маршрут, 2003
- «Тормозное оборудование вагонов» Обучающе-контролирующая мультимедийная компьютерная программа (CD-ROM), 2002 г.
- «Устройство автосцепки СА-3». Контролирующая компьютерная программа (CD-ROM), 2000 г.
- Инструкция проводника пассажирского вагона АО «ФПК», утверждена АО «ПФК» 27.04.2015, № 515

#### Интернет ресурсы:

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана
- Доступ к электронным учебникам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://pu\\_16.npo.zabedu.ru/](http://pu_16.npo.zabedu.ru/)
- Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.

## 4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Изучение общепрофессиональных дисциплин «Охрана труда», «Обеспечение безопасности жизнедеятельности», «Транспортная география», «Общий курс железных дорог» и дисциплин профессионального цикла ПМ.01 «Обслуживания пассажиров в пути следования», ПМ.02 «Обслуживание вагона и его оборудование в пути следования», ПМ.03 «Сопровождение грузов и спецвагонов», ПМ.04 «Выполнение работ кассира билетного» приобретение первоначального практического опыта в учебных лабораториях должно предшествовать освоению программы учебной практики.

#### **4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация основной профессиональной образовательной программы по профессии начального профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю изучаемого модуля.

Мастера производственного обучения должен иметь квалификацию по профессии рабочего на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпусков. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы являются обязательными для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

**ПМ.02 Обслуживания вагона и оборудования в пути следования**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 2.1 Наблюдать за техническим состоянием вагона и его оборудования в пути следования.	Контролировать температурный режим. Работу вентиляционного агрегата, освещенность внутри вагона. Контролировать работу АКБ и генератора.	- оценка за выполнение практического задания.
ПК 2.2 Обслуживать, приборы отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудование, холодильные установки.	Правильно включать различные виды отопления, кондиционирование воздуха и узлы электрооборудования.	- оценка за выполнение практического задания.
ПК 2.3 Содержать в исправном состоянии внутреннее оборудование вагона и съемный инвентарь.	Проверять целостность и наличие съемного и несъемного инвентаря пассажирского вагона.	- тестирование.
ПК 2.4 Обслуживать последний вагон.	Произвести приемку кондукторской сумки. Произвести правильное ограждение пассажирского вагона при вынужденной остановке на перегоне.	- оценка за выполнение практического задания.

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.03 СОПРОВОЖДЕНИЕ ГРУЗОВ И СПЕЦВАГОНОВ**

2023 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ 2 августа 2013 г. № 727, зарегистрирован в Министерстве юстиции 20 августа 2013 г. № 29741; Профессионального стандарта Проводник пассажирского вагона номер 478, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 14 мая 2015 г. № 294н; Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрирован в Министерстве юстиции 8 мая 2015 г. № 37216

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей», 673370, Забайкальский край г. Шилка, ул. Ленина, 69, тел/факс.: (30244) 2-09-84, тел. 2-08-48, e-mail:pu16shilka@yandex.r

Авторы:

Изотова Елена Сергеевна, преподаватель ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

Кийко Людмила Николаевна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

Швецова Ольга Викторовна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

СОДЕРЖАНИЕ



	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	13

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.03 Сопровождение грузов и спецвагонов

### 1.2. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии **43.01.06.«Проводник на железнодорожном транспорте»** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **«Сопровождение грузов и спецвагонов»** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Принимать грузы и сдавать их заказчикам в установленном порядке.

ПК 3.2. Обеспечивать установленные условия перевозки и сохранности материальных ценностей и другого имущества спецвагона в пути следования.

ПК 3.3. Обслуживать служебный вагон рефрижераторного поезда.

Программа профессионального модуля может быть использована при профессиональной подготовке по профессии Проводник по сопровождению грузов и спецвагонов на базе основного общего образования, на базе среднего (полного) общего образования.

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

приемки грузов и сдачи их заказчикам в установленном порядке;

обеспечения установленных условий перевозки и сохранности материальных ценностей и другого имущества спецвагона в пути следования;

обслуживание служебного вагона рефрижераторного поезда.

#### **уметь:**

- принимать грузы и осуществлять их погрузку и размещение;
- обеспечивать сохранность грузов спецвагонов в пути следования поезда;
- осуществлять контроль технического состояния оборудования, автоматических средств охраны и сигнализации;
- обнаруживать неисправности спецвагона и принимать меры по их устранению;
- обеспечивать бригаду рефрижераторного поезда пищей, создавать условия для положенных им инструкцией периодов отдыха;
- обеспечивать безопасные условия эксплуатации спецвагона и сопровождения грузов

#### **знать:**

- порядок сопровождения грузов, правила приемки, погрузки, размещения и условия обеспечения их сохранности;
- устройство спецвагона, расположение оборудования, автоматических средств охраны и сигнализации, электрооборудования;
- инструкцию по обслуживанию служебного вагона рефрижераторного поезда, технологию приготовления пищи и правила дежурств в период отдыха бригады;
- требования безопасности труда при эксплуатации спецвагона и сопровождении грузов;
- порядок контроля технического состояния вагона и порядок подачи заявок на устранение возникших неисправностей.

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 306 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 90 час, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 60 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 30 часов;

учебной практики – 108 часа

производственной практики – 108 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Сопровождение грузов и спецвагонов», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Принимать грузы и сдавать их заказчикам в установленном порядке.
ПК 3.2	Обеспечивать установленные условия перевозки и сохранности материальных ценностей и другого имущества спецвагона в пути следования.
ПК 3.3	Обслуживать служебный вагон рефрижераторного поезда.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность исходя из целей и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7	Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение.
ОК 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.03 «Сопровождение грузов и спецвагонов»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. Лабораторные занятия и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 3.1.	Раздел 1. Обслуживание служебного вагона рефрижераторного поезда	75	22	3	11	42	
ПК 3.2.	Раздел 2. Обеспечение установленных условий перевозки и сохранности материальных ценностей и другого имущества спецвагона в пути следования.	57	14	2	7	36	
ПК 3.3.	Раздел 3. Приемка грузов и сдача их заказчикам в установленном порядке	66	24	1	12	30	
	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	108					
	<b>Всего:</b>	<b>306</b>	<b>60</b>	<b>18</b>	<b>30</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ.03) Сопровождение грузов и спецвагонов

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, Лабораторные занятия и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Количество часов	Уровень освоения																											
1	2	3	4																											
<b>Раздел 1.</b> Обслуживание служебного вагона рефрижераторного поезда		<b>22</b>																												
<b>МДК. 03.01.</b> Технология сопровождения грузов и спецвагонов																														
<b>Тема 1.1.</b> Устройство спецвагона, расположение оборудования, автоматических средств охраны и сигнализации, электрооборудования	<p style="text-align: center;"><b>Содержание</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td>Внутреннее устройство и расположение оборудования спецвагонов</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Устройство автоматических средств охраны и сигнализации спецвагонов</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Устройство электрооборудования спецвагонов</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </table>	1		Внутреннее устройство и расположение оборудования спецвагонов	4	2	2	Устройство автоматических средств охраны и сигнализации спецвагонов	2	2	3	Устройство электрооборудования спецвагонов	2	2	<b>8</b>															
1	Внутреннее устройство и расположение оборудования спецвагонов	4	2																											
2	Устройство автоматических средств охраны и сигнализации спецвагонов	2	2																											
3	Устройство электрооборудования спецвагонов	2	2																											
<b>Тема 1.2.</b> Инструкция по обслуживанию служебного вагона рефрижераторного поезда, технология приготовления пищи и правила дежурства в период отдыха бригады	<p style="text-align: center;"><b>Содержание</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td>Обслуживание служебного вагона рефрижераторного поезда</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Технология приготовления пищи в служебном вагоне рефрижераторного поезда</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Правила дежурства в период отдыха бригады</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>Неисправности спецвагонов</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>Причины возникновения неисправностей спецвагонов</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6</td> <td>Меры по устранению неисправностей спецвагонов</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;"><b>Практические занятия</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">1.</td> <td>Способы выявления неисправностей</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td></td> </tr> </table>	1	Обслуживание служебного вагона рефрижераторного поезда	2	2	2	Технология приготовления пищи в служебном вагоне рефрижераторного поезда	2	2	3	Правила дежурства в период отдыха бригады	2	2	4	Неисправности спецвагонов	2	2	5	Причины возникновения неисправностей спецвагонов	2	2	6	Меры по устранению неисправностей спецвагонов	2	2	1.	Способы выявления неисправностей	2		<b>12</b>
1	Обслуживание служебного вагона рефрижераторного поезда	2	2																											
2	Технология приготовления пищи в служебном вагоне рефрижераторного поезда	2	2																											
3	Правила дежурства в период отдыха бригады	2	2																											
4	Неисправности спецвагонов	2	2																											
5	Причины возникновения неисправностей спецвагонов	2	2																											
6	Меры по устранению неисправностей спецвагонов	2	2																											
1.	Способы выявления неисправностей	2																												
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>																														

Сообщение: Составление плана расположения оборудования в спецвагоне. Сообщение: Работа автоматических средств охраны и сигнализации.		<b>11</b>	
<b>Раздел 2.</b> <b>Обеспечение установленных условий перевозки и сохранности материальных ценностей и другого имущества спецвагона в пути следования.</b>		<b>14</b>	
<b>МДК. 03.01.</b> <b>Технология сопровождения грузов и спецвагонов</b>			
<b>Тема 2.1.</b> <b>Порядок контроля технического состояния вагона и порядок подачи заявок на устранение возникших неисправностей.</b>	<b>Содержание</b>	<b>12</b>	
	1 Правила пломбирования вагона в целях сохранности груза в пути следования поезда	4	2
	2 Обеспечение установленных условий перевозки материальных ценностей	2	2
	3 Составление документации по сохранности грузов	2	2
	4 Виды автоматических средств охраны и сигнализации	2	2
	5 Правила контроля над техническим состоянием средств охраны и сигнализации	2	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
2. Составление документации по сохранности грузов	2		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сообщение: Автоматические средства охраны и сигнализации, правила пользования ими. Сообщение: Виды документации по сохранности грузов.		<b>7</b>	
<b>Раздел 3.</b> <b>Приемка грузов и сдача их заказчиком в установленном порядке</b>		<b>24</b>	
<b>МДК. 03.01.</b>			

<b>Технология сопровождения грузов и спецвагонов</b>			
<b>Тема 3.1. Порядок сопровождения грузов, правила приемки, погрузки и размещения</b>	<b>Содержание</b>		<b>18</b>
	1	Правила и оформление приемки грузов к перевозке	4
	2	Виды документации при приемке и сдаче грузов	2
	3	Виды документации по приемке грузов и правила ее заполнения	2
	4	Правила сдачи грузов заказчикам	4
	5	Инструкция по обслуживанию служебного вагона рефрижераторного поезда	4
	<b>Лабораторные занятия:</b>		<b>2</b>
1.	Заполнение документации по приемке грузов к перевозке	2	
<b>Тема 3.2. Требования безопасности труда при эксплуатации спецвагонов и сопровождении грузов</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>
	1	Требования безопасности труда при эксплуатации спецвагонов и сопровождение грузов	4
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сообщение: Оформление принятых грузов к перевозке. Сообщение: Правила эксплуатации спецвагонов. Сообщение: Обязанности проводника при сопровождении грузов.		<b>12</b>	
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ</b>		<b>108</b>	
Приемка грузов к перевозке			
Заполнение документации на принятые к перевозке грузы			
Работа с оборудованием и средствами охраны и сигнализации			
Контроль технического состояния оборудования			
Работа с оборудованием рефрижераторного поезда			
<b>Производственная практика</b> <b>Виды работ</b>		<b>108</b>	
Приемка грузов их погрузка и размещение			
Оформление принятого груза к перевозке			

Заполнение документации на выданный груз заказчиком		
Обеспечение сохранности грузов в пути следования		
Осуществление контроля технического состояния оборудования,		
Обеспечение безопасных условий эксплуатации спецвагона и сопровождения грузов		
Требования безопасности труда при эксплуатации спецвагона		
Порядок контроля технического состояния вагона и порядок подачи заявок на устранение возникших неисправностей		
<b>Итого:</b>	<b>306</b>	



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Технология сопровождения грузов и спецвагонов»; лаборатория «Устройство и оборудование пассажирских вагонов и спецвагонов»

#### **Оборудование учебного кабинета:**

1. Комплект мебели для учащихся
2. Рабочее место преподавателя
3. Шкафы для хранения наглядных пособий

#### **Наглядные пособия:**

- 1.Макет спецвагона
2. Действующая система отопления спецвагона.
- 3.Комбинированный кипятильник.
- 4.Стенд водоналивных труб.
- 5.Стенд «Вентиляция вагона»
- 6 Макет тележки.
- 7.Макет тормозного рукава.
- 8.Текстронно - редукторно - карданного привода от торца оси колёсной пары.
- 9.Действующий щит электрооборудования типа ЭВ-26,47ДК.
- 10.Уголок по охране труда.
- 11.Ручные огнетушители углекисло - пенные, порошковые, химические , воздушно - пенные.
- 12.Схемы и плакаты по изучению тележки.
- 13.Компьютерное оборудование.
- 14.Электронные панели по изучению тележки.
- 15.Установки пожарной сигнализации УПС - ТМ.
- 16.Раздаточный и контролирующий материал для текущего и итогового контроля.

#### **Технические средства обучения:**

4. Ноутбук
5. Принтер
6. Телевизор
7. Ученическая доска.

#### **Оборудование лаборатории:**

23. Образцы элементов кислотной и щелочной АБ.
24. Образец колёсной пары для определения неисправностей.
25. Абсолютные шаблоны.
26. Гидрометр.
27. Высоковольтный элемент комбинированного отопления.
28. Образцы РНГ; РМН; плавких предохранителей типа ПР - 2;
29. Вольтметры, амперметры.
30. Образец термодатчика роликовых букс.
31. Макет спецвагона.
32. Макет расположения оборудования на спецвагоне.
33. Автоматические средства охраны.
34. Средства сигнализации.
35. Щиты по электрооборудованию спецвагона.

36. Инструкции по проведению практических и лабораторных работ.

#### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### **Основные источники:**

- Воронова Н.И., Разинкин Н.Е., Соловьев В.Н. Техническая эксплуатация пассажирских вагонов. – М.: ФГБОУ « Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» 2016
- Ильюшенкова Ж.В., Перевозка грузов на особых условиях. – М.: ФГБОУ « Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» 2017

##### **Дополнительные источники:**

- Морозов В.А. Устройство и эксплуатация пассажирских вагонов. – Х.: ТО «ЕКСКЛЮЗИВ», 2016
- Перепон В.П. Организация перевозок грузов. – М.: Маршрут, 2003
- Савин В.И. Перевозки грузов железнодорожным транспортом. – М.: Издательство «Дело и Сервис», 2003
- Хладотранспорт, ГОУВПО «Петербургский государственный университет путей сообщения», 2012
- Ильюшенкова Ж.В. Перевозка грузов на особых условиях. – М.: ФГБОУ « Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017
- Семищенко В.Н. Багажные перевозки. – М.: Маршрут, 2005

##### **Интернет ресурсы:**

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана
- Доступ к электронным учебникам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://pu\\_16.npo.zabedu.ru/](http://pu_16.npo.zabedu.ru/)
- Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Условия для обучения по ПМ 03

- изучение учебных дисциплин ОП.01 – ОП.08
- организация учебной практики
- проведение консультационных занятий

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): высшее или среднее профессиональное образование.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: первая или высшая квалификационная категория.

Мастера производственного обучения: первая или высшая квалификационная категория.

Обучение производится в специально оборудованном кабинете, производственное обучение производится в лаборатории.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять, проверять у обучающихся сформированность профессиональных компетенций и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ПК 3.1. Принимать грузы и сдавать их заказчикам в установленном порядке.	Выполнение приемки грузов и сдачи их заказчикам в установленном порядке	Практическое занятие Самостоятельная работа
ПК 3.2. Обеспечивать установленные условия перевозки и сохранности материальных ценностей и другого имущества спецвагона в пути следования.	Обеспечение установленных условий перевозки и сохранности материальных ценностей и другого имущества спецвагона в пути следования	Практическое занятие Самостоятельная работа
ПК 3.3. Обслуживать служебный вагон рефрижераторного поезда.	Выполнение обслуживания служебного вагона рефрижераторного поезда	Практическое занятие Самостоятельная работа

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения учебной дисциплины.

Форма промежуточной аттестации по профессиональному модулю  
Электромонтаж устройств и оборудование тяговых подстанций контактной сети – экзамен



ПРИЛОЖЕНИЕ 16  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШИЛКИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**ПМ.03 СОПРОВОЖДЕНИЕ ГРУЗОВ И СПЕЦВАГОНОВ**  
**43.01.06 «ПРОВОДНИК НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ»**

2023 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ 2 августа 2013 г. № 727, зарегистрирован в Министерстве юстиции 20 августа 2013 г. № 29741; Профессионального стандарта Проводник пассажирского вагона номер 478, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 14 мая 2015 г. № 294н; Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрирован в Министерстве юстиции 8 мая 2015 г. № 37216

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей», 673370, Забайкальский край г. Шилка, ул. Ленина, 69, тел/факс.: (30244) 2-09-84, тел. 2-08-48, e-mail:pu16shilka@yandex.ru

Авторы:

Кийко Людмила Николаевна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

Швецова Ольга Викторовна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Сопровождение грузов и спецвагонов» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1 Принимать грузы и сдавать их заказчикам в установленном порядке.

ПК 3.2 Обеспечивать установленные условия перевозки и сохранности материальных ценностей и другого имущества спецвагона в пути следования.

ПК 3.3 Обслуживать служебный вагон рефрижераторного поезда.

## 1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

### иметь практический опыт:

- приемка грузов и сдачи их заказчикам в установленном порядке;
- обеспечения установленных условий перевозки и сохранности материальных ценностей и другого имущества спецвагона в пути следования;
- обслуживания служебного вагона рефрижераторного поезда.

## 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики:

108 часов.



## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: «Сопровождение грузов и спецвагонов» в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 3.1	Принимать грузы и сдавать их заказчикам в установленном порядке.
ПК 3.2	Обеспечивать установленные условия перевозки и сохранности материальных ценностей и другого имущества спецвагона в пути следования.
ПК 3.3	Обслуживать служебный вагон рефрижераторного поезда.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентом.
ОК 7	Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение.
ОК 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов учебной практики	Содержание учебного материала	Объем часов
1	2	3
<b>ПМ 03. Сопровождение грузов и спецвагонов</b>		<b>108</b>
<b>Раздел 1 Приемка, погрузка и размещение грузов.</b>		<b>30</b>
<b>Тема 1.1 Порядок сопровождения грузов, правила приемки, погрузки и размещения</b>	<b>Содержание</b>	<b>30</b>
	1. Правила перевозок железнодорожным транспортом скоропортящихся грузов.	6
	2. Требования к размещению и укладке скоропортящихся грузов.	6
	3. Прием к перевозки мяса, рыбы.	6
	4. Прием к перевозки овощей и молочной продукции.	6
	5. Условия использования специализированных изотермических и рефрижераторных вагонов.	6
<b>Раздел 2 Обеспечение сохранности грузов спецвагонов в пути следования поезда.</b>		<b>30</b>
<b>Тема 2.1 Контроль за материальными ценностями и их сохранность</b>	<b>Содержание</b>	<b>30</b>
	1. Заполнение документации на принятые к перевозке грузы.	6
	2. Правила пломбирования вагона в целях сохранности груза в пути следования поезда.	6
	3. Поддержание температурных норм при перевозке грузов. Контроль за работой холодильных установок.	6
	4. Контроль за материальными ценностями и их сохранность во время поездки.	6
	5. Составление актов на испорченные грузы в рефрижераторном вагоне.	6
<b>Раздел 3 Осуществление контроля технического состояния оборудования, автоматических</b>		<b>24</b>

средств охраны и сигнализации.		
<b>Тема 3.1</b> <b>Порядок контроля технического состояния вагона</b>	<b>Содержание</b>	<b>24</b>
	1. Требования безопасности при техническом обслуживании и экипировке рефрижераторного подвижного состава.	6
	2. Инструкция по обслуживанию служебного вагона рефрижераторного поезда.	6
	3. Эксплуатация электрического оборудования служебного вагона.	6
	4. Работа с оборудованием и средствами охраны и сигнализации.	6
<b>Раздел 4</b> <b>Обнаружение неисправностей спецвагона и принятие мер по их устранению.</b>		<b>12</b>
<b>Тема 4.1</b> <b>Порядок подачи заявок на устранение возникших неисправностей</b>	<b>Содержание</b>	<b>12</b>
	1. Обнаружение неисправности спецвагона и принятые меры по их устранению.	6
	2. Порядок подачи заявок на устранение возникших неисправностей.	6
<b>Раздел 5</b> <b>Обеспечение бригады рефрижераторного поезда пищей, создание условий для положенных им инструкцией периодов отдыха.</b>		<b>6</b>
<b>Тема 5.1</b> <b>Технология приготовления пищи и правила дежурства в период отдыха бригады</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Особенности режима рабочего времени работников пассажирских поездов, рефрижераторных секций и автономных рефрижераторных вагонов со служебными отделениями.</li> </ul>	6
<b>Выполнение пробной практической работы</b>		<b>6</b>

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие лаборатории «Устройство и оборудование пассажирских вагонов и спецвагонов»

#### Оборудование лаборатории:

37. Образцы элементов кислотной и щелочной АБ.
38. Образец колёсной пары для определения неисправностей.
39. Абсолютные шаблоны.
40. Гидрометр.
41. Высоковольтный элемент комбинированного отопления.
42. Образцы РНГ; РМН; плавких предохранителей типа ПР - 2;
43. Вольтметры, амперметры.
44. Образец термодатчика роликовых букс.
45. Макет спецвагона.
46. Макет расположения оборудования на спецвагоне.
47. Автоматические средства охраны.
48. Средства сигнализации.
49. Щиты по электрооборудованию спецвагона.
50. Инструкции по проведению практических и лабораторных работ.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основные источники:

- Воронова Н.И., Разинкин Н.Е., Соловьев В.Н. Техническая эксплуатация пассажирских вагонов. – М.: ФГБОУ « Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» 2016.
- Семенов В.М., Организация перевозок грузов М.: Издательский центр «Академия», 2013

#### Дополнительные источники:

- Морозов В.А. Устройство и эксплуатация пассажирских вагонов. – Х.: ТО «ЕКСКЛЮЗИВ», 2016
- Перепон В.П. Организация перевозок грузов. – М.: Маршрут, 2003
- Савин В.И. Перевозки грузов железнодорожным транспортом. – М.: Издательство «Дело и Сервис», 2003
- Хладотранспорт, ГОУВПО «Петербургский государственный университет путей сообщения», 2012
- Ильюшенкова Ж.В. Перевозка грузов на особых условиях. – М.: ФГБОУ « Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017
- Семищенко В.Н. Багажные перевозки. – М.: Маршрут, 2005

#### Интернет ресурсы:

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана
- Доступ к электронным учебникам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: [http://pu\\_16.npo.zabedu.ru/](http://pu_16.npo.zabedu.ru/)
- Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.

### **4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Изучение общепрофессиональных дисциплин «Охрана труда», «Обеспечение безопасности жизнедеятельности», «Транспортная география», «Общий курс железных дорог» и дисциплин профессионального цикла ПМ.01 «Обслуживания пассажиров в пути следования», ПМ.02 «Обслуживание вагона и его оборудование в пути следования», ПМ.03 «Сопровождение грузов и спецвагонов», ПМ.04 «Выполнение работ кассира билетного» приобретение первоначального практического опыта в учебных лабораториях должно предшествовать освоению программы учебной практики.

#### **Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация основной профессиональной образовательной программы по профессии начального профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю изучаемого модуля.

Мастер производственного обучения должен иметь квалификацию по профессии рабочего на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпусков. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы являются обязательными для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже раза в 3 года.

**7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

**ПМ.03 Сопровождение грузов и спецвагонов**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 3.1 Принимать грузы и сдавать их заказчикам в установленном порядке.	Принятие и сдача груза согласно сопроводительным документам.	- оценка за выполнение практического задания.
ПК 3.2 Обеспечивать установленные условия перевозки и сохранности материальных ценностей и другого имущества спецвагона в пути следования.	Обеспечение определенного температурного режима для сохранности груза во время следования поезда до станции назначения. (согласно температурной таблицы)	- оценка за выполнение практического задания.
ПК 3.3 Обслуживать служебный вагон рефрижераторного поезда.	Проверка внутреннего оборудования спецвагона и проверка автоматических средств охраны и сигнализации спецвагона.	- оценка за выполнение практического задания.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии.	- наблюдение, мониторинг при выполнении работ.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки чертежей; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	- мониторинг и рейтинг выполнения работ на учебной практике.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	-практические работы на моделирование и решение нестандартных ситуаций.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-подготовка докладов.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-наблюдение за навыками работы в глобальных и локальных информационных сетях.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	-наблюдение за ролью обучающихся в группе при выполнении работ в лабораториях.
ОК 7. Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и	- определение способов защиты в чрезвычайных ситуациях;	- наблюдение и экспертная оценка деятельности с

предупреждать их возникновение.	- выполнение обязанностей в исполнении действий при возникновении чрезвычайных	применением различных методик.
ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности в объеме: - профессиональной подготовки по профессии; - знания основ обороны государства и воинской обязанности.	-наблюдение и оценка при выполнении заданий учебной практики.



ПРИЛОЖЕНИЕ 17  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШИЛКИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**ПМ.03 СОПРОВОЖДЕНИЕ ГРУЗОВ И СПЕЦВАГОНОВ**  
**43.01.06 «ПРОВОДНИК НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ»**

2023 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ 2 августа 2013 г. № 727, зарегистрирован в Министерстве юстиции 20 августа 2013 г. № 29741; Профессионального стандарта Проводник пассажирского вагона номер 478, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 14 мая 2015 г. № 294н; Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрирован в Министерстве юстиции 8 мая 2015 г. № 37216

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей», 673370, Забайкальский край г. Шилка, ул. Ленина, 69, тел/факс.: (30244) 2-09-84, тел. 2-08-48, e-mail:pu16shilka@yandex.ru

Авторы:

Кийко Людмила Николаевна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

Швецова Ольга Викторовна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии Проводник на железнодорожном транспорте в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Сопровождение грузов и спецвагонов» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1 Принимать грузы и сдавать их заказчикам в установленном порядке.

ПК 3.2 Обеспечивать установленные условия перевозки и сохранности материальных ценностей и другого имущества спецвагона в пути следования.

ПК 3.3 Обслуживать служебный вагон рефрижераторного поезда.

## **1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения учебной практики:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

**иметь практический опыт:**

- приемка грузов и сдачи их заказчикам в установленном порядке;
- обеспечения установленных условий перевозки и сохранности материальных ценностей и другого имущества спецвагона в пути следования;
- обслуживания служебного вагона рефрижераторного поезда.

## **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики: 108 часов.**

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: «Сопровождение грузов и спецвагонов»

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 3.1	Принимать грузы и сдавать их заказчикам в установленном порядке.
ПК 3.2	Обеспечивать установленные условия перевозки и сохранности материальных ценностей и другого имущества спецвагона в пути следования.
ПК 3.3	Обслуживать служебный вагон рефрижераторного поезда.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентом.
ОК 7	Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение.
ОК 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов производственной практики	Содержание учебного материала	Объем часов
1	2	3
<b>ПМ.03 Сопровождение грузов и спецвагонов</b>		<b>108</b>
<b>Раздел 1 Приемка, погрузка и размещение грузов.</b>		<b>36</b>
	<b>Виды работ</b>	<b>36</b>
<b>Тема 1.1 Порядок сопровождения грузов, правила приемки, погрузки и размещения</b>	1   Приемка грузов и сдача их заказчикам в установленном порядке.	6
	2   Заполнение документации по приемке и сдаче грузов.	6
	3   Заполнение ярлыка на прием багажа или грузобагажа (Ф ЛУ-59).	6
	4   Составление и регистрация коммерческих актов и актов общей формы.	6
	5   Оформление перевозочных документов (багажных и грузобагажных ведомостей).	6
	6   Сдача груза и сопроводительной документации заказчику.	6
<b>Раздел 2 Обеспечение сохранности грузов спецвагонов в пути следования поезда.</b>		<b>18</b>
	<b>Виды работ</b>	<b>18</b>
<b>Тема 2.1 Контроль за материальными ценностями и их сохранность</b>	1   Обеспечение сохранности грузов и других материальных ценностей спецвагона в пути следования.	6
	2   Поддержание температурных норм при перевозке грузов.	6
	3   Обеспечение определенного температурного режима для сохранности груза во время следования поезда до станции назначения.	6
<b>Раздел 3 Осуществление контроля технического состояния</b>		<b>48</b>

<b>оборудования, автоматических средств охраны и сигнализации.</b>			
	<b>Виды работ</b>		<b>48</b>
<b>Тема 3.1 Порядок контроля технического состояния вагона</b>	1	Приемка рефрижераторного вагона.	6
	2	Обслуживание служебного вагона рефрижераторного поезда.	6
	3	Обнаружение неисправности спецвагона и принятие мер по их устранению.	6
	4	Обеспечение безопасных условий эксплуатации спецвагонов и сопровождения грузов.	6
	5	Контроль за работой холодильных установок.	6
	6	Осмотр подвижного состава, внутреннего оборудования почтово-багажного вагона.	6
	7	Наблюдение за техническим состоянием спецвагона в пути следования, за работой сигнализации и автоматическими средствами охраны и связи.	6
	8	Обеспечение работы приборов электроосвещения, водоснабжения, отопления, вентиляции.	6
<b>Раздел 4 Обеспечение бригады рефрижераторного поезда пищей, создание условий для положенных им инструкцией периодов отдыха.</b>			<b>6</b>
	<b>Виды работ</b>		<b>6</b>
<b>Тема 4.1 Технология приготовления пищи и правила дежурства в период отдыха бригады</b>	1	Обеспечение бригады рефрижераторного поезда пищей, создание условий для положенных им инструкцией периодов отдыха.	6
<b>Выполнение практической работы</b>			<b>6</b>

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1 Требования к рабочим местам производственной практики.

Общие требования к организации производственной практики обучающиеся закрепляются на рабочем месте за проводником по сопровождению груза и спецвагона. За время практики каждый обучающийся наблюдает, осматривает и обслуживает оборудование, сопровождает спецвагон.

Характеристика рабочих мест (на которых обучающиеся будут проходить практику):

Наименование цехов, участков	Оборудование	Применяемые инструменты (приспособления)
Забайкальская дирекция моторно-вагонного подвижного состава.	Спецвагон.	С развитием научно-технического прогресса спецвагоны оснащаются новейшей аппаратурой, которые способствуют повышению производительности труда: облегчается труд рабочих, повышается культура производства. Применяются автоматическая аппаратура в оборудовании спецвагонов.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основные источники:

- Воронова Н.И., Разинкин Н.Е., Соловьев В.Н. Техническая эксплуатация пассажирских вагонов. – М.: ФГБОУ « Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» 2016.
- Семенов В.М., Организация перевозок грузов М.: Издательский центр «Академия», 2013



#### **Дополнительные источники:**

- Морозов В.А. Устройство и эксплуатация пассажирских вагонов. – Х.: ТО «ЕКСКЛЮЗИВ», 2016
- Перепон В.П. Организация перевозок грузов. – М.: Маршрут, 2003
- Савин В.И. Перевозки грузов железнодорожным транспортом. – М.: Издательство «Дело и Сервис», 2003
- Хладотранспорт, ГОУВПО «Петербургский государственный университет путей сообщения», 2012
- Ильющенкова Ж.В. Перевозка грузов на особых условиях. – М.: ФГБОУ «Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017
- Семищенко В.Н. Багажные перевозки. – М.: Маршрут, 2005

#### **Интернет ресурсы:**

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана
- Доступ к электронным учебникам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://pu\\_16.npo.zabedu.ru/](http://pu_16.npo.zabedu.ru/)
- Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.

### **4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Изучение общепрофессиональных дисциплин «Охрана труда», «Обеспечение безопасности жизнедеятельности», «Транспортная география», «Общий курс железных дорог» и дисциплин профессионального цикла ПМ.01 «Обслуживания пассажиров в пути следования», ПМ.02 «Обслуживание вагона и его оборудование в пути следования», ПМ.03 «Сопровождение грузов и спецвагонов», ПМ.04 «Выполнение работ кассира билетного» приобретение первоначального практического опыта в учебных лабораториях должно предшествовать освоению программы учебной практики.

### **4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация основной профессиональной образовательной программы по профессии начального профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю изучаемого модуля.

Мастера производственного обучения должен иметь квалификацию по профессии рабочего на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпусков. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы являются обязательными для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

**ПМ.03 Сопровождение грузов и спецвагонов**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 3.1 Принимать грузы и сдавать их заказчикам в установленном порядке.	Принятие и сдача груза согласно сопроводительным документам.	- оценка за выполнение практического задания.
ПК 3.2 Обеспечивать установленные условия перевозки и сохранности материальных ценностей и другого имущества спецвагона в пути следования.	Обеспечение определенного температурного режима для сохранности груза во время следования поезда до станции назначения. (согласно температурной таблицы)	- оценка за выполнение практического задания.
ПК 3.3 Обслуживать служебный вагон рефрижераторного поезда.	Проверка внутреннего оборудования спецвагона и проверка автоматических средств охраны и сигнализации спецвагона.	- оценка за выполнение практического задания.

ПРИЛОЖЕНИЕ 18  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШИЛКИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ КАССИРА БИЛЕТНОГО**

2023 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ 2 августа 2013 г. № 727, зарегистрирован в Министерстве юстиции 20 августа 2013 г. № 29741; Профессионального стандарта Проводник пассажирского вагона номер 478, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 14 мая 2015 г. № 294н; Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрирован в Министерстве юстиции 8 мая 2015 г. № 37216

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей», 673370, Забайкальский край г. Шилка, ул. Ленина, 69, тел/факс.: (30244) 2-09-84, тел. 2-08-48, e-mail:pu16shilka@yandex.ru

Авторы:

Изотова Елена Сергеевна, преподаватель ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

Кийко Людмила Николаевна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

Швецова Ольга Викторовна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	15

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.04 Выполнение работ кассира билетного

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии **43.01.06.Проводник на железнодорожном транспорте** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «**Выполнение работ кассира билетного**» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Оформлять и продавать проездные и перевозочные документы на железнодорожном транспорте.

ПК 4.2. Принимать проездные и перевозочные документы от граждан в случаях их отказа от поездки и возвращать им деньги.

ПК 4.3. Получать, хранить и сдавать денежные средства и бланки строгой отчетности в установленном порядке.

Программа профессионального модуля может быть использована при профессиональной подготовке по профессии «Проводник на железнодорожном транспорте» на базе основного общего образования, на базе среднего (полного) общего образования

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- оформления и продажи проездных и перевозочных документов вручную и с использованием автоматизированных систем;
- приема проездных и перевозочных документов от граждан в случаи их отказа от поездки и возврат им денег;
- получения, хранения и сдачи денежных средств и бланков строгой отчетности в установленном порядке;

#### **уметь:**

- оформлять и продавать пассажирам проездные и перевозочные документы на железнодорожном транспорте в ручную и с использованием билетопечатающих машин и аппаратов;
- обеспечивать выполнение заявок на билеты, в том числе от организаций и учреждений на групповые перевозки пассажиров.

#### **знать:**

- правила перевозки пассажиров и багажа на железнодорожном транспорте;
- тарифы, порядок расчета стоимости проезда;
- схемы расположения мест в вагонах;
- схему железных дорог;
- расписание движения поездов;
- инструкцию по получению, хранению и сдаче денежных средств;
- установленную отчетность;
- правила взаимодействия с клиентами;

- правила ведения оперативного учета;
- технологию обработки проездных и перевозочных документов;
- нормативные основы и требования к деятельности кассиров билетных и кассиров багажных, товарных (грузовых);
- порядок оформления документов для информационно-вычислительных центров, станций, финансовой службы дорог и отделения банка, порядок составления отчетности;
- правила технической эксплуатации компьютеров, видеотерминалов и других счетно-суммирующих машин.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 336 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 84 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 56 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 28 часов;

учебной практики - 144 часа

производственной практики – 108 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Выполнение работ кассира билетного», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Оформлять и продавать проездные и перевозочные документы на железнодорожном транспорте.
ПК 4.2.	Принимать проездные и перевозочные документы от граждан в случаях их отказа от поездки и возвращать им деньги
ПК 4.3.	Получать, хранить и сдавать денежные средства и бланки строгой отчетности в установленном порядке.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение.
ОК 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ кассира билетного»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося	Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
							в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 4.1.	Раздел 1. Оформление и продажа проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте	132	32	3	16	84	
ПК 4.2.	Раздел 2. Приемка проездных и перевозочных документов от граждан в случаях их отказа от поездки и возврат им денег.	60	20	2	10	30	
ПК 4.3.	Раздел 3. Получение, хранение и сдача денежных средств и бланков строгой отчетности в установленном порядке.	45	10	1	5	30	
	Производственная практика, часов	108					

	<i>(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</i>						
	<b>Всего:</b>	<b>345</b>	<b>62</b>	<b>6</b>	<b>31</b>	<b>144</b>	<b>108</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.04 «Выполнение работ кассира билетного»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Оформление и продажа проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте		32	
МДК 04.01. Технология выполнения работ билетного кассира			
Тема 1.1. Правила технической эксплуатации компьютеров, видеотерминалов и других счетно-суммирующих машин	Содержание	6	
	1 Цели и задачи автоматизации билетно-кассовых операций	2	
	2 Общие сведения об АСУ «Экспресс-2»	2	2
	3 Организация управления продажей билетов на сети железных дорог в условиях АСУ «Экспресс-2»	2	2
Тема 1.2. Нормативные основы и требования к деятельности кассиров билетных и кассиров	Содержание	6	
	1 Виды билетных касс и классификация терминалов	2	2
	2 Порядок работы пунктов продажи и билетных касс	2	2
	3 Справочный материал билетного кассира	1	2
	4 Организация ведения диалога билетных кассиров с системой	1	2

<b>багажных, товарных (грузовых)</b>	<b>Практическое занятие</b>		<b>2</b>	
	Заполнение журнала регистрации передачи ключей включения терминалов		2	
<b>Тема 1.3. Порядок оформления документов для информационно-вычислительных центров, станций, финансовой службы дорог и отделения банка, порядок составления отчетности</b>	<b>Содержание</b>		<b>10</b>	
	1	Оформление индивидуального заказа пассажирам	2	2
	2	Заказ на прямую плацкарту, обратный выезд и с пересадкой в пути следования	2	2
	3	Заказ с предварительным бронированием	2	2
	4	Оформление воинских проездных документов и бесплатного проезда	2	2
	5	Действия кассира при отрицательных ответах системы	2	2
<b>Тема 1.4. Тарифы и порядок расчета стоимости проезда</b>	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	
	1	Внутригосударственные тарифы	2	2
	2	Страхование пассажиров, комиссионный сбор	2	2
	3	Скидки и льготы для пассажиров	2	2
	4	Прейскурант № 10-02-16	2	2
<b>Самостоятельная работа</b> <b>Примерная тематика домашних заданий</b> Сообщение: Составление отчетности по проданным билетам. Сообщение: Оформление и расчет льгот Сообщение: Изучение тарифов на билеты			<b>16</b>	
<b>Раздел 2. Приемка проездных и перевозочных документов от граждан в случаях их отказа от поездки и возврат им денег.</b>			<b>20</b>	
<b>МДК 04.01. Технология выполнения работ билетного кассира</b>				
<b>Тема 2.1.</b>	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	
	1	Выдача, восстановление, срок годности проездных документов	2	2

<b>Правила перевозок пассажиров и багажа на железнодорожном транспорте</b>	2	Проезд детей , школьников, перевозка больных	2	2
	3	Правила перевозки ручной клади, животных	2	2
	4	Отказ в перевозке, разрешение споров	2	2
	<b>Практическое занятие</b>		<b>2</b>	
	Условия проезда пассажиров		2	
<b>Тема 2.2. Расписание движения поездов, схема расположения мест в вагонах</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	
	1	Служебное расписание движения пассажирских поездов	2	2
	2	Схема расположения мест в вагонах	2	2
<b>Тема 2.3. Правила взаимодействия с клиентами</b>	<b>Содержание</b>		<b>6</b>	
	1	Инструкции и правила для билетного кассира	2	2
	2	Правила делового этикета: внешний вид, поведение на рабочем месте, построение деловых отношений	2	2
	3	Должностная инструкция билетного кассира	2	2
<b>Самостоятельная работа</b> <b>Примерная тематика домашних заданий</b> Сообщение: Оформление заявок на групповые перевозки пассажиров Сообщение: Оформление перевозки животных в пассажирских поездах			<b>10</b>	
<b>Раздел 3. Получение, хранение и сдача денежных средств и бланков строгой отчетности в установленном порядке.</b>			<b>10</b>	
<b>МДК 04.01. Технология выполнения работ билетного кассира</b>				
<b>Тема 3.1. Технология обработки проездных и</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	
	1	Бланки строгой отчетности, проездной документ, квитанции разных сборов, бланки нестрогой отчетности	2	2

<b>перевозочных документов, правила ведения оперативного учета</b>	2	Отчет кассира: форма начального отчета, форма конечного отчета	2	2
	<b>Практическое занятие</b>		<b>2</b>	
	Получить начальный отчет по данному запасу бланков		2	
<b>Тема 3.2. Инструкция по получению, хранению и сдаче денежных средств</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	
	1	Инструкция по получению и хранению денежных средств	2	2
	2	Правила инкассации денежных средств	2	2
<b>Самостоятельная работа</b> <b>Примерная тематика домашних заданий</b> Сообщение: Отчет об инкассации денежных средств в кассе			<b>4</b>	
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ</b>			<b>144</b>	
Набор сведений о пассажире				
Виды работы и используемые ключи для оформления проездного документа				
Оформление багажа				
Оформление проездных документов различными категориями граждан				
Бронирование и оформление мест по индивидуальным поездкам				
Оформление мест по групповым заявкам на заранее забронированные места				
Оформление брони				
Оформление бланков строгой отчетности				
Оформление квитанций разных сборов				
Отчет кассира				
Подготовка денежных средств к инкассации и правила инкассирования				
<b>Производственная практика</b> <b>Виды работ</b>				<b>108</b>
Оформление и продажа проездных документов на железнодорожном транспорте вручную				
Оформление и продажа проездных документов на железнодорожном транспорте с использованием автоматических систем				
Учет проданных проездных документов				
Оформление провоза багажа на железнодорожном транспорте в ручную				
Выполнение заявок на билеты в т.ч. от организаций и учреждений на групповые перевозки				

Порядок приема проездных документов от граждан в случаи их отказа от поездки		
Сроки приемки проездных документов		
Порядок возврата денежных средств		
Получение бланков на начало смены		
Порядок хранения денежных средств и бланков строгой отчетности		
Сдача денежных средств и бланков строгой отчетности в конце смены		
	<b>Всего</b>	<b>336</b>

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Организация пассажирских перевозок и основ обслуживания пассажиров»;

#### Оборудование учебного кабинета:

4. Комплект мебели для учащихся
5. Рабочее место преподавателя
6. Шкафы для хранения наглядных пособий

#### Наглядные пособия:

1. Образцы актов, накладных, багажных квитанций и квитанций ....
2. Образцы бланков ЛУ-12; маршрутного листа проводника.
3. Образцы транспортных требований для получения бесплатных бланков.
4. Образцы платных билетов в пассажирских и пригородных поездах.
5. Сумка главного кондуктора.
6. Макет пассажирского вагона с внутренним оборудованием.
7. Комплект ручных сигналов (сигнальные флаги, ручные электрические фонари, ручной диск).
8. Папка, для хранения билетов пассажиров.
9. Должностная инструкция проводнику пассажирского вагона.
10. Схемы отопления, водоснабжения, вентиляции комбинирования.
12. Раздаточный материал для текущего и итогового контроля

#### Технические средства обучения:

1. Ноутбук
2. Принтер
3. Телевизор
4. Классная доска

#### Оборудование лаборатории:

1. Комплект мебели для учащихся
  2. Рабочее место преподавателя
- Образцы актов, накладных, багажных квитанций и квитанций ....
3. Образцы бланков ЛУ-12; маршрутного листа проводника.
  4. Образцы транспортных требований для получения бесплатных бланков.
  5. Образцы платных билетов в пассажирских и пригородных поездах.
  6. Сумка главного кондуктора.
  7. Макет пассажирского вагона с внутренним оборудованием.
  8. Комплект ручных сигналов (сигнальные флаги, ручные электрические фонари, ручной диск).
  9. Папка, для хранения билетов пассажиров.
  10. Должностная инструкция проводнику пассажирского вагона.
  11. Схемы отопления, водоснабжения, вентиляции комбинирования.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основные источники:

- Атанова М.А. Основы организации билетно – кассовой работы. – М.: ФГБОУ « Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2013
- Чернобровкина М.В., Сирота В.С. Кассир билетный на железнодорожном транспорте. – М.: ФГБОУ « Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2014

#### **Дополнительные источники:**

- Типовая должностная инструкция кассира билетного на железнодорожном транспорте, оказывающего услуги по оформлению проездных документов в поездах пригородного сообщения, утверждена ОАО «РЖД№» 23.07.2007 № 1368р

#### **Интернет ресурсы:**

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана
- Доступ к электронным учебникам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://pu.16.npo.zabedu.ru/>
- Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Условия для обучения по ПМ 04

- изучение учебных дисциплин ОП.01 – ОП.06
- организация учебной практики
- проведение консультационных занятий

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): высшее или среднее профессиональное образование.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой  
Инженерно-педагогический состав: первая или высшая квалификационная категория.

Мастера производственного обучения: первая или высшая квалификационная категория.

Обучение производится в специально оборудованном кабинете, производственное обучение производится в лаборатории.



## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ПК 4.1. Оформлять и продавать проездные и перевозочные документы на железнодорожном транспорте.	Определение целей и задач автоматизации билетно-кассовых операций	Практическое занятие
ПК 4.2. Принимать проездные и перевозочные документы от граждан в случаях их отказа от поездки и возвращать им деньги.	Выполнение заполнения журнала регистрации и передачи ключей включения терминалов	Практическое занятие
ПК 4.3. Получать, хранить и сдавать денежные средства и бланки строгой отчетности в установленном порядке.	Выполнение оформления индивидуальных заказов пассажира	Практическое занятие

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение функции профессиональной деятельности;</li> <li>- определение способов профессиональной деятельности;</li> <li>- определение условий профессиональной деятельности;</li> <li>- аргументированное и доказательное представление своей точки зрения относительно значимости профессии;</li> <li>- проявление активности при овладении профессией</li> </ul>	-интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	<ul style="list-style-type: none"> <li>- постановка задач исходя из цели</li> <li>- ранжирование способов деятельности</li> <li>- выбор средств, адекватных целям и задачам деятельности</li> <li>- осуществление деятельности в соответствии с задачами</li> </ul>	-наблюдение и экспертная оценка деятельности с применением различных методик
ОК3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение способов деятельности</li> <li>- выбор средств деятельности</li> <li>- осуществление контроля, оценки и коррекции собственной</li> </ul>	-наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, в процессе учебной и

ответственность за результаты своей работы	<p>деятельности по процессу и результатам</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение процесса в полном объеме в соответствии с требованиями</li> </ul>	производственной практик
ОК4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор источников информации для выполнения профессиональных задач</li> <li>- пользование Интернет-ресурсами, каталогами</li> <li>- анализ информации с точки зрения применимости к профессиональной деятельности</li> <li>- выделение главного</li> <li>- представление информации в доступном для других виде</li> </ul>	-наблюдение и экспертная оценка деятельности с применением различных методик
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- решение профессиональных задач с привлечением самостоятельно найденной информации;</li> <li>- оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ</li> </ul>	-интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в процессе обучения;</li> <li>- выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе;</li> <li>- участие в групповой работе</li> </ul>	-наблюдение и экспертная оценка деятельности с применением различных методик
ОК7. Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Определение способов защиты в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- Выполнение обязанностей в исполнении действий при возникновение чрезвычайных ситуаций.</li> </ul>	наблюдение и экспертная оценка деятельности с применением различных методик
ОК8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение способов деятельности при исполнении воинской обязанности;</li> <li>- выбор средств для применения профессиональных знаний при исполнении воинской обязанности (определение профессиональных навыков для использования в процессе исполнения воинской обязанности);</li> <li>- совершенствование физической подготовки</li> </ul>	-интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения учебной дисциплины.

Форма промежуточной аттестации по профессиональному модулю **Электромонтаж устройств и оборудование тяговых подстанций контактной сети** – экзамен

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШИЛКИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ КАССИРА БИЛЕТНОГО**

**43.01.06 «ПРОВОДНИК НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ»**

2023 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ 2 августа 2013 г. № 727, зарегистрирован в Министерстве юстиции 20 августа 2013 г. № 29741; Профессионального стандарта Проводник пассажирского вагона номер 478, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 14 мая 2015 г. № 294н; Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрирован в Министерстве юстиции 8 мая 2015 г. № 37216

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей», 673370, Забайкальский край г. Шилка, ул. Ленина, 69, тел/факс.: (30244) 2-09-84, тел. 2-08-48, e-mail:pu16shilka@yandex.ru

**Авторы:**

Кийко Людмила Николаевна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»  
Швецова Ольга Викторовна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «**Выполнение работ кассира билетного**» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1 Оформлять и продавать проездные и перевозочные документы на железнодорожном транспорте.

ПК 4.2 Принимать проездные и перевозочные документы от граждан в случаях их отказа от поездки и возвращать им деньги.

ПК 4.3. Получать, хранить и сдавать денежные средства и бланки строгой отчетности в установленном порядке.

## 1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

### иметь практический опыт:

- оформления и продажи проездных и перевозочных документов вручную и с использованием автоматизированных систем;
- приема проездных и перевозочных документов от граждан в случаях их отказа от поездки и возвращение им денег;
- получения, хранения и сдачи денежных средств и бланков строгой отчетности в установленном порядке.

## 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики:

144 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: «Выполнение работ кассира билетного» в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Оформлять и продавать проездные и перевозочные документы на железнодорожном транспорте.
ПК 4.2	Принимать проездные и перевозочные документы от граждан в случаях их отказа от поездки и возвращать им деньги.
ПК 4.3	Получать, хранить и сдавать денежные средства и бланки строгой отчетности в установленном порядке.
ОК 1	Пронимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентом.
ОК 7	Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение.
ОК 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний.



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов учебной практики	Содержание учебного материала	Объем часов
1	2	3
<b>ПМ 04. Выполнение работ кассира билетного</b>		<b>144</b>
<b>Раздел 1 Оформление и продажа проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте</b>		<b>84</b>
<b>Тема 1.1 Порядок оформления документов для информационно-вычислительных центров.</b>	<b>Содержание</b>	<b>84</b>
	1. Основные направления деятельности АО «ФПК» (Акционерное общество Федеральной Пассажирской Компанией).	6
	2. Назначение системы «Экспресс», общие принципы работы в системе АСУ «Экспресс 3».	6
	3. Оформление проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте с использованием билетопечатающих машин и аппаратов.	6
	4. Оформление проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте вручную.	6
	5. Работа билетного кассира со служебным расписанием движения пассажирских поездов.	6
	6. Правила перевозок пассажиров, сроки годности проездных документов.	6
	7. Порядок оформления проездных документов по воинским требованиям.	6
	8. Порядок оформления проездных документов по железнодорожным транспортным требованиям.	6
	9. Порядок оформления проездных документов по безналичному расчету.	6
	10. Порядок оформления проездных документов через Интернет.	6
	11. Порядок оформления проездных документов в вагоны VIP- класса.	6
	12. Оформление полного и детского и школьного проездных документов. Оформление проездных документов на групповые перевозки пассажиров.	6
	13. Прерывание поездки по причине болезни пассажира. Остановка в пути следования.	6
	14. Гашение испорченных проездных документов.	6

<b>Раздел 2</b> <b>Приемка проездных и перевозочных документов от граждан в случаях их отказа от поездки и возврата им денежных средств</b>		<b>30</b>	
<b>Тема 2.1</b> <b>Правила перевозок пассажиров и багажа на железнодорожном транспорте</b>	<b>Содержание</b>	<b>30</b>	
	1.	Сроки возврата проездного документа во внутригосударственном сообщении.	6
	2.	Сроки возврата проездного документа в межгосударственном сообщении.	6
	3.	Возврат проездных документов в претензионном порядке и льготных проездных документов.	6
	4.	Порядок выполнения работы по возврату перевозочных документов и платежей.	6
	5.	Возвращаемая сумма денежных средств за неиспользованные проездные документы по отношению к отправлению поезда.	6
<b>Раздел 3</b> <b>Получение, хранение и сдача денежных средств и бланков строгой отчетности в установленном порядке</b>		<b>24</b>	
<b>Тема 3.1</b> <b>Технология обработки проездных и перевозочных документов, правила ведения оперативного учета</b>	<b>Содержание</b>	<b>24</b>	
	1.	Получение бланков строгой отчетности на начало смены.	6
	2.	Порядок хранения денежных средств и бланков строгой отчетности.	6
	3.	Сдача денежных средств и бланков строгой отчетности в конце смены.	6
	4.	Отчет кассира: формы начального и конечного отчета.	6
<b>Выполнение пробной практической работы</b>		<b>6</b>	

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие лаборатории: «Билетопечатающих машин и аппаратов»

#### Обоудование лаборатории:

1. Рабочее место мастера производственного обучения.
2. Классная доска.
3. Билетно-кассовая аппаратура АСУ «Экспресс»
4. Образцы актов, накладных, багажных квитанций и квитанций разных сборов.
5. Образцы транспортных требований для получения бесплатных бланков.
6. Образцы платных билетов в пассажирских и пригородных поездах.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основные источники:

- Атанова М.А. Основы организации билетно – кассовой работы. – М.: ФГБОУ « Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2007
- Чернобровкина М.В., Сирота В.С. Кассир билетный на железнодорожном транспорте. – М.: ФГБОУ « Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2014

#### Дополнительные источники:

- Типовая должностная инструкция кассира билетного на железнодорожном транспорте, оказывающего услуги по оформлению проездных документов в поездах пригородного сообщения, утверждена ОАО «РЖД№» 23.07.2007 № 1368р

#### Интернет ресурсы:

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана
- Доступ к электронным учебникам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://pu\\_16.npo.zabedu.ru/](http://pu_16.npo.zabedu.ru/)
- Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.

### 4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Изучение общепрофессиональных дисциплин «Охрана труда», «Обеспечение безопасности жизнедеятельности», «Транспортная география», «Общий курс железных дорог» и дисциплин профессионального цикла ПМ.01 «Обслуживания пассажиров в пути следования», ПМ.02 «Обслуживание вагона и его оборудование в пути следования», ПМ.03 «Сопровождение грузов и спецвагонов», ПМ.04 «Выполнение работ кассира билетного» приобретение первоначального

практического опыта в учебных лабораториях должно предшествовать освоению программы учебной практики.

### **Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация основной профессиональной образовательной программы по профессии начального профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю изучаемого модуля.

Мастер производственного обучения должен иметь квалификацию по профессии рабочего на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпусков. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы являются обязательными для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже раза в 3 года.

**8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

**ПМ.04 Выполнение работ кассира билетного**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 4.1 Оформлять и продавать проездные и перевозочные документы на железнодорожном транспорте.	Умение работать с АСУ «Экспресс». Разбираться в разновидностях билетных касс.	- оценка за выполнение практического задания.
ПК 4.2 Принимать проездные и перевозочные документы от граждан в случаях их отказа от поездки и возвращать им деньги.	Восстановление билетов т.е. наложение нового компостера для продления проезда по данному билету.	- оценка за выполнение практического задания.
ПК4.3 Получать, хранить и сдавать денежные средства и бланки строгой отчетности в установленном порядке.	Инструкция по получению и хранению денежных средств. Правила инкассации денежных средств, отчет инкассации денежных средств в кассе.	- оценка за выполнение практического задания.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии;	- наблюдение, мониторинг при выполнении работ.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки чертежей - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	- мониторинг и рейтинг выполнения работ на учебной практике.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	-практические работы на моделирование и решение нестандартных ситуаций.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-подготовка докладов.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-наблюдение за навыками работы в глобальных и локальных информационных сетях.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	-наблюдение за ролью обучающихся в группе при выполнении работ в лабораториях.
ОК 7 Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение.	- определение способов защиты в чрезвычайных ситуациях; - выполнение обязанностей в исполнении действий при возникновение чрезвычайных	- наблюдение и экспертная оценка деятельности с применением различных методик.
ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности в объеме: -профессиональной подготовки по профессии; -знания основ обороны государства и воинской обязанности.	-наблюдение и оценка при выполнении заданий учебной практики.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШИЛКИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ КАССИРА БИЛЕТНОГО**

**43.01.06 «ПРОВОДНИК НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ»**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ 2 августа 2013 г. № 727, зарегистрирован в Министерстве юстиции 20 августа 2013 г. № 29741; Профессионального стандарта Проводник пассажирского вагона номер 478, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 14 мая 2015 г. № 294н; Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрирован в Министерстве юстиции 8 мая 2015 г. № 37216

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей», 673370, Забайкальский край г. Шилка, ул. Ленина, 69, тел/факс.: (30244) 2-09-84, тел. 2-08-48, e-mail:pu16shilka@yandex.ru

**Авторы:**

Кийко Людмила Николаевна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»  
Швецова Ольга Викторовна, мастер производственного обучения ГПОУ «Шилкинский МПЛ»



## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии Проводник на железнодорожном транспорте в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «**Выполнение работ кассира билетного**» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1 Оформлять и продавать проездные и перевозочные документы на железнодорожном транспорте.

ПК 4.2 Принимать проездные и перевозочные документы от граждан в случаях их отказа от поездки и возвращать им деньги.

ПК 4.3. Получать, хранить и сдавать денежные средства и бланки строгой отчетности в установленном порядке.

## **1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения учебной практики:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

### **иметь практический опыт:**

- оформления и продажи проездных и перевозочных документов вручную и с использованием автоматизированных систем;
- приема проездных и перевозочных документов от граждан в случаях их отказа от поездки и возвращение им денег;
- получения, хранения и сдачи денежных средств и бланков строгой отчетности в установленном порядке.

## **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики: 108 часов.**

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: «Выполнение работ кассира билетного» в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 4.1	Оформлять и продавать проездные и перевозочные документы на железнодорожном транспорте.
ПК 4.2	Принимать проездные и перевозочные документы от граждан в случаях их отказа от поездки и возвращать им деньги.
ПК 4.3	Получать, хранить и сдавать денежные средства и бланки строгой отчетности в установленном порядке.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентом.
ОК 7	Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение.
ОК 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов производственной практики	Содержание учебного материала	Объем часов
1	2	3
<b>ПМ.04 Выполнение работ кассира билетного</b>		<b>108</b>
<b>Раздел 1 Оформление и продажа проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте</b>		<b>66</b>
	<b>Виды работ</b>	<b>66</b>
<b>Тема 1.1 Порядок оформления документов для информационно-вычислительных центров.</b>	1   Оформление проездных и перевозочных документов с использованием билетопечатающих машин и аппаратов.	6
	2   Оформление проездных и перевозочных документов вручную.	6
	3   Работа со служебным расписанием движения пассажирских поездов.	6
	4   Оформление проездных документов по воинским требованиям.	6
	5   Оформление проездных документов по железнодорожным транспортным требованиям.	6
	6   Оформление проездных документов по безналичному расчету.	6
	7   Оформление проездных документов через Интернет.	6
	8   Оформление проездных документов в вагоны VIP- класса.	6
	9   Оформление полного и детского и школьного проездных документов.	6
	10   Оформление проездных документов на групповые перевозки пассажиров.	6
	11   Гашение испорченных проездных документов.	6
<b>Раздел 2 Приемка проездных и перевозочных документов от</b>		<b>24</b>

граждан в случаях их отказа от поездки и возврата им денежных средств	<b>Виды работ</b>		<b>24</b>
<b>Тема 2.1 Правила перевозок пассажиров и багажа на железнодорожном транспорте</b>	1	Возврат проездного документа во внутригосударственном сообщении.	6
	2	Возврат проездного документа в межгосударственном сообщении.	6
	3	Возврат проездных документов в претензионном порядке и льготных проездных документов.	6
	4	Выполнение работы по возврату перевозочных документов и платежей.	6
<b>Раздел 3 Получение, хранение и сдача денежных средств и бланков строгой отчетности в установленном порядке</b>			<b>12</b>
	<b>Виды работ</b>		<b>12</b>
<b>Тема 3.1 Технология обработки проездных и перевозочных документов, правила ведения оперативного учета</b>	1	Получение бланков строгой отчетности на начало смены. Сдача денежных средств и бланков строгой отчетности в конце смены.	6
	2	Отчет кассира: формы начального и конечного отчета.	6
<b>Выполнение практической работы</b>			<b>6</b>

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1 Требования к рабочим местам производственной практики.

Общие требования к организации производственной практики на период производственной практики обучающиеся закрепляются на рабочем месте билетного кассира за наставниками, за время практики каждый обучающийся закрепляет знания и приобретают практические навыки по специальности, практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствуют профилю подготовки обучающихся.

Характеристика рабочих мест (на которых обучающиеся будут проходить практику):

Наименование цехов, участков	Оборудование	Применяемые инструменты (приспособления)
Билетная касса ст. Шилка.	АСУ «Экспресс» (терминал кассира - универсальное устройство, в состав которого входят: блок управления, экран, печатающее устройство, модем (есть или нет).	<ul style="list-style-type: none"><li>• - Служебное расписание поездов;</li><li>• - указатель пассажирских маршрутов;</li><li>• - книга кодов станций;</li><li>• - багажные квитанции;</li><li>• - книга отчетов ЛУ-8Э;</li><li>• - книга приходов бланков ЛУ-7;</li><li>• - журнал регистрации технических неисправностей;</li><li>• - журнал передачи ключей (ключ включения Терминала и сервисный ключ);</li><li>• - тарифное руководство №5;</li><li>• - сведения о видах работ и номерах брони, разрешенных данному ТМ.</li><li>• - возврат не использованных ПД.</li></ul>

## 4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

### Основные источники:

- Атанова М.А. Основы организации билетно – кассовой работы. – М.: ФГБОУ « Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2007
- Чернобровкина М.В., Сирота В.С. Кассир билетный на железнодорожном транспорте. – М.: ФГБОУ « Учебно – методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2014

### Дополнительные источники:

- Типовая должностная инструкция кассира билетного на железнодорожном транспорте, оказывающего услуги по оформлению проездных документов в поездах пригородного сообщения, утверждена ОАО «РЖД№» 23.07.2007 № 1368р

### Интернет ресурсы:

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана
- Доступ к электронным учебникам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://pu\\_16.npo.zabedu.ru/](http://pu_16.npo.zabedu.ru/)
- Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.

## 4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Изучение общепрофессиональных дисциплин «Охрана труда», «Обеспечение безопасности жизнедеятельности», «Транспортная география», «Общий курс железных дорог» и дисциплин профессионального цикла ПМ.01 «Обслуживания пассажиров в пути следования», ПМ.02 «Обслуживание вагона и его оборудование в пути следования», ПМ.03 «Сопровождение грузов и спецвагонов», ПМ.04 «Выполнение работ кассира билетного» приобретение первоначального практического опыта в учебных лабораториях должно предшествовать освоению программы учебной практики.

## 4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы по профессии начального профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю изучаемого модуля.

Мастера производственного обучения должен иметь квалификацию по профессии рабочего на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпусков. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы являются обязательными для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

**ПМ.04 Выполнение работ кассира билетного**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 4.1 Оформлять и продавать проездные и перевозочные документы на железнодорожном транспорте.	Умение работать с АСУ «Экспресс». Разбираться в разновидностях билетных касс.	- оценка за выполнение практического задания.
ПК 4.2 Принимать проездные и перевозочные документы от граждан в случаях их отказа от поездки и возвращать им деньги.	Восстановление билетов т.е. наложение нового компостера для продления проезда по данному билету.	- оценка за выполнение практического задания.
ПК4.3 Получать, хранить и сдавать денежные средства и бланки строгой отчетности в установленном порядке.	Инструкция по получению и хранению денежных средств. Правила инкассации денежных средств, отчет инкассации денежных средств в кассе.	- оценка за выполнение практического задания.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ГПОУ «ШИЛКИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ФК.00 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 «Проводник на железнодорожном транспорте»

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Шилкинский многопрофильный лицей», 673370, Забайкальский край г. Шилка, ул. Ленина, 69, тел/факс.: (30244) 2-09-84, тел. 2-08-48, e-mail:pu16shilka@yandex.ru

Авторы:

Александрова Евгения Владимировна, преподаватель ГПОУ «Шилкинский МПЛ»

## СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр.
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Физическая культура

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 43.01.06 «Проводник на железнодорожном транспорте».

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих: общеобразовательный цикл.**

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать физкультурно – оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.

В результате освоения дисциплины должны формироваться следующие компетенции:

ОК 2. Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 88 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 44 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 44 часов

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	88
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
практические занятия	38
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	44
Итоговая аттестация в форме зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы.	Кол-во часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Формирование здорового образа жизни</b>			
<b>Тема 1.1. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека Основы здорового образа жизни</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	14	
	1. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитие человека. Основы здорового образа жизни		2
	<b>Практические занятия</b>	12	
	1. Упражнения для профилактики профессиональных заболеваний (упражнения в чередовании напряжения с расслаблением, упражнения на коррекции нарушений осанки, упражнения на внимание, висы и упоры, упражнения у гимнастической стенки)		
	2. Комплекс упражнений с профессиональной направленностью		
	3. Круговой метод тренировки для развития силы основных мышечных групп (с эспандерами, амортизаторами из резины, гантелями, гирей, штангой)		
	4. Упражнения дыхательной гимнастики в качестве профилактического средства физического воспитания		
5. Комплексы упражнений производственной гимнастики			
<b>Самостоятельная работа</b>	14		
1. Реферат: «Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни»;			
2. Доклад: «Организация занятий физическими упражнениями различной направленности»;			
3. Реферат: «Основные принципы построения самостоятельных занятий и их гигиена»;			
<b>Тема 1.2 Баскетбол</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	14	
	1. Современное представление об игре. Правила игры, жесты судьи		2
	<b>Практические занятия</b>	12	
	1. Игра по упрощенным правилам с судейством обучающихся		

	2. Игра по правилам		
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Доклад: «Самоконтроль, его основные методы». 2. Аутотренинг и его использование для повышения работоспособности	14	
<b>Тема 1.3 Волейбол</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	16	
	1. Волейбол как средство физического воспитания и вид спорта 2. Основные понятия, термины в теории и методике волейбола		2
	<b>Практические занятия</b> 1. Игра по упрощенным правилам с судейством обучающихся. 2. Игра по правилам.	14	
	<b>Самостоятельная работа</b>	14	
	1. Реферат: «Влияние экологических факторов на здоровье человека»; 2. Реферат: «Взаимосвязь общей культуры обучающихся и их образ жизни»;		
	<b>Всего</b>	<b>88</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия спортивного зала, тренажерного зала, гимнастического зала, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствия.

#### **Оборудование спортивного комплекса:**

- Секундомер
- Диск для метания
- Граната для метания
- Эстафетные палочки
- Колодки стартовые
- Теннисный стол
- Ракетки
- Теннисные шарик
- Сетка для настольного тенниса
- Щиты баскетбольные
- Мячи баскетбольные
- Сетки баскетбольные
- Сетка волейбольная
- Мячи волейбольные
- Скакалки
- Доска наклонная
- Обручи
- Маты гимнастические
- Коврики
- Гантели
- Мячи футбольные
- Пневматические винтовки
- Гири 16 кг
- Гири 32 кг
- Коньки фигурные женские
- Коньки мужские

#### **Технические средства обучения:**

- магнитофон;
- аудио кассеты.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### **Основные источники:**

1. Бишаева А.А. Физическая культура: Учебник. М., «Академия», 2013г.

#### **Дополнительные источники:**

1. Дмитриев А.А. Физическая культура в специальном образовании: учебник – М., «Просвещение», 2014г.

2. Лях В.И., Зданевич А.А. Физическая культура 10-11 кл.: Учебник, М, «Просвещение», 2013г.

#### **Интернет ресурсы**

<http://minstm.gov.ru> – Официальный сайт Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации

<http://www.edu.ru> – Федеральный портал «Российское образование»:

<http://www.infosport.ru/xml/t/default.xml> – Национальная информационная сеть «Спортивная Россия»

[www.olympic.ru](http://www.olympic.ru) – Официальный сайт Олимпийского комитета России

<http://goup32441.narod.ru> – Сайт: Учебно-методические пособия

Общевойсковая подготовка». Наставление по физической подготовке в

Вооруженных Силах Российской Федерации (НФП-2009)

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результаты указываются в соответствии с паспортом программы и разделом 2. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).



Раздел (тема) учебной дисциплины	Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
<b>Тема 1</b> Значение физической культуры в профессиональном и социальном развитии человека	Знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни Уметь: использовать физкультурно – оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	Выполнение упражнений для профилактики заболеваний (ОК)  Выполнение комплексов упражнений для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей (ОК2)	Практические занятия  Практические занятия
<b>Тема 2</b> Физическая культура как основа здорового образа жизни	Знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни. Уметь: использовать физкультурно – оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	Выполнение упражнений для профилактики заболеваний (ОК 2)  Выполнение комплексов упражнений для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей (ОК 2)	Практические занятия  Практические занятия

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	Отлично
80 ÷ 89	4	Хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения учебной дисциплины.  
Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Физическая культура» - зачет

Министерство образования и науки Забайкальского края

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Шилкинский многопрофильный лицей»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**  
**по профессии**  
**43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте**  
**Срок реализации программы – 2 года 10 месяцев**

г. Шилка, 2023 г

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**РАЗДЕЛ 1. Паспорт примерной рабочей программы воспитания**

**РАЗДЕЛ 2. Оценка освоения обучающимися основной образовательной программы в части достижения личностных результатов**

**РАЗДЕЛ 3. Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы**

**РАЗДЕЛ 4. Примерный календарный план воспитательной работы**

## Раздел 1. Паспорт рабочей программы воспитания

Название	Содержание
Наименование программы	Примерная рабочая программа воспитания по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте
Основания для разработки программы	<p>Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Конституция Российской Федерации;</li> <li>- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;</li> <li>- Федеральный Закон от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304);</li> <li>- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;</li> <li>- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденный распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. №996-р;</li> <li>- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 года № 727 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии «Проводник на железнодорожном транспорте» (далее – ФГОС СПО);</li> <li>- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 г. № 727 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;</li> <li>- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»</li> </ul>
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация,

	проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих специалистов среднего звена на практике.
Сроки реализации программы	2 года 10 месяцев
Исполнители программы	Директор, заместитель директора по воспитательной работе, кураторы, преподаватели, сотрудники учебной части, заведующие отделением, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, члены Студенческого совета, представители Родительского комитета, представители организаций-работодателей

Данная примерная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России №2/20 от 02.06.2020г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. №304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b></p>	<p align="center"><b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b></p>
<p align="center">Осознающий себя гражданином и защитником великой страны</p>	<p align="center">ЛР 1</p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций</p>	<p align="center">ЛР 2</p>
<p>Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих</p>	<p align="center">ЛР 3</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям и труду, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	<p align="center">ЛР 4</p>
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России</p>	<p align="center">ЛР 5</p>
<p>Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях</p>	<p align="center">ЛР 6</p>
<p>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности</p>	<p align="center">ЛР 7</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных,</p>	<p align="center">ЛР 8</p>

социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности (при наличии)</b>	
<b>Личностные результаты Реализации программы воспитания определенные субъектом Российской Федерации (при наличии)</b>	
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями (при наличии)</b>	
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса (при наличии)</b>	

## **Раздел 2. Оценка освоения обучающимися основной образовательной программы в части достижения личностных результатов**

В число образовательных результатов обучающихся входят личностные результаты, которые не оцениваются, а фиксируются в период обучения в ГПОУ «Шилкинский МПЛ» и отражаются в личном портфолио студента.

Диагностику личностного развития проводит как классный руководитель, так и сам обучающийся.

В течение учебного года классный руководитель, мастер производственного обучения (куратор) совместно с обучающимся фиксируют в портфолио результаты студента по дисциплинам и проектной деятельности, участию в конкурсах и олимпиадах, занятиям в кружках и секциях, описывают участие в различных мероприятиях. В конце учебного года каждый студент совместно с классным руководителем, мастером производственного обучения (куратором) проводит самоанализ собственных планов, интересов, итогов года, сопоставляет задачи с результатом и делает выводы. Далее сравнивает результат текущего учебного года с предыдущим, и видит свои достижения, свой рост.

Классный руководитель, мастер производственного обучения (куратор) сравнивает самоанализ обучающегося со своими наблюдениями, с результатами предыдущих лет. Таким образом, он прослеживает динамику личностных изменений студента: остается ли он на прежних позициях или его размышления, стремления, взгляды меняются.



№ п/п	Критерии оценки личностных результатов	Курсы	Методики, показатели оценки
1	Демонстрация интереса к будущей профессии	1 курс	Анкета «Отношение к будущей профессии»
		2-3 курс	Участие в конкурсах профессионального мастерства, технического творчества, в работе профессиональных кружков. Грамоты, дипломы, сертификаты за участие. Анализ продуктов деятельности (проектов, творческих работ и т.п.)
2	Оценка собственного продвижения, личностного развития	1 курс	Тест «Самооценка». Грамоты, благодарности, сертификаты за участие в мероприятиях.
		2 курс	Тест «Умение управлять Я- образом». Грамоты, благодарности, сертификаты за участие в мероприятиях.
		3 курс	Тест «Упорство в достижении цели». Грамоты, благодарности, сертификаты за участие в мероприятиях.
3	Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов	1 курс	Наблюдение. Анкета для оценки уровня учебной мотивации Н. Лускановой
		2, 3 курс	Наблюдение. Методика для диагностики учебной мотивации студентов (А.А.Реан и В.А. Якунин, модификация Н.Ц.Бадмаевой)

4	Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности	1-3 курс	Наблюдение. Своевременное выполнение теоретических, практических работ и т.д. Анализ успеваемости и посещаемости. Учет результатов экзаменационных сессий.
5	Проявление высокопрофессиональной трудовой активности	1 курс	Наблюдение
		2-3 курс	Характеристика с мест прохождения производственной практики
6	Участие в исследовательской и проектной работе	1-3 курс	Грамоты, благодарности, сертификаты и др. за участие в конкурсах, конференциях и т.п. Анализ продуктов деятельности (проектов, творческих работ)
7	Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях	1-3 курс	Грамоты, благодарности, сертификаты, приказы, фотоотчеты др.
8	Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики	1-3 курс	Наблюдение. Фиксация наличия или отсутствия конфликтов.
9	Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе	1-3 курс	Наблюдение. Тест «Уровень конфликтности личности»
10	Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа	1-3 курса	Наблюдение. Тест «Уровень конфликтности личности»
11	Готовность к общению и взаимодействию с	1 курс	Тест «Уровень конфликтности личности»

	людьми самого разного статуса и в многообразных обстоятельствах	2-3 курс	Наблюдение. Фиксация наличия или отсутствия конфликтов. Характеристика с мест прохождения производственной практики.
12	Сформированность гражданской позиции	1 курс	Тест «Ты гражданином быть обязан»
		1-3 курс	Наблюдение, участие в мероприятиях гражданской направленности
13	Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества	1 курс	Эссе «Патриотизм и его границы». Наблюдение.
		2-3 курс	Наблюдение. Участие в гражданско-патриотических мероприятиях, акциях(фото-, видеоматериалы и т.д.)
14	Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону	1-2 курс	Тест «Склонность к девиантному поведению» (Э.В.Леус, А.Г.Соловьев). Анализ наличия или отсутствия правонарушений у обучающихся. Наличие или отсутствие постановки на профилактический учет в органах системы профилактики
		3 курс	Анализ наличия или отсутствия правонарушений у обучающихся
15	Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся	1 курс	Диагностика доброжелательности (по шкале Кэмпбелла)
		1-3 курс	Наблюдение. Анализ размещения материалов в социальных сетях.
16	Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве	1 курс	Диагностика доброжелательности (по шкале Кэмпбелла). Наблюдение.
		2-3 курс	Тест «Насколько вы толерантны». Наблюдение.

		3 курс	Шкала принятия других Д.Фейя. Наблюдение.
17	Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих, волонтерских отрядах и молодежных объединениях	1-3 курс	Грамоты, благодарности, сертификаты, приказы, фото и видео отчеты, статьи и др.
18	Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан	1-3 курс	Участие в волонтерском движении, в мероприятиях Студенческого Парламента лица.
19	Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира	1-3 курс	Участие в волонтерском движении, в мероприятиях Студенческого Парламента лица. Анализ продуктов деятельности (проектов, творческих работ и др)
20	Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии	1-3 курс	Участие в волонтерском движении, в мероприятиях Студенческого Парламента лица. Анализ продуктов деятельности (проектов, творческих работ и др). грамоты, сертификаты и др. за участие в конкурсах, акциях, конференциях и т.д.
21	Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся	1-3 курс	Наличие или отсутствие вредных привычек. Посещение спортивных секций, клубов спортивной направленности. Участие в спортивных соревнованиях, в здоровьесберегающих и пропагандирующих здоровый образ жизни мероприятиях, конкурсах, акциях (фото-, видео- отчеты, статьи, грамоты, сертификаты и т.п.)

22	Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве	1-3 курс	Устный опрос. Наблюдение. Анализ размещения материалов в социальных сетях.
23	Участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах	1-3 курс	Грамоты, дипломы, сертификаты, благодарности, фото и видео отчеты, статьи и т.д.
24	Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности	1-3 курс	Устный опрос, наблюдение. Анализ продуктов деятельности (проектов, творческих работ и т.п.)

### **Раздел 3. Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы**

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся ГПОУ «Шилкинский МПЛ», в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

#### **3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы**

Примерная рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной деятельности:

-Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 «Проводник на железнодорожном транспорте»;
- Общероссийский классификатор профессий рабочих, служащих, ОК 016-94, 01.11.2005 г.;
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей НПО и СПО на основе ФГОС НПО и ФГОС СПО, утвержденных 28 сентября 2009 г. директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования и науки РФ И.М. Реморенко;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г №464;
- Положение о классном руководстве (кураторстве)(протокол Пед.совета №1 от 31.08.2021г);
- Положение о Совете профилактики (протокол Пед.совета №1 от 31.08.2021г);
- Положение о работе с обучающимися, относящимися к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (Протокол Пед.совета №1 от 31.08.2021г);
- Положение о постановке на внутрилицейный учет и снятие с учета студентов ГПОУ «Шилкинский МПЛ» (Протокол Пед.совета №1 от 31.08.2021г);
- Положение о Студенческом Парламенте лицея (Протокол Совета классных руководителей №1 от 03.09.2021г);
- Воспитательная программа «Социально-психологическая адаптация студентов 1-го курса» (Протокол Совета классных руководителей №1 от 03.09.2021г);

### **3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы**

Для реализации примерной рабочей программы воспитания в ГПОУ «Шилкинский МПЛ» функционирует организационно-воспитательный отдел, в который входят: заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, воспитатель общежития, педагог-библиотекарь. Также привлекаются преподаватели, классные руководители, мастера производственного обучения, сотрудники лицея и иные лица, обеспечивающие работу кружков, студий, клубов. Функционал привлеченных преподавателей и сотрудников к реализации рабочей программы воспитания регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

### **3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы**

ГПОУ «Шилкинский МПЛ» располагает материально-технической базой, обеспечивающей реализацию требований ФГОС СПО и соответствующей действующим санитарно-техническим нормам.

Учебные занятия, воспитательные мероприятия проводятся в оборудованных учебных кабинетах и объектах для проведения практических занятий и внеучебных мероприятий.

Наименование помещения	Назначение
Актовый зал (административный корпус)	Зал для проведения праздничных, деловых мероприятий, тематических встреч, концертных программ на <b>120 посадочных мест</b> , а также для проведения репетиций театральных, вокальных и хореографических номеров
Кабинет для психологической помощи и консультаций	Оказание своевременной квалифицированной консультативно-методической, психологической помощи обучающимся разного возраста, а также решение проблем социально-психологической адаптации
Библиотека с читальным залом	Проведение тематических мероприятий, деловых встреч, для организации самостоятельной работы
Лаборатория билетопечатающих машин и аппаратов	Формирование у обучающихся умений, а также приобретение первоначального практического опыта в процессе производственного труда
Спортивный зал	Проведение учебно- тренировочных занятий по волейболу, баскетболу, футболу, тренировочные занятия по сдаче нормативов ГТО
Учебный класс Вагон	Отработка первоначальных навыков

Также в учреждении имеются различные средства обучения и воспитания: учебная литература, наглядные пособия, плакаты, стенды, макеты, компьютеры, ноутбуки. Безусловным достижением в информационно-методическом обеспечении является расширение использования в учебном

процессе мультимедийной техники, обучающих программ, учебных программно-информационных средств.

Библиотека лицея является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры. Правила пользования библиотекой регламентируют общий порядок организации обслуживания читателей, права и обязанности библиотеки и читателя. Библиотека располагает достаточным количеством изданий, необходимых студентам для подготовки к теоретическим и практическим занятиям, написания контрольных, курсовых и выпускных квалификационных работ.

Созданы условия для занятий спортом. В лицее имеется спортивный зал для проведения занятий по физической культуре, оборудованный спортивным инвентарем. В наличии мячи, скакалки, обручи.

### **3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы**

Информационное обеспечение воспитательной работы в ГПОУ «Шилкинский МПЛ» направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально-значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и ее ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности).

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры, мультимедийные проекторы, и др).

В лицее обеспечен доступ студентам к сети Интернет: в кабинете информатики, библиотеке, актовом зале, а также во многих учебных аудиториях, что позволяет использовать ИКТ и ресурсы сети Интернет на любом учебном занятии и воспитательном мероприятии. Действуют точки Wi-Fi, расположенные в учебных корпусах и общежитии на первом этаже. Работа студентов в сети Интернет осуществляется в присутствии преподавателя, либо иного ответственного сотрудника лицея.





**ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
**Государственное профессиональное образовательное учреждение**  
**«Шилкинский многопрофильный лицей»**  
**по образовательной программе среднего профессионального образования**  
**по профессии 43.01.06. Проводник на железнодорожном транспорте**  
**на 2023-2024 учебный год**

**г.Шилка, 2023г**

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
01.09.	День знаний: торжественная линейка, посвященная Российскому Дню знаний и первому звонку для первокурсников.	Обучающиеся 1-4 курсов	Внутренний двор учебного заведения	Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, мастера производственного обучения (кураторы)	ЛР 5, ЛР 2
01.09	Всероссийский открытый урок в день знаний «Современная российская наука»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители, мастера производственного обучения(кураторы)	ЛР 5, ЛР 2, ЛР 4
В течении месяца	Классные часы, посвященные истории лицея (в рамках празднования 60-летия лицея)	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители, мастера производственного обучения(кураторы)	ЛР 5, ЛР 2

01.09-30.09	<p>Месячник первокурсника: изучение традиций и правил внутреннего распорядка; выявление лидеров и выдвижение их в члены Студенческого Парламента, формирование студенческого актива учебных групп</p>	Обучающиеся 1 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 3, ЛР 4
1 неделя	<p>Всеобуч для родителей (родительские собрания): ознакомление с нормативно-правовыми локальными документами, регламентирующими образовательный процесс, традициями лица, темы родительских собраний «Воспитание и обучение. Общая задача»</p>	Родители и студенты 1 -4 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители, мастера производственного обучения (кураторы)	ЛР 2, ЛР 3

1-2 неделя	Комплексная диагностика обучающихся 1 курса: тестирование, анкетирование (составление социального портрета первокурсников)	Обучающиеся 1 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог	ЛР 9, ЛР 10
В течении месяца	Производственная практика (по профилю специальности)	Группы -----	Производственные предприятия	Руководители практики	ЛР 2, ЛР 4
03.09	День воинской славы России. День окончания Второй мировой войны.	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители, мастера производственного обучения (кураторы), педагог-библиотекарь, педагоги истории	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5
02.09-04.09	День солидарности в борьбе с терроризмом – классные часы	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители, мастера производственного обучения (кураторы)	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 8

2 неделя	Классные часы по вопросам: поведение на территории учебного заведения, права и обязанности студентов, о запрете в общественных местах, антитеррористической, дорожной безопасности, пожарной, электро-безопасности, о безопасности на объектах транспортной инфраструктуры, на ж/д объектах	Обучающиеся 1-4 курсов, студенты, проживающие в общежитии	Учебные кабинеты	Классные руководители, мастера производственного обучения (кураторы), заведующий общежитием, специалист по ТБ	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 10
3 неделя	Классные часы по профилактике суицидального поведения среди студентов: «Ценность человеческой жизни», «Цели и смысл жизни»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	Классные руководители, мастера производственного обучения (кураторы), социальный педагог, педагог-психолог	ЛР 9, ЛР 10

2-3 неделя	Библиотечный час «Евгений Эпов»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	Классные руководители, мастера производственного обучения (кураторы), педагог-библиотекарь	ЛР 2, ЛР 5
2 раза в месяц	Заседания Студенческого Парламента лица (утверждение плана работы Парламента, планов работы по секторам, разработка алгоритма подготовки и проведения студенческих линеек, разработка механизма выборов Президента Студенческого Парламента)	Актив учебных групп, члены Парламента	Актовый зал	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, воспитатель общежития	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12
10.09-30.09	Социально-психологическое тестирование, направленное на ранее выявление незаконного	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные	ЛР 9, ЛР 10

	употребления наркотических средств и психотропных веществ			руководители, мастера производственного обучения (кураторы)	
4 раза в месяц	Проведение интерактивных студенческих линеек	Обучающиеся 1-4 курсов	Фойе учебного корпуса	Зам. директора по ВР, члены Парламента	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 9
С 15.09 по 30.09	Проведение конкурса «Лучшее оформление группового уголка»	Учебные группы 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Зам. директора по ВР, классные руководители, активы групп	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5
17.09	Осенний кросс	Обучающиеся 1-4 курсов	Стадион	Преподаватели физической культуры	ЛР 9, ЛР 10
24.09	Квест для первокурсников	Обучающиеся 1 курсов	Локации – актовый зал, столовая, спортзал, библиотека, фойе	Зам. директора по ВР, преподаватели по физической культуре, педагог-организатор	ЛР 2, ЛР 5, ЛР 7
В течении месяца	Подготовка ко Дню учителя	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	Заместитель директора по воспитательной части, классные руководители, педагог-организатор	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 11



В течении месяца	Прием студентов. Изучение личных дел, составление социальной карты групп, определение детей группы «риска», составление социального портрета первокурсников	Обучающиеся 1-4 курсов	Кабинет социального педагога, педагога-психолога	Социальный педагог, педагог-психолог	Лр 3, ЛР 9, ЛР 10
В течении месяца	Профилактические рейды в общежитие	Студенты, проживающие в общежитии	Общежитие	Заместитель директора по ВР, заведующая общежитием, классные руководители	
В течении месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся 1-4 курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 11
<b>ОКТАБРЬ</b>					
01-05.10	День Учителя – праздничное мероприятие	Обучающиеся 1-4 курсов	Актный зал	Заместитель директора по ВР, классные	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 11

				руководители, педагог- организатор	
1-2 неделя	Классные часы на тему: «Наркотики, психоактивные вещества и последствия их употребления», «Цени свою жизнь»(профилактика суицидального поведения)	Обучающиеся 1- 4 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители, мастера производственного обучения (кураторы), педагог-психолог, социальный педагог	ЛР 9, ЛР 10
В течении месяца	Социально- психологическое тестирование, направленное на раннее выявление незаконного употребления наркотических средств и психотропных веществ	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог	ЛР 9, ЛР 10
4 раза в месяц	Проведение интерактивных студенческих линеек	Обучающиеся 1- 4 курсов	Фойе учебного корпуса	Зам. директора по ВР, члены Парламента	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 9
05.10	Оформление информационного	Члены Парламента, активы групп	Фойе учебного корпуса	Зам. директора по ВР, педагог- организатор	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 7

	стенда по символике России				
06.10	Оформление информационного стенда по структуре и работе Студенческого Парламента	Члены Парламента, активы групп	Кабинет воспитательной службы	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, члены Парламента	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10
2 раза в месяц	Заседания Студенческого Парламента лица (организация и подготовка к проведению мероприятия «Посвящение в студенты», организация и проведение встречи со значимым человеком в городе в рамках проекта «Полезные встречи»)	Члены Парламента, активы групп	Актальный зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12
22.10	«Посвящение в студенты»	Обучающиеся 1-ых курсов	По локациям	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10

## НОЯБРЬ

4 раза в месяц	Проведение интерактивных студенческих линеек	Обучающиеся 1-4 курсов	Фойе учебного корпуса	Зам. директора по ВР, члены Парламента	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 9
04.11	Торжественная линейка, посвященная Дню народного единства	Обучающиеся 1-4 курсов	Фойе учебного корпуса	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, члены Парламента	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8
04.11-06.11	Проведение классных часов в учебных группах на тему: «День народного единства»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, члены Парламента	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8
2 раза в месяц	Заседание Студенческого Парламента лица (организация и подготовка к мероприятию «День матери»), организация и подготовка к проведению встречи со значимым человеком города в рамках проекта «Полезные встречи»	Члены Парламента, активы учебных групп	Актальный зал	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, члены Парламента	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12

В течении месяца	Подготовка ко Дню матери	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, педагог-организатор	ЛР 2, ЛР 6, ЛР 11, ЛР 12
15.11	Всероссийский день призывников (участие в городских мероприятиях)	Мальчики и юноши 1-4 курсов	Городской Дом Культуры	Зам. директора по ВР, классные руководители	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5
26.11	Торжественная линейка, посвященная Дню матери	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, активы учебных групп	ЛР 2, ЛР 6, ЛР 11, ЛР 12
<b>ДЕКАБРЬ</b>					
4 раза в месяц	Проведение интерактивных студенческих линеек	Обучающиеся 1-4 курсов	Фойе учебного корпуса	Зам. директора по ВР, члены Парламента	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 9
01.12	Однодневная акция, посвященная Дню борьбы со СПИДом (видеоролики в фойе, раздача красных ленточек, раздача памяток, «Дерево» ленточек)	Обучающиеся 1-4 курсов	Фойе учебного корпуса	Зам. директора по ВР, члены Парламента, активы групп	ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11

2 раза в месяц	Заседание Студенческого Парламента лица (организация и подготовка к Новгодним мероприятиям, организация и подготовка к проведению встречи со значимым человеком города в рамках реализации проекта «Полезные встречи»)	Члены Парламента, активы учебных групп	Актовый зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, педагог-организатор	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12
В течении месяца	Подготовка к Новгодним мероприятиям	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, педагог-организатор	ЛР 2, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11
<b>ЯНВАРЬ</b>					
4 раза в месяц	Проведение интерактивных студенческих линеек	Обучающиеся 1-4 курсов	Фойе учебного корпуса	Зам. директора по ВР, члены Парламента	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 9
2 раза в месяц	Заседание Студенческого Парламента лица	Члены Парламента,	Актовый зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента,	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР

	(организация и подготовка к мероприятию «День студента», организация и подготовка к проведению встречи со значимым человеком города в рамках реализации проекта «Полезные встречи»)	активы учебных групп		педагог-организатор	9, ЛР 10, ЛР 12
В течение месяца	Подготовка к мероприятию «День студента» (запуск конкурсов: конкурс видео-презентаций «Мы студенты и мы этим гордимся!», конкурс стенгазет «Живут студенты весело»)	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, педагог-организатор	ЛР 2, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8
25.01	Праздничное мероприятие «День студента»(подведение итогов конкурсов)	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, педагог-организатор, классные руководители	ЛР 2, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8

28.01	Проведение мероприятия в рамках проекта «Полезные встречи»	Члены Парламента, старостат, активы групп	Актальный зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, педагог-организатор	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 8
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
4 раза в месяц	Проведение интерактивных студенческих линеек	Обучающиеся 1-4 курсов	Фойе учебного корпуса	Зам. директора по ВР, члены Парламента	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 9
2 раза в месяц	Заседание Студенческого Парламента лица (организация и подготовка к мероприятию – День защитников Отечества, организация и подготовка к мероприятию «Международный женский день», организационные мероприятия к форсайт – сессии, Школе лидеров)	Члены Парламента, активы учебных групп	Актальный зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, педагог-организатор	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12



08.02-10.02	Проведение в группах викторины «Первый император», приуроченной к 350-летию Петра 1.	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Зам. директора по ВР, классные руководители, педагог-библиотекарь	ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8
В течение месяца	Подготовка к мероприятию – День защитников Отечества. (запуск челленджа: «Мой отец-моя гордость»)	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, классные руководители	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8
В течение месяца	Подготовка к мероприятию – Международный женский день (запуск конкурсов: «Весенняя творческая лаборатория, номинации «Дизайн», «Песенный флешмоб», «Движение-жизнь»)	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, классные руководители	ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 12
18.02	Форсайт-сессия, Школа лидера	Члены Парламента, отличники, призеры, старосты, спикеры	Актовый зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, педагог-организатор,	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10

				классные руководители	
23.02	Проведение праздничного мероприятия «День защитников Отечества» (подведение итогов конкурсов)	Обучающиеся 1- 4 курсов	Актальный зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, классные руководители, педагог- организатор	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8
25.02	Проведение мероприятия в рамках проекта «Полезные встречи»	Обучающиеся 1- 4 курсов	Актальный зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, активы групп, классные руководители	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 8
<b>МАРТ</b>					
4 раза в месяц	Проведение интерактивных студенческих линеек	Обучающиеся 1- 4 курсов	Фойе учебного корпуса	Зам. директора по ВР, члены Парламента	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 9
2 раза в месяц	Заседание Студенческого Парламента лица (организация и подготовка к мероприятию «Масленица», организация и	Члены Парламента, активы учебных групп	Актальный зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, педагог- организатор	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12

	подготовка к проведению встречи со значимым человеком города в рамках реализации проекта «Полезные встречи»)				
В течение месяца	Подготовка к праздничному мероприятию «Масленица» (запуск конкурса «Масленица пришла»)	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Зам. директора по ВР, члены Парламента, классные руководители, мастера п/о	ЛР 8, ЛР 11, ЛР 12
06.03	Праздничное гулянье «Масленица» (подведение итогов конкурса)	Обучающиеся 1-4 курсов	Актальный зал, локация внутри двора учреждения	Зам. директора по ВР, члены Парламента, классные руководители, мастера п/о	ЛР 8, ЛР 11, ЛР 12
07.03	Проведение праздничного мероприятия «Международный женский день» (подведение итогов конкурса)	Обучающиеся 1-4 курсов	Актальный зал	Зам. директора по ВР, классные руководители, члены Парламента	ЛР 2, ЛР 5, ЛР 12
18.03	Проведение классных часов «День	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Зам. директора по ВР, члены	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8

	воссоединения Крыма с Россией»			Парламента, классные руководители, педагог-библиотекарь	
25.03	Проведение мероприятия в рамках проекта «Полезные встречи»	Обучающиеся 1-4 курсов	Актальный зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, классные руководители	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 8
<b>АПРЕЛЬ</b>					
4 раза в месяц	Проведение интерактивных студенческих линеек	Обучающиеся 1-4 курсов	Фойе учебного корпуса	Зам. директора по ВР, члены Парламента	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 9
2 раза в месяц	Заседание Студенческого Парламента лица (организация и подготовка к проведению встречи со значимым человеком города в рамках реализации проекта «Полезные встречи», организационные мероприятия к форсай-	Члены Парламента, активы учебных групп	Актальный зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, активы групп	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12

	сессии, Школе лидера, подготовка и организация к праздничному мероприятию «День Победы»)				
12.04	Классные часы, посвященные Дню космонавтики	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Зам. директора по ВР, классные руководители, педагог-библиотекарь	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 8
12.04-24.04	Запуск и проведение конкурса рисунков «Петр 1 – градостроитель»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	Зам. директора по ВР, классные руководители, члены Парламента	ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8
22.04	Всемирный день земли (классные часы, субботники)	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты, территории корпусов	Зам. директора по ВР, классные руководители, члены Парламента	ЛР 2, ЛР 5, ЛР 10
24.04	Проведение военной игры «Зарница»	Обучающиеся 1-4 курсов	Локация на природе	Зам. директора по ВР, классные руководители, члены Парламента	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 7
28.04	Проведение мероприятия в рамках проекта «Полезные встречи»	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, активы групп	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 8

29.04	Форсайт-сессия, Школа лидера	Члены Парламента, отличники, призеры, старосты, спикеры	Актальный зал, локации в корпусах	Зам. директора по ВР, члены Парламента, классные руководители	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10
<b>МАЙ</b>					
4 раза в месяц	Проведение интерактивных студенческих линеек	Обучающиеся 1-4 курсов	Фойе учебного корпуса	Зам. директора по ВР, члены Парламента, активы групп	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 9
2 раза в месяц	Заседание Студенческого Парламента лица (организация и проведение праздничных мероприятий к 9 мая, организация и подготовка к проведению встречи со значимым человеком города в рамках реализации проекта «Полезные встречи»)	Члены Парламента, активы учебных групп	Актальный зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, активы групп	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12

В течение месяца	Подготовка к праздничным мероприятиям, приуроченным 9 мая (запуск конкурсов: эссе «Память в сердцах жива», фото-зарисовок «Спасибо деду за Победу», подготовка к смотру «Строя и песни»)	Обучающиеся 1-4 курса	Учебные кабинеты, актовый зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, классные руководители, мастера п/о	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 8, ЛР 11
02.05-06.05	Классные часы в группах на тему : «Урок мужества»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Зам. директора по ВР, классные руководители, мастера п/о	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 8, ЛР 11
06.05	Праздничный концерт, посвященный 9 мая с участием номеров «Смотра строя и песни»(подведение итогов конкурса)	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал	Зам. директора по ВР, классные руководители, члены Парламента	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 8, ЛР 11
09.05	Участие в Параде Победы	Обучающиеся 1-4 курсов	Площадь Ленина	Зам. директора по ВР, члены Парламента, классные руководители, мастера п/о	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 8, ЛР 11

15.05	Классные часы на тему: «Международный день семьи»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	Зам. директора по ВР, классные руководители, педагог-библиотекарь	ЛР 2, ЛР 5, ЛР 11, ЛР 12
24.05	Классные часы на тему: «День славянской письменности»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, классные руководители, педагог-библиотекарь	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 8, ЛР 11
27.05	Проведение мероприятия в рамках проекта «Полезные встречи»	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, классные руководители	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 8
<b>ИЮНЬ</b>					
06.06	Классные часы на тему: «День русского языка»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, классные руководители, педагог-библиотекарь	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 8, ЛР 11



09.06	Мероприятия в рамках 350-летия Петра 1	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	Зам. директора по ВР, классные руководители, члены Парламента, мастера п/о	ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8
12.06	День России. Всероссийская акция «Мы – граждане России!»(классные часы)	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	Зам. директора по ВР, классные руководители, педагог-библиотекарь	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 12
20.06	Выпускные вечера	Обучающиеся 4 курсов	Актовый зал	Зам. директора по ВР, классные руководители, члены Парламента	ЛР 2, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 11, ЛР 12
22.06	День памяти и скорби (классные часы)	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	Зам. директора по ВР, члены Парламента, классные руководители	ЛР 1, ЛР 5, Лр 6, ЛР 7





**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 162597629024552560771860534290451572951297962797

Владелец Шулимова Евгения Рафаильевна

Действителен с 02.10.2024 по 02.10.2025